

ASP LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE BUOI

Bilancio Sociale

Allegato al Bilancio Consuntivo anno 2020



PREMESSA

Il bilancio sociale è stato redatto per rendere operativo il “sapere fare sistema” con i diversi portatori di interessi (stakeholders) in assoluta trasparenza cercando di rispondere in questo modo alle attese dei soci, degli ospiti, dei fruitori di servizi, dei familiari, dei cittadini e del personale e risponde all’esigenza di realizzare una sinergia tra i diversi soggetti interessati e coinvolti a vario titolo nella realtà aziendale e nella produzione dei servizi gestiti dall’Asp e rivolti alla persona, alle famiglie ed alla comunità.

Tale documento è strutturato come previsto dalle prime linee guida dell’Agenzia Sanitaria e Sociale della Regione Emilia Romagna, predisposte dal gruppo di lavoro sul Bilancio Sociale delle Asp al quale l’Asp Rodriguez ha partecipato direttamente, precisando che “... *le Asp di minori dimensioni a dotarsi dapprima di bilanci sociali relativamente semplificati e di pervenire a documenti via via più ricchi e completi attraverso un processo di crescita graduale dello strumento*”.

Obiettivo specifico è permettere al lettore del Bilancio Sociale di comprendere come sia articolato il complessivo sistema delle relazioni entro cui l’Asp opera, attraverso l’illustrazione della natura e dei caratteri di ciascuna relazione, così da poter valutare la coerenza fra la rilevanza e l’intensità di tali relazioni e l’individuazione degli stakeholder considerati dall’ASP come di riferimento. Il bilancio sociale, infatti, è considerato come l’esito di un processo attraverso il quale l’amministrazione pubblica rende conto delle scelte, delle attività e dei risultati conseguiti nei confronti dei cittadini e degli altri portatori di interessi. Nella prospettiva del nuovo welfare l’Asp Laura Rodriguez è fortemente motivata a coinvolgere e collaborare sempre più ed in modo concreto con i soggetti della rete locale, in modo che anche il bilancio sociale rappresenti la sintesi di un lavoro comune, in cui sempre più gli stakeholders si sentano rappresentati. Si ribadisce che la responsabilità sociale d’impresa si fonda sul dialogo delle parti interessate perché solo una visione d’insieme delle esigenze di tutti i soggetti coinvolti può fornire all’Azienda una chiave di lettura dei rischi e delle opportunità, diventando fattore di sostenibilità sul mercato. Infatti benché allegato ad un atto contabile il Bilancio Sociale cerca di dare visibilità e verificabilità all’attività organizzativa e gestionale dell’Azienda in rapporto al contesto territoriale in cui opera.

Il bilancio sociale è un’occasione per presentare agli interlocutori i risultati del lavoro con l’obiettivo di migliorare le nostre performance sia sotto il profilo della qualità dei servizi erogati che come soggetto che crea benessere alla comunità locale. La rendicontazione sociale costituisce una delle principali conquiste di innovazione della comunicazione pubblica, ed è l’obiettivo primario al quale si intende pervenire mediante l’utilizzo dello strumento del bilancio sociale. “Esporre gli effetti misurabili dell’azione amministrativa dal punto di vista dei portatori di interesse; quindi il valore sociale delle azioni, degli interventi e dei servizi erogati dall’Ente. Il sistema di rendicontazione sociale coinvolge in modo generale il sistema di relazioni in cui l’amministrazione è inserita, sia internamente (nell’ambito dei soggetti che lo predispongono) sia esternamente (i soggetti destinatari dello stesso).

Emergenza Epidemiologica Covid-19

In premessa di questo bilancio sociale è inevitabile un richiamo all’emergenza causata dalla pandemia globale da Covid-19. Tutta l’azienda nel corso del 2020 ha subito l’effetto drammatico del contagio e molte sono state

le energie che le persone e i servizi hanno profuso per continuare a garantire i servizi nonostante le pesanti limitazioni e le numerose azioni poste in essere per contenere il diffondersi del contagio.

I servizi che hanno maggiormente vissuto l'impatto dell'emergenza pandemica sono stati la Cra e i Centri Diurni per disabili. L'attivazione delle misure preventive, l'introduzione dei DPI e di nuove procedure a tutela di ospiti e lavoratori, la gestione dei casi di contagio, le misure di isolamento sono state alcune delle numerose linee di lavoro che hanno sostanziato l'impegno delle persone di ASP di fronte al Covid.

Il periodo di marzo- giugno 2020 è stata una prolungata fase di crisi durante la quale ogni misura possibile è stata attivata, in molti casi, anche prima di ottenere chiare disposizioni dal livello regionale o da parte delle autorità sanitarie.

Gli operatori hanno espresso un grande attaccamento ai servizi, un impegno costante e gravoso, nonostante i rischi e i disagi, garantendo, pur con grande fatica la regolarità e la continuità dei livelli minimo assistenziali. Molti degli operatori sanitari e non si sono ammalati così come molti degli ospiti che purtroppo non sono più con noi. Il periodo trascorso è stato carico di preoccupazioni e di sofferenza. L'isolamento ha acuito il senso di smarrimento e di impotenza di fronte ad un virus implacabile e "democraticamente" spietato.

L'Asp non può che esprimere riconoscimento ed apprezzamento per il lavoro svolto da parte di tutte le persone che si sono profuse per venire in aiuto: chi è rimasto perché non contagiato, chi da casa ha continuato a prestare il suo aiuto e lavoro, i volontari inviati dalla Curia, i diversi professionisti reclutati da ogni parte d'Italia che hanno abbandonato le loro case per venire in aiuto e i familiari, che nonostante la distanza, la preoccupazione e la sofferenza non hanno fatto mancare all'ASP affetto, sostegno e cura (diversi sono stati i pensieri di stima e incoraggiamento, generi di conforto donati per chi doveva lavorare per più di 10 ore al giorno, pranzo regalato nel giorno di Pasqua).

L'emergenza ha visto l'ASP impegnata nella repentina riorganizzazione delle modalità di presenza e di lavoro degli operatori dei diversi servizi di natura tecnica ed amministrativa anche attraverso la modalità del lavoro agile. Sono stati rivisti tutti gli assetti organizzativi di base e di coordinamento essenziali per una rinnovata circolarità delle informazioni e di una rinnovata dimensione partecipativa.

Crediamo che nonostante tutto si siano poste le basi per un processo di cambiamento che, ancora in itinere, possa e abbia già portato l'azienda ad un salto di qualità che superi le resistenze trasformandole in opportunità; è stato un anno che ha tolto i "veli" ha messo a nudo i limiti di un sistema intero che, sebbene soddisfacente, deve poter essere rivisto e costruito su basi più solide e condivise.

Asp non può che giocare la sfida dell'identità, del senso di appartenenza e della costruzione di legami che debbano poggiare le loro basi sulla trasparenza, fiducia e impegno.

PARTE I: “Valori di riferimento, visione ed indirizzi”

1. L'IDENTITA' AZIENDALE



Cenni storici

L'Asp, che nella trasformazione ha mantenuto il nome della sua benefattrice, nasce dalla trasformazione dell'Opera Pia Laura Rodriguez sorta nell'anno 1929 (costituita in Ente morale con Regio Decreto 9 maggio 1929) e trae origine da un lascito testamentario della nobildonna Bolognese Laura Bevilacqua Ariosti sposata allo spagnolo Annibale Rodriguez y Laso De' Buoi. Proprio il 22/12/2016 sono ricorsi i 90 anni dalla morte della marchesa Laura Rodriguez. Nel 1932 il Convalescenziario fu ufficialmente inaugurato nella villa di

San Lazzaro. La vasta proprietà fu in parte urbanizzata, in parte messa a disposizione del Comune di San Lazzaro e da questo trasformata in parco pubblico denominato “Parco della Resistenza” e Palestra Rodriguez, in parte utilizzata per la costruzione di un ampio edificio ceduto in affitto all'A.U.S.L. Bologna distretto di Committenza e Garanzia di San Lazzaro di Savena per uffici e ambulatori. Nella medesima costruzione sono stati aperti: un centro diurno per utenti disabili gravi minori (servizio semiresidenziale) sorto dalla donazione in memoria della Signora Nelda Zanichelli e un centro diurno e residenziale sempre per disabili gravi ampliato ed inaugurato nell'autunno 2007 gestito attualmente da Ati Bologna Integrazione Onlus e Cooperativa Ida Poli. L'attività del Centro Nelda Zanichelli è iniziata nell'anno 1984.

Nel 1984 il Consiglio di Amministrazione dell'epoca, decise di sottoporre l'edificio dedicato al Convalescenziario ad una radicale ristrutturazione con ampliamento. L'onere dell'operazione venne finanziato con il ricavato dell'alienazione del palazzo “Rodriguez” di via D'Azeglio nn.19 e 21, nel pieno centro di Bologna, facente anch'esso parte del patrimonio donato dalla Marchesa Laura Bevilacqua.

I lavori di ampliamento, compresi della sistemazione del parco, iniziarono nella primavera del 1989 ed ebbero termine nella primavera del 1992.

Nel dicembre 1992 l'attività di Casa Protetta e Convalescenziario è ritornata definitivamente nella propria sede completamente rinnovata.

Chi siamo oggi

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP), in linea con quanto definito in materia dalla Regione Emilia Romagna con la Legge Regionale 2 del 2003, è stata istituita il 1° luglio 2008 con Deliberazione della Giunta Regionale n.914 del 16/06/2008 attraverso la trasformazione dell'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza sorta come anticipatamente indicato.

Essa si propone di ricoprire il ruolo organizzativo e gestionale dell'offerta dei servizi residenziali, semiresidenziali e territoriali divenendo punto di riferimento del Distretto di San Lazzaro di Savena che comprende i comuni di Loiano, Monghidoro, Montereenzio, Ozzano dell'Emilia, Pianoro ora confluiti nell'Unione Savena Idice e il Comune di San Lazzaro di Savena. Il nuovo quadro normativo nazionale e regionale costituisce fattore evolutivo e di innovazione rivolto a perseguire, un'efficace e profonda

trasformazione in senso aziendale con la piena ed effettiva integrazione delle strutture preesistenti, il potenziamento quali-quantitativo dei servizi erogati e l'arricchimento delle tipologie degli stessi.

È proseguito anche nel 2020 il percorso che ha visto il consolidarsi del ruolo dell'Asp all'interno del Distretto in particolar modo rispetto ai servizi conferiti dai Comuni soci, prevalentemente servizi di assistenza domiciliare e centri diurni per disabili. Le modalità di erogazione dei servizi sopra richiamati conferiti ad ASP dai Comuni Soci è regolata da contratti di servizio sottoscritti in base alle normative dell'accreditamento che, oltre a rispettare quanto indicato dagli standard regionali di riferimento, sono congruenti con quanto definito dall'Assemblea dei Soci. La decisione dell'Assemblea dei Soci, di gestione interamente pubblica della CRA Laura Rodriguez, ha creato le basi perché l'Asp possa divenire quanto richiesto dalla Legge Regionale 12 e cioè la forma gestionale unica dei servizi socio assistenziali e sanitari del Distretto di San Lazzaro. Successivo passaggio verso la scelta dell'Asp come unico gestore distrettuale dei servizi socio assistenziali e sanitari è stata l'acquisizione dal 1/1/2017 da parte dell'Asp della gestione dei Centri residenziali e semi residenziali per disabili minori ed adulti fino a tale data in gestione USL anche se già con personale dipendente dell'Asp. Il 2020 si è chiuso anche con la decisione del Comitato di Distretto di rinforzare ASP prevedendo il conferimento dei servizi area minori e disabilità da parte di tutti i comuni del Distretto e da parte dell'Unione Savena Idice anche dei servizi area anziani ed adulti. Le scelte adottate dai Comuni soci, che vedono da una parte il Comune di San Lazzaro come Comune capofila e l'Unione dei Comuni Savena Idice, stanno rafforzando la figura di Asp all'interno del Distretto Socio Sanitario con la prospettiva imminente che davvero l'Asp divenga il gestore unico dei Servizi Socio Assistenziali. Sicuramente l'Asp allarga progressivamente l'ambito delle sue attività a favore della popolazione anziana disabile e in futuro minori, avvicinandosi ad una idea più "aperta". Quindi residenzialità e sostegno alla domiciliarità accompagnata dalla vicinanza alla propria comunità attraverso l'aiuto alle famiglie, la formazione, il ricovero di "sollevio sanitario" e, nel prossimo futuro, la disponibilità di una serie di appartamenti protetti il cui iter è già stato avviato. Su questo terreno, l'Asp è in campo con il proprio supporto alle amministrazioni comunali, in particolar modo nell'ambito dei servizi domiciliari, allo scopo di ampliare e diversificare il più possibile l'offerta dei servizi alla cittadinanza tenendo conto delle differenti esigenze che provengono dal territorio cittadino, di pianura e di montagna, potenziando al contempo il controllo sui servizi erogati al fine di una migliore gestione qualitativa degli stessi in termini di efficacia ed efficienza. L'impegno dell'Asp è quello di trovare un giusto equilibrio tra la crescita, lo sviluppo delle attività e la disponibilità di risorse, secondo un principio di sostenibilità economica senza diminuire la qualità dei servizi offerti.

I principi ed i valori dell'Azienda

I principi che ispirano l'Asp Laura Rodriguez nel proprio agire quotidiano le derivano dallo Statuto, dalla Legge Regionale 2/2003 e dalla normativa regionale sulle Asp. Si riferiscono al rispetto della dignità della persona ed alla garanzia alla riservatezza, all'adeguatezza, flessibilità e personalizzazione degli interventi, nel rispetto della volontà dei fruitori dei servizi, degli ospiti e delle loro famiglie.

L'Azienda riconosce nella professionalità delle risorse umane il fattore determinante per la qualità dei servizi alla persona; informa la propria attività organizzativa e gestionale a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, nel rispetto del pareggio di bilancio da perseguire attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi.

PATRIMONIO

Il patrimonio immobiliare è costituito fondamentalmente dall'immobile sede dell'attività istituzionale di Casa residenza Anziani e dove ha sede anche la struttura amministrativa, i cui locali dedicati sono oramai divenuti insufficienti. Inoltre fanno parte del patrimonio immobiliare il complesso sede dell'Azienda Usl di S. Lazzaro di Savena e i Centri Diurni e Residenziali Nelda Zanichelli.

L'Asp ha in essere un contratto d'affitto con l'Ausl di Bologna per i locali di sua proprietà nei quali ha sede il distretto di San Lazzaro di Savena con scadenza 31.12.2022. Occorre evidenziare come criticità quanto previsto dalle "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini. Decreto Legge 6 luglio 2012 n.95 art.3 comma 1 Aggiornamenti Istat". La normativa citata prevede che la variazione degli indici ISTAT non si applica ai canoni di locazione dovuti dalle Pubbliche Amministrazioni per gli anni 2012 2013 2014 a decorrere dal 7/7/2012. Conseguentemente il valore di questa rendita è rimasto invariato per questi anni causando inevitabilmente un mancato introito per la nostra Azienda che, come è sempre stato ribadito, destina gli affitti degli immobili all'attività istituzionale svolta. Fanno parte del patrimonio disponibile dell'Asp anche due unità immobiliari site nel Comune di Bologna, derivanti da un lascito di un'ospite accolta nella Casa Protetta deceduta nell'anno 2012. Ulteriore fattore negativo quanto previsto dal Decreto Legge 24/4/2014 66 convertito con modificazione dalla legge 23/6/2014 n. 89 con la quale il legislatore ha disposto una serie di misure indirizzate al contenimento della spesa pubblica nell'ambito dei contratti di locazione passiva stipulati dalle Amministrazioni Pubbliche aventi ad oggetto immobili ad uso istituzionale. Si sottolinea inoltre che lo stabile di proprietà dell'Asp locato all'Azienda Usl di Bologna necessita continuamente di manutenzione straordinaria in particolar modo sugli impianti e sul coperto.

Appartamenti protetti:

Tra gli obiettivi che da tempo l'Asp si prefigge di raggiungere, quello della costruzione di appartamenti protetti, è uno dei più sentiti e sino ad oggi perseguiti. Nell'ambito dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio di Amministrazione tale prospettiva ha sempre riscosso l'attenzione e l'interesse degli amministratori incaricando l'Asp di lavorare in questa direzione. Obiettivo inserito anche nel Welfare locale e nel Piano di Zona è quello di perseguire il mantenimento al domicilio, in autonomia, per il maggior tempo possibile attivando risorse e progetti rivolti a questo indirizzo. Questo obiettivo, oltre al mantenimento al domicilio "storico", può essere raggiunto anche attraverso la costruzione di abitazioni che soddisfino le esigenze specifiche degli anziani. Detti appartamenti permetteranno di garantire un rapporto fra la volontà del singolo di mantenersi autonomo, e l'effettiva possibilità di realizzarlo mediante lo sfruttamento delle possibilità edilizie e della tecnologia a ciò dedicata (domotica) creando una situazione sì tecnologica ma tagliata sulle caratteristiche di vita dell'anziano. Si ribadisce che la realizzazione di detti appartamenti protetti all'interno del parco della Casa Residenza Anziani Laura Rodriguez, all'interno quindi di un'area protetta, garantirà agli utilizzatori molti vantaggi tra i quali:

- La vicinanza ad una struttura aperta h.24 e tutto l'anno
- La vicinanza alla sede Usl distrettuale
- La presenza nella medesima struttura di servizi sia alberghieri, che assistenziali che sanitari
- La sicurezza ambientale e personale

- La collocazione in un contesto urbano che garantisca la vicinanza ai vari servizi locali
- Garantire comunque la socializzazione

Gli spazi identificati per la realizzazione dell'opera sono sì limitati ma la costruzione ex novo di detta opera permetterà di sfruttare al massimo le migliori soluzioni edilizie sul mercato. Degno di nota è ricordare che detti lavori interesseranno l'attuale area parcheggio che dovrà essere ridisegnata. L'A.S.P. aveva da tempo presentato il PUA (Piano Urbanistico Attuativo), con incarico nel gennaio 2013 un professionista per la redazione di detto documento. Il professionista incaricato ha elaborato da tempo la documentazione necessaria che ha presentato a fine luglio 2013 agli Uffici competenti del Comune di San Lazzaro di Savena per l'iter di approvazione. Successivamente alla presentazione gli uffici hanno richiesto numerose modifiche al piano presentato. Il Pua è stato definitivamente approvato dal Consiglio Comunale in data 15/11/2016 con Deliberazione n. 62. Nel frattempo l'Asp per potere avere conferma del finanziamento da parte della Regione Emilia Romagna ha incaricato un apposito professionista per la redazione del progetto preliminare approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 20 del 14/9/2015, trasmesso in Regione e sul quale la medesima Regione si è espressa favorevolmente confermando il finanziamento. Con la medesima Delibera n. 20 del 14/6/2015 si è provveduto anche ad approvare il quadro economico e la conseguente copertura finanziaria per un importo complessivo di € 1.987.990,00. Oltre le risorse proprie dell'Asp per circa 1.000.000,00 di Euro tra liquidità e futuri proventi derivanti da vendita di patrimonio disponibile, la copertura finanziaria verrà assicurata da un importante contributo da parte del Comune di San Lazzaro di 400.000,00 euro e per la somma residua tramite accensione di mutuo. Poiché i lavori dovevano avere inizio entro il 28/2/2017 l'Asp, a pena di perdita del finanziamento regionale, l'Asp Committente, ha sottoscritto una convenzione con Acer Bologna alla quale è stato affidato il ruolo di stazione appaltante per la costruzione dei 16 alloggi protetti. Al fine della realizzazione di detti appartamenti si sono resi necessari alcuni interventi propedeutici anche per arrecare il minor disagio possibile agli utenti ed ai parenti che accedono alla Casa Residenza Anziani; tali lavori sono stati inseriti in un primo stralcio ormai realizzato. Secondo le normative vigenti attualmente sono stati già stati attuati direttamente da Asp i lavori per le verifiche di presenza di eventuali reperti archeologici. Restano da effettuarsi le verifiche archeologiche. Si deve purtroppo prendere atto di un forte rallentamento per quanto riguarda la stesura del progetto e conseguentemente dello slittamento della gara di appalto e dell'inizio dei lavori. Rallentamento che è proseguito anche nell'anno 2020 anche a causa del grave momento di emergenza epidemiologica Covid.

A maggio 2021 è stato presentato da Acer il nuovo progetto che prevede, anche per ragioni di carattere economico, la rimodulazione del numero di alloggi previsti nel numero di 9 con la possibilità di ampliare detto numero fino ad un massimo di 12 alloggi. Attualmente sono in corso le apposite verifiche per la conformità del progetto al Pua a suo tempo predisposto dagli uffici competenti del Comune di San Lazzaro di Savena e proseguono gli incontri tra ASP, ACER al fine di addivenire quanto prima all'appalto dei lavori.

Si è assolutamente convinti del valore sociale dell'intervento che garantirà risposte concrete alle esigenze di cittadini fragili del distretto.

GLI STAKEHOLDER E IL SISTEMA DELLE RELAZIONI DELL'ASP

Gli stakeholder (portatori di interesse) sono i soggetti con i quali l'Asp intende instaurare un dialogo indirizzato al miglioramento continuo delle relazioni. I portatori di interessi di una pubblica amministrazione possono

essere definiti come i destinatari ultimi dell'azione dell'amministrazione stessa, vale a dire il sistema degli attori sociali del proprio contesto di riferimento. La rendicontazione verso l'esterno si basa sul principio della trasparenza per cui porta a conoscenza dei terzi tutte le informazioni ed i dati necessari per migliorare il processo di rendicontazione stesso. La comunicazione viene interpretata nel senso più ampio del termine dal momento che, non si tratta una semplice trasmissione di informazioni da parte dell'amministrazione verso lo stakeholder, ma di una reciproca acquisizione di informazioni. La comunicazione è intesa nel senso di dialogo. Non di meno l'obbligo della trasparenza dell'amministrazione pubblica ed il diritto all'informazione del cittadino sono sanciti dalla legge. La trasparenza oggi riveste un suo valore fondamentale, facendo in modo che le informazioni che riguardano l'attività svolta e le relative conseguenze, e che sono fornite volontariamente dall'amministrazione a coloro che entrano in contatto con la stessa, soddisfino le necessità. Quindi una maggiore informazione significa una maggiore trasparenza collegata ad una maggiore crescita sia del livello di soddisfazione del portatore di interessi sia di immagine che di affidabilità dell'amministrazione. L'informazione trasmessa per mezzo del bilancio sociale determina, pertanto, un duplice beneficio: nei confronti dei portatori di interessi e nei confronti dell'Amministrazione che le fornisce. La natura pubblica dell'Azienda ed il ruolo assunto nei confronti dei comuni del Distretto di San Lazzaro di Savena evidenziano quanto sia forte la funzione "sociale" a cui questa Asp è chiamata nel promuovere una cultura aziendale aperta al dialogo ed alla comunicazione e più in generale nel rendere conto nel modo più chiaro possibile del proprio operato a tutti gli interlocutori del settore. Consapevoli dell'importanza di assumere un ruolo socialmente responsabile nei confronti dei propri portatori di interessi l'Asp ha inteso potenziare seppur per gradi il ruolo del bilancio sociale come strumento per valorizzare la centralità dello stakeholder quale diretto destinatario delle politiche aziendali, secondo le aspettative di un autentico sistema di monitoraggio. Per questo da parte della nostra Azienda esiste l'impegno ad una rendicontazione sociale concepita principalmente come opportunità per creare e consolidare il legame di fiducia con gli stakeholders.

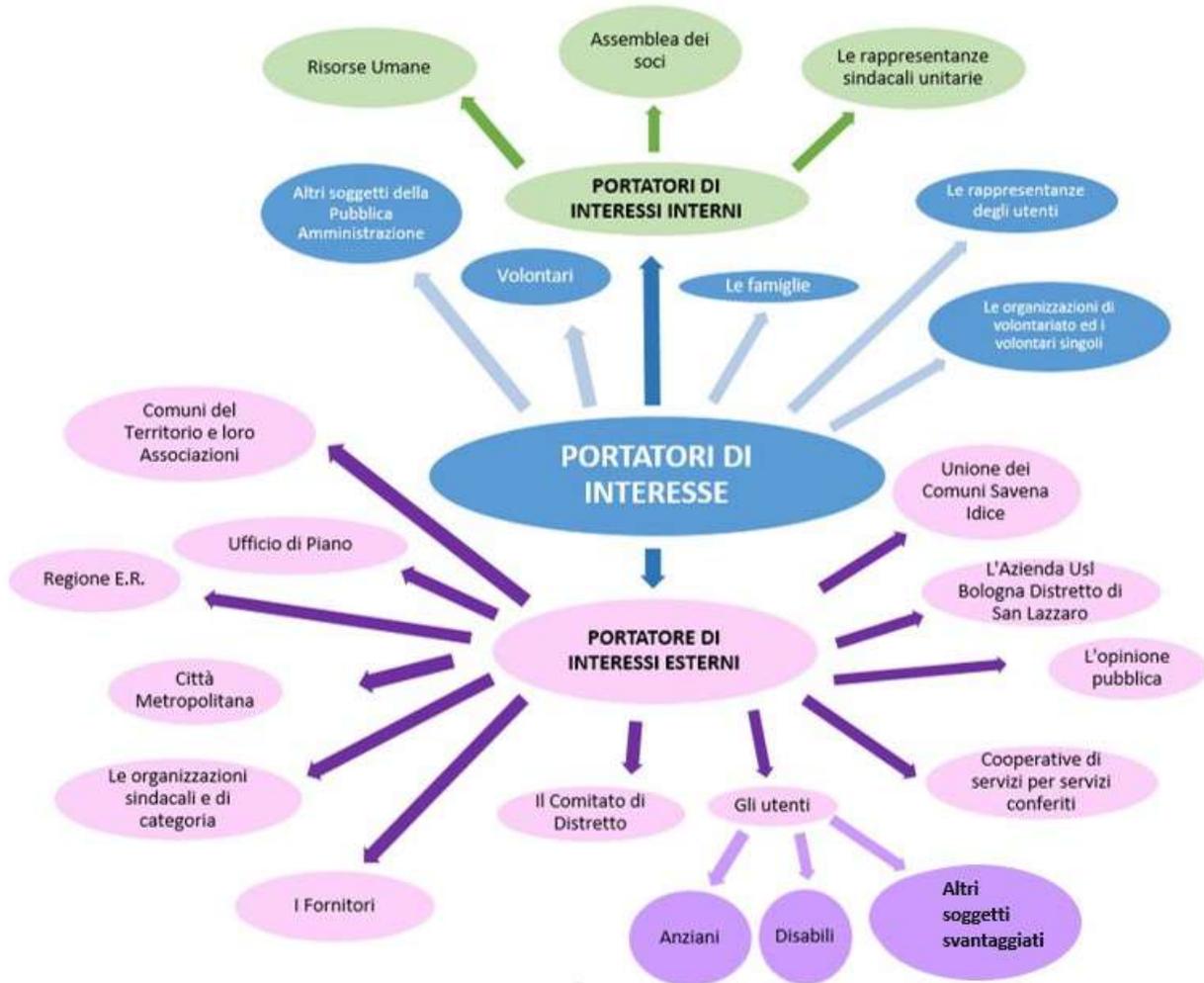
La relazione con i committenti: l'Asp Laura Rodriguez collabora con i Comuni del distretto di San Lazzaro di Savena già in base a precedenti accordi di programma che puntavano alla creazione di una rete di servizi integrati a favore degli anziani non autosufficienti. La conferma anche per il 2020, dei servizi conferiti negli anni precedenti, ha dato continuità alla volontà delle Amministrazioni Comunali di realizzare il Welfare locale, utilizzando l'Asp come soggetto gestore.

La comunicazione e le relazioni con gli utenti: per la nostra Azienda si concretizza attraverso il diritto degli utenti di essere informati, il diritto di ciascun utente e dei suoi familiari di esprimere opinioni circa la qualità del servizio offerto, la partecipazione dei familiari e dei loro rappresentanti alla valutazione del servizio fornito.

Le relazioni con le risorse umane: si lavora con l'obiettivo di acquisire consapevolezza dei vantaggi reciproci nell'attivare relazioni di collaborazione tra i diversi soggetti che lavorano in azienda, svolgendo azioni per il consolidamento dei flussi informativi interni e lo sviluppo del processo di miglioramento con un ruolo attivo di tutto il personale.

Le relazioni con i fornitori di servizi socio-sanitari: si è realizzato un confronto sistematico tra i diversi livelli di responsabilità gestionale dei servizi di Asp e per i servizi conferiti dai Comuni del Distretto con l'intento di raggiungere una gestione maggiormente omogenea tra l'Asp, i suoi fornitori e le Cooperative accreditate per i servizi di assistenza domiciliare. Assolutamente indispensabile è quindi, quale elemento prioritario di un

processo di rendicontazione sociale, individuare i portatori d'interesse rispetto ai quali si è costruito un dialogo ed un sistema di relazioni. Due sono le categorie di portatori di interessi individuate dall'Asp: portatori di interessi interni e portatori di interessi esterni, che possono essere così indicati:



IL SISTEMA DI GOVERNANCE DELL'ASP



L'Asp Laura Rodriguez si colloca nell'ambito del Distretto di San Lazzaro di Savena; l'Assemblea dei soci è formata dai rappresentanti dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Montereenzio, Ozzano dell'Emilia, Pianoro ora confluiti nell'Unione dei Comuni Savena Idice e dal Comune di San Lazzaro di Savena nei quali si svolge la propria attività e la Curia Arcivescovile di Bologna.

La normativa regionale prevede che i Comuni che si avvalgono dei servizi dell'Azienda regolino i rapporti attraverso contratti di servizi, individuando assieme all'Asp ed anche all'Azienda Usi strumenti tecnici congiunti. Compito del contratto di servizio è quello di disciplinare i rapporti finanziari, gli obblighi e le garanzie rispettivamente assunti, la durata degli affidamenti, l'individuazione degli

standard qualitativi e quantitativi dei servizi e le modalità della revoca del servizio medesimo da parte degli Enti Pubblici Territoriali. La legge regionale assegna un ruolo di primo piano ai Comuni titolari delle funzioni amministrative di programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete. Il loro è stato un ruolo strategico nella fase di trasformazione dell'Asp e rimane tale in quella successiva di controllo sull'attività e sul funzionamento dell'Asp.

Nel rispetto da quanto stabilito dalla normativa regionale vigente e dallo Statuto sono organi dell'ASP:

- **l'Assemblea dei soci**
- **il Consiglio di Amministrazione**
- **il Presidente del Consiglio di Amministrazione**
- **l'Organo di revisione contabile**

L'Assemblea dei Soci è l'organo permanente dell'ASP rinnovabile solo a seguito di cambiamenti nella titolarità delle cariche di Sindaco con funzioni di indirizzo e di vigilanza dell'attività dell'Azienda ed è composta dal Sindaco di ciascuno dei soci Enti Pubblici e da un rappresentante della Curia Arcivescovile di Bologna.

Il Consiglio di Amministrazione è nominato dall'Assemblea dei Soci nel numero massimo di 5 consiglieri, compreso il Presidente, scelti tra persone in possesso di specifica e qualificata competenza tecnica ed amministrativa per un mandato di cinque anni rinnovabile una sola volta. Tale organo ha la funzione di dare attuazione agli indirizzi generali definiti dall'Assemblea dei Soci, individuando le modalità e gli obiettivi della gestione. Già dal momento della trasformazione in Asp dell'IPAB Laura Rodriguez l'Assemblea dei Soci ha scelto che il Consiglio di Amministrazione sia formato da 3 componenti, anticipando in tal modo quanto previsto successivamente dalla Legge Regionale 12/2013.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale dell'Azienda e sovrintende al suo regolare funzionamento dell'Azienda.

L'organo di revisione contabile è costituito da un revisore unico, nominato dalla Regione su indicazione dell'Assemblea dei Soci e dura in carica fino al 30 giugno del quinto anno successivo alla nomina. Esso esercita il controllo sulla regolarità contabile e vigila sulla correttezza della gestione economico finanziaria dell'Azienda.

LEGISLAZIONE REGIONALE E PROSPETTIVE

Nell'anno 2020 l'A.S.P., ha proseguito il proprio impegno gestionale per portare a termine le azioni già avviate negli anni precedenti, nell'ottica del raggiungimento degli scopi di efficienza ed efficacia e nel mantenimento della qualità dei servizi, come richiesto dai Comuni soci per la gestione dei contratti di servizio; tutte le attività gestite dall'A.S.P. sia direttamente con proprio personale sia tramite affidamenti hanno mirato a tali fini. E' stato ormai raggiunto l'accreditamento definitivo dei servizi socio-sanitari, assistenza domiciliare (anziani, disabili, minori), casa-residenza per anziani non autosufficienti (Casa Residenza Anziani), centro diurno

assistenziale per anziani, centro socio-riabilitativo semiresidenziali residenziali per disabili; si è oramai consolidato il ruolo dell'Azienda all'interno del distretto anche come gestore unico dei servizi socio sanitari.

Sicuramente l'Asp allarga progressivamente l'ambito delle sue attività a favore della popolazione anziana avvicinandosi ad una idea più "aperta". Quindi residenzialità e sostegno alla domiciliarità accompagnata dalla vicinanza alla propria comunità attraverso l'aiuto alle famiglie, la formazione, il ricovero di "solievo sanitario" e, nel prossimo futuro, la disponibilità di una serie di appartamenti protetti il cui iter è già stato avviato. Su questo terreno, l'Asp è in campo con il proprio supporto alle amministrazioni comunali, in particolar modo nell'ambito dei servizi domiciliari, allo scopo di ampliare e diversificare il più possibile l'offerta dei servizi alla cittadinanza tenendo conto delle differenti esigenze che provengono dal territorio cittadino, di pianura e di montagna, potenziando nel contempo il controllo sui servizi erogati al fine di una migliore gestione qualitativa degli stessi in termini di efficacia ed efficienza. L'impegno dell'Asp è quello di trovare un giusto equilibrio tra la crescita e lo sviluppo delle attività che gestisce e la disponibilità di risorse, secondo un principio di sostenibilità economica senza diminuire la qualità dei servizi di cui gli utenti stanno usufruendo.

Oltre all'approvazione da parte del Consiglio Regionale delle Direttive sull'Accreditamento dei servizi il cui percorso è giunto al termine, si debbono tenere in considerazione le leggi della Regione dell'Emilia Romagna, che si elencano di seguito, che hanno previsto nuovi ruoli ed azioni per il futuro e hanno posto l'ASP congiuntamente ai Comuni Soci, nella condizione di dover ripensare all'intera offerta complessiva dei servizi.

Legge Regionale Emilia Romagna n.21 del 21 dicembre 2012: "Misure per assicurare il governo territoriale delle funzioni amministrative secondo i principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza": questa Legge Regionale adotta misure di riorganizzazione delle funzioni amministrative regionali, provinciali di area vasta e associative intercomunali, e per la individuazione degli ambiti territoriali ottimali (e norme di disciplina) per l'esercizio associato delle funzioni comunali.

Legge regionale Emilia Romagna n. 12 del 26/7/2013 "Disposizioni ordinamentali e di riordino delle forme di gestione pubblica nel sistema dei servizi sociali e socio sanitari. Misure di sviluppo e norme di interpretazione autentica in materia di Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona". Tra le più importanti indicazioni contenute nella Legge: nel rispetto della normativa vigente e dei principi della razionalizzazione amministrativa e del contenimento della spesa pubblica, al fine di superare il frazionamento nella gestione e nell'erogazione dei servizi sociali e socio sanitari sulla base di criteri di adeguatezza, in ogni ambito distrettuale, viene individuata, secondo le previsioni della presente legge, un'unica forma pubblica di gestione dei servizi sociali e sanitari. La realizzazione della forma unica di gestione deve prevedere l'ingresso, laddove non già presenti, di tutti gli Enti Locali o di loro forme associative ricompresi nell'ambito distrettuale.

I compiti principali di queste nuove normative regionali sono il raggiungimento di una migliore definizione della natura delle ASP nell'ambito delle regole applicabili agli enti pubblici avviando un processo di superamento dell'eccessivo frazionamento tra soggetti pubblici impegnati nella gestione e produzione dei servizi sociali, sociosanitari e socio educativi operanti attualmente in ambito distrettuale ivi compreso la possibilità di una semplificazione del sistema di governance interno alle ASP.

Alle Asp dovrebbe essere fornita una più precisa identità giuridica ed istituzionale, garantendo – alla luce di un loro corretto inquadramento istituzionale e normativo - che possano soggiacere alle stesse regole assunte a livello statale per gli Enti pubblici non economici operanti a livello locale. Ciò consentirebbe di far uscire le Asp

da quel “limbo normativo” nel quale si trovano attualmente e di considerarle, con una pluralità di effetti, inserite a pieno titolo nel contesto delle amministrazioni pubbliche e della finanza pubblica allargata. In relazione alla natura delle Asp, ai sensi della Legge Regionale istitutiva che regola in maniera chiara e inequivocabile la loro natura: le Asp hanno piena e totale autonomia statutaria, gestionale e patrimoniale come previsto dalla Legge Regionale e Deliberazioni Regionali n.623/2004 e 624/2004. Relativamente alle disposizioni riguardanti il reclutamento del personale impegnato nei processi di cura, alle Asp, a seguito delle recenti modifiche introdotte (D.L. 66/2014) è stata lasciata la facoltà di procedere alle assunzioni con l’obbligo “di mantenere un livello dei costi coerente rispetto alla quantità di servizi erogati”. In questo modo le Asp sono state assimilate alle Aziende speciali locali che gestiscono servizi socio-assistenziali, garantendo una coerenza interpretativa ed applicativa tra le scelte del legislatore statale che ha voluto riconoscere un evidente favor verso le strutture pubbliche impegnate nel garantire i servizi alla persona e quelle della Regione nell’individuazione dei modelli preposti alle medesime finalità. I compiti principali di queste nuove normative regionali sono il raggiungimento di una migliore definizione della natura delle ASP nell’ambito delle regole applicabili agli enti pubblici avviando un processo di superamento dell’eccessivo frazionamento tra soggetti pubblici impegnati nella gestione e produzione dei servizi sociali, sociosanitari e socio educativi operanti attualmente in ambito distrettuale ivi compreso la possibilità di una semplificazione del sistema di governance interno alle ASP. Rimane la necessità di garantire alle Asp una sostenibilità gestionale ed economica mentre per quanto riguarda le facoltà essenziali con gli ultimi chiarimenti normativi è stato chiarito il non assoggettamento delle Asp a limiti assunzionali per la gestione dei servizi socio assistenziali e sanitari.

Queste normative ribadiscono la scelta regionale, fatta propria con la legge 2/2003 e le Deliberazioni di Assemblea Legislativa 623 e 624/2004 e 179/2008, delle Aziende servizi alla persona, intervenendo per rendere più economica ed efficiente la gestione. Viene ribadita la proprietà e la responsabilità sulla gestione delle ASP dei Comuni soci nel quadro delle regole statali e regionali; si punta a ridurre la frammentazione gestionale e di erogazione dei servizi in ogni ambito distrettuale, promuovendo la costituzione di un’azienda multiservizi capace di proporsi come soggetto riconosciuto dagli Enti locali come il soggetto che garantisce gli interventi e l’erogazione dei servizi in materia sociale, sociosanitaria e socio educativa.

2. LA MISSION



L’Asp nasce con il ruolo di attore sociale nel welfare del territorio del Distretto di San Lazzaro di Savena. Dopo la trasformazione da Ipab in Asp si è venuto a creare, in questo modo, un nuovo interlocutore per il cittadino, gli utenti e le istituzioni che nel riassetto delle competenze della gestione dei servizi sociali nel territorio del distretto, prende forma, sostanza e capacità di azione dal contratto di servizio stipulato con l’Unione dei Comuni Savena Idice e il Comune di San Lazzaro di Savena. Più in particolare i comuni soci hanno affidato all’Asp la gestione di diversi servizi sociali rivolti ai loro cittadini. L’Asp pertanto mantiene la propria identità di azienda pubblica che eroga servizi socio-assistenziali in un territorio con caratteristiche tipiche della città e della collina, dove la domanda spesso è diversificata ed il continuo bisogno di sostegno prende nuove forme che si aggiungono a quelle che erano già state attivate anche prima del percorso di trasformazione. Le nuove povertà, l’incremento dei grandi vecchi con patologie croniche che vivono nel nostro distretto, le nuove forme di disagio,

offrono uno scenario multiforme con sfumature culturali e sociali che per essere governate necessitano di nuove ed attente letture ed interventi o risposte adeguate. Proprio in questa direzione si sono sviluppati i rapporti fra i comuni e l'Asp che intrattengono continuamente relazioni progettuali di verifica e di monitoraggio del territorio, dei bisogni dei servizi integrando le relative competenze che, rispettate nella sostanza e nelle responsabilità sono guidate da rapporti istituzionali e da relazioni operative. I Comuni, pur conservando le funzioni, svolte anche con personale dell'Asp di accesso, di programmazione delle politiche di valutazione dell'intervento ed anche la responsabilità di progettualità di rete complesse, hanno stabilito, attraverso il contratto di servizio, o all'attiva partecipazione di progetti, che l'ASP prendesse in carico parte delle situazioni di persone disagiate e che contribuisse alla costruzione e allo sviluppo della rete dei servizi. Tutto ciò attraverso responsabilità ben definite nell'ambito della costruzione del Piano di zona per la salute e il benessere sociale e nei percorsi di lavoro che puntano a rafforzare l'integrazione con i servizi dell'Azienda USL. La missione aziendale, frutto dei percorsi attuati e di una attenta elaborazione è principalmente quella di garantire agli utenti dei servizi un servizio di qualità che corrisponda ai loro bisogni attuali ed in evoluzione. La missione aziendale è molto chiara ed assolutamente condivisa all'interno delle varie componenti: il Consiglio di Amministrazione, il personale che a diverso titolo permette di garantirla, gli utenti ed i loro familiari che attraverso numerosi processi ed attività, realizzano l'obiettivo di essere corresponsabili delle scelte che li riguardano. La complessità della cura alla persona presuppone un forte lavoro di contatti in rete fra i diversi servizi presenti sul territorio. Occorre condividere valori, definire percorsi, scegliere forme di investimento anche economico, destinare risorse finanziarie e umane, per individuare il nuovo volto del welfare locale che tenga conto dell'evoluzione di quello, nazionale, che deve oggi fare i conti con la crisi economica contingente. Purtroppo si apre uno scenario dove prende vita una contraddizione rappresentata dalla sempre maggiore scarsità di risorse contrapposta alla diversificazione e dall'aumento della qualità e della quantità della domanda. È all'interno di questo scenario che l'ASP sta attualmente operando e svolge la propria missione sociale, oltre che aziendale, proiettata in una dimensione che conferma i valori condivisi con i partner istituzionali e con i diversi portatori di interessi, dalla cooperazione al volontariato, dai cittadini agli utenti e alle associazioni che li rappresentano. Vi è oggi la consapevolezza che per mantenere la qualità degli interventi di cura sociale, in una visione prospettica, occorre rivalutare gli approcci attraverso la valorizzazione di azioni che più di ieri siano il frutto di sinergie in rete. La promozione dell'autonomia della persona e l'accompagnamento, verso l'autodeterminazione per l'inserimento sociale in un ruolo riconosciuto e tutelato, non rappresenta solo un valore di fondo, ma diviene una necessità per fronteggiare la complessità dei bisogni di cura sociale che costituiscono l'attuale scenario territoriale.

Comuni, Unione e ASP: ruoli distinti da esercitare in una logica di partnership privilegiata.

In premessa va sottolineato come il rapporto tra Comuni, Unione e ASP non si debba certamente ridurre alla logica un po' semplificata del 'programmatore-esecutore' che rischia di sottovalutare il fatto che ogni parte, per poter assolvere alla propria funzione, debba costantemente poter lavorare assieme all'altra e in modo privilegiato rispetto a quanto avviene con altri attori del territorio, dal momento che Comuni, Unione e ASP sono parti distinte di uno stesso sistema che è il "sociale pubblico". Più appropriato, invece, ci appare il termine di partner ossia di due parti che hanno responsabilità distinte ma che le esercitano privilegiando la cooperazione fra di esse.

IL CONTESTO DEMOGRAFICO

L'invecchiamento della popolazione costituisce un aspetto fondamentale della realtà italiana, destinato ad assumere importanza sempre maggiore. La Regione Emilia Romagna è una tra le regioni con la maggiore frequenza di popolazione anziana e questo dato è in continuo aumento. Ad esso si accompagnano molteplici mutamenti sociali, tra cui l'indebolimento delle reti parentali e la crescente partecipazione femminile al mercato del lavoro. L'insieme delle trasformazioni in atto comporta non solo l'incremento nella domanda di interventi pubblici ma anche la necessità di ripensarne le caratteristiche. Si registra una crescente richiesta di modalità d'intervento innovative, diverse da quelle oggi più consolidate. Le politiche di assistenza continuativa degli anziani non autosufficienti sono dunque chiamate a nuove e complesse sfide. Si riportano nella successiva tabella i dati relativi alla popolazione over 65 anni residente nei comuni del distretto al **01/01/2020**.

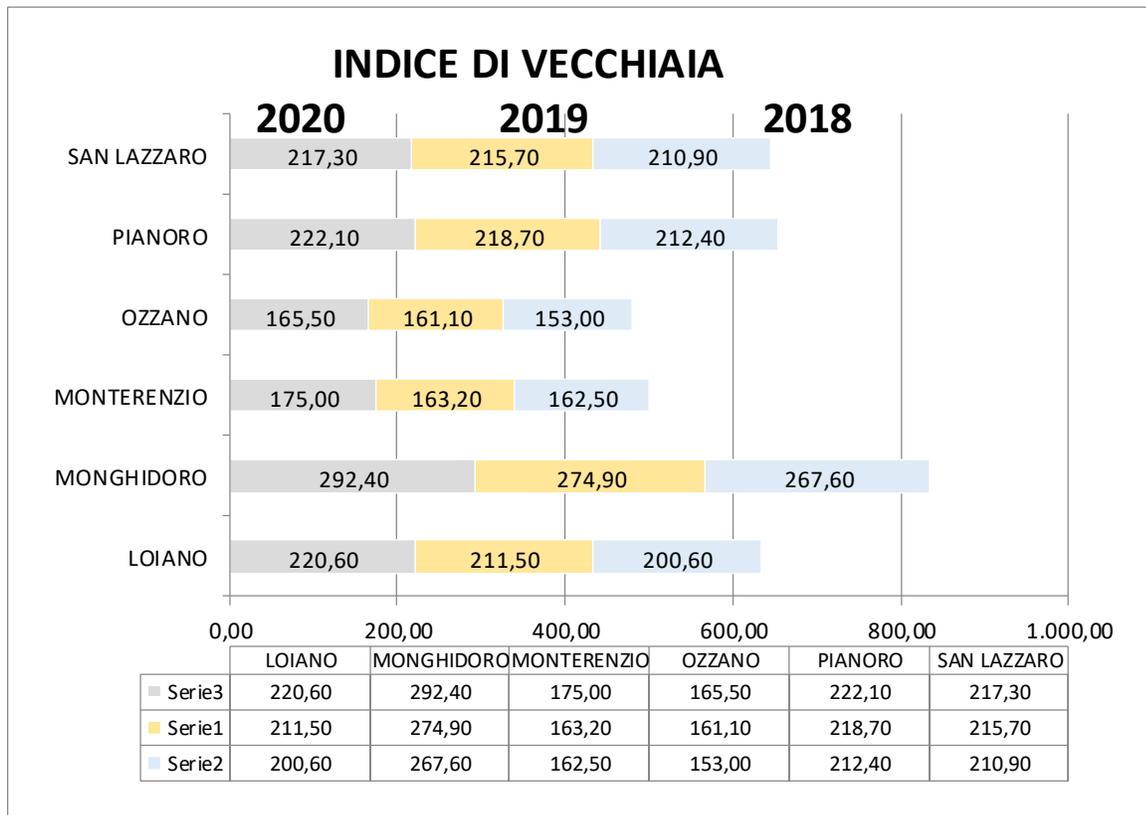
COMUNE	OVER 65	OVER 75	OVER 85	POP. TOTALE Da 0 a 100 e più
LOIANO	563	407	153	4.376
MONGHIDORO	501	357	215	3.703
MONTERENZIO	715	444	197	6.169
OZZANO	1.623	1.168	440	14.050
PIANORO	2.238	1.711	748	17.528
SAN LAZZARO	4.044	3.353	1.492	32.673
TOTALE	9.684	7.440	3.245	78.499

Fonte: Istat (Demo.istat.it)

L'indice di vecchiaia, definisce il numero di anziani esistenti per 100 giovani, ed è costruito rapportando la popolazione anziana (ultra 65enne) a quella giovanile. (www.tuttitalia.it)

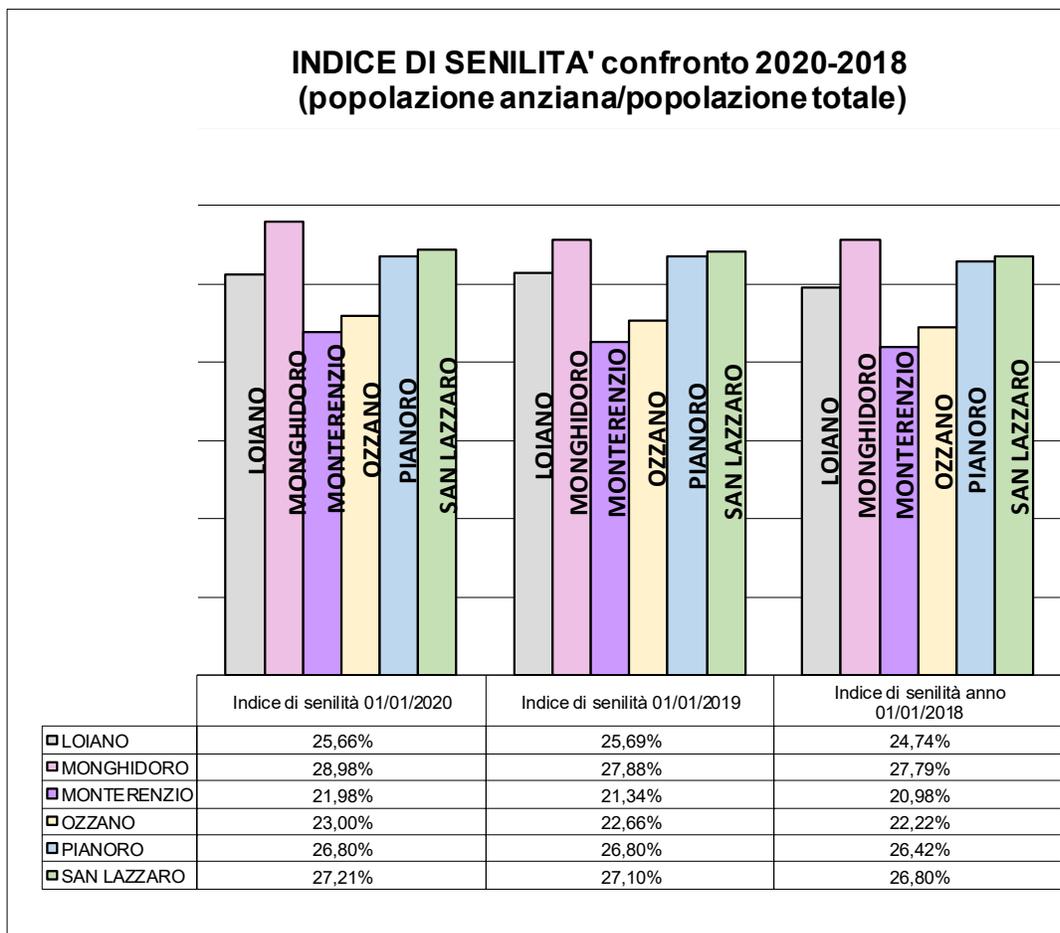
Fonte: Tuttitalia.it

COMUNE	0/14	15/64	65 e oltre	Totale	Indice di vecchiaia al 01/01/2020	Indice di vecchiaia al 01/01/2019	Indice di vecchiaia al 01/01/2018
LOIANO	509	2744	1123	4376	220,60	211,50	200,60
MONGHIDORO	367	2263	1073	3703	292,40	274,90	267,60
MONTERENZIO	775	4038	1356	6169	175,00	163,20	162,50
OZZANO	1952	8868	3231	14050	165,50	161,10	153,00
PIANORO	2115	10716	4697	17528	222,10	218,70	212,40
SAN LAZZARO	4091	19693	8889	32673	217,30	215,70	210,90
TOTALE DISTRETTO	9809	48322	20369	78499			



L'indice di senilità, definisce il numero di anziani esistenti sulla popolazione totale, ed è costruito rapportando la popolazione anziana (ultra 65enne) a quella totale.

COMUNE	0/14	15/64	65 e oltre	Totale	Indice di senilità 01/01/2020	Indice di senilità 01/01/2019	Indice di senilità anno 01/01/2018
LOIANO	509	2744	1123	4376	25,66%	25,69%	24,74%
MONGHIDORO	367	2263	1073	3703	28,98%	27,88%	27,79%
MONTERENZIO	775	4038	1356	6169	21,98%	21,34%	20,98%
OZZANO	1952	8868	3231	14050	23,00%	22,66%	22,22%
PIANORO	2115	10716	4697	17528	26,80%	26,80%	26,42%
SAN LAZZARO	4091	19693	8889	32673	27,21%	27,10%	26,80%
TOTALE DISTRETTO	9809	48322	20369	78499			



Indice di dipendenza – popolazione residente nel Distretto e confronto

L'indice di dipendenza giovanile si costruisce rapportando la popolazione giovanile improduttiva a quella produttiva: $Idg = (P0-14) / (P15-64) \cdot 100$

COMUNE	0/14	15/64	65 e oltre	Totale	Indice di dipendenza giovanile anno 2020	Indice di dipendenza giovanile anno 2019	Indice di dipendenza giovanile anno 2018
LOIANO	509	2744	1123	4376	18,55	19,54	19,61
MONGHIDORO	367	2263	1073	3703	16,22	16,36	16,79
MONTERENZIO	775	4038	1356	6169	19,19	19,95	19,53
OZZANO	1952	8868	3231	14050	22,01	22,24	22,96
PIANORO	2115	10716	4697	17528	19,74	20,11	20,34
SAN LAZZARO	4091	19693	8889	32673	20,77	20,83	21,00
TOTALE DISTRETTO	9809	48322	20369	78499	20,30	20,57	20,80

L'indice di dipendenza totale o di carico sociale, si costruisce rapportando la popolazione improduttiva (giovanile ed anziana) a quella produttiva (ovvero, in età lavorativa):

$$Id = (P0-14 + Pover 65) / (P15-64) \cdot 100$$

COMUNE	0/14	15/64	65 e oltre	Totale	Indice di dipendenza totale anno 2020	Indice di dipendenza totale anno 2019	Indice di dipendenza totale anno 2018
LOIANO	509	2744	1123	4376	59,48	60,85	58,93
MONGHIDORO	367	2263	1073	3703	63,63	61,34	61,73
MONTERENZIO	775	4038	1356	6169	52,77	52,50	51,28
OZZANO	1952	8868	3231	14050	58,45	58,05	58,08
PIANORO	2115	10716	4697	17528	63,57	64,09	63,55
SAN LAZZARO	4091	19693	8889	32673	65,91	65,75	65,31
TOTALE DISTRETTO	9809	48322	20369	78499	62,45	62,38	61,90

L'indice di dipendenza senile si costruisce rapportando la popolazione anziana improduttiva a quella produttiva:

$$Idg = (Pover 65) / (P15-64) \cdot 100$$

COMUNE	0/14	15/64	65 e oltre	Totale	Indice di dipendenza senile anno 2020	Indice di dipendenza senile anno 2019	Indice di dipendenza senile anno 2018
LOIANO	509	2744	1123	4376	40,93	41,32	39,33
MONGHIDORO	367	2263	1073	3703	47,41	44,98	44,94
MONTERENZIO	775	4038	1356	6169	33,58	32,55	31,74
OZZANO	1952	8868	3231	14050	36,43	35,82	35,12
PIANORO	2115	10716	4697	17528	43,83	43,98	43,21
SAN LAZZARO	4091	19693	8889	32673	45,14	44,92	44,30
TOTALE DISTRETTO	9809	48322	20369	78499	42,15	41,82	41,09

Tasso di natalità e mortalità e saldo naturale

2020

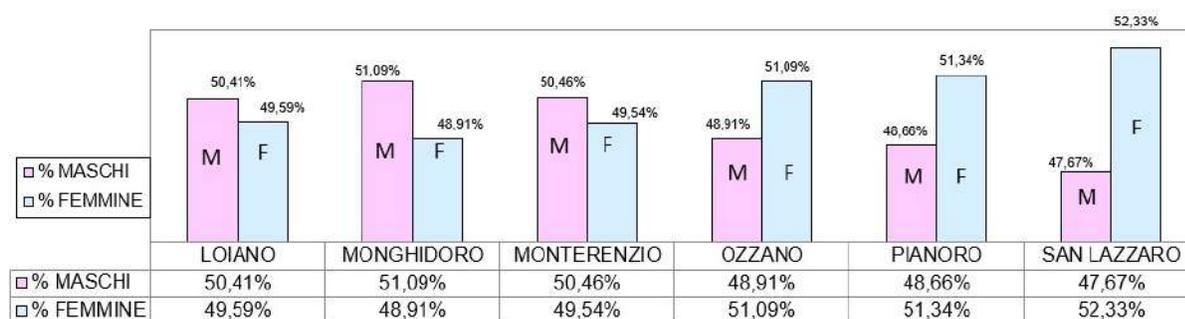
COMUNE	NATI	MORTI	SALDO NATURALE	Popolazione al 1° gennaio - Totale	Popolazione al 31 dicembre - Totale	POP. MEDIA	TASSO NATALITA' 2020	TASSO NATALITA' 2019	TASSO MORTALITA' 2020	TASSO MORTALITA' 2019
Loiano	18	62	-44	4.376	4.357	4.367	4,1	5,5	14,2	13,6
Monghidoro	27	82	-55	3.703	3.722	3.713	7,3	4,3	22,1	18,1
Monterenzio	33	79	-46	6.169	6.182	6.176	5,3	4,8	12,8	10,0
Ozzano dell'Emilia	90	134	-44	14.050	14.044	14.047	6,4	7,9	9,5	8,4
Pianoro	99	230	-131	17.528	17.503	17.516	5,7	7,3	13,1	13,1
San Lazzaro di Savena	184	426	-242	32.673	32.616	32.645	5,6	6,5	13,0	10,8
TOTALE DISTRETTO	451	1013	-562	78.499	78.424	78.462				

Fonti: demo istat
(suddivisa per genere)

COMUNE	MASCHI	FEMMINE	POP. TOTALE Da 0 a 100 e più	% MASCHI	% FEMMINE
LOIANO	2.206	2.170	4.376	50,41%	49,59%
MONGHIDORO	1.892	1.811	3.703	51,09%	48,91%
MONTERENZIO	3.113	3.056	6.169	50,46%	49,54%
OZZANO	6.872	7.178	14.050	48,91%	51,09%
PIANORO	8.530	8.998	17.528	48,66%	51,34%
SAN LAZZARO	15.574	17.099	32.673	47,67%	52,33%
TOTALE			78.499		

% POPOLAZIONE al 31/12/2020

per genere



3. GLI OBIETTIVI STRATEGICI E LE STRATEGIE

Nell'ambito del percorso volto ad una sempre maggiore qualificazione dei propri servizi, e in considerazione delle regole e dei requisiti generali forniti dalla Regione con la normativa dell'accreditamento dei servizi e delle strutture socio-sanitarie inserite nel FRNA (anziani e disabili adulti), l'Azienda in piena collaborazione con l'Ufficio di Piano e con gli uffici dei comuni definisce costantemente i piani che consentano, nei tempi previsti, l'adeguamento dei propri servizi. L'adeguamento definitivo ai requisiti dell'accreditamento, raggiunto per la Cra, per le tre Cooperative sui servizi domiciliari e per i Centri Diurni per disabili in gestione diretta dal 1/1/2017, ha rappresentato per l'Azienda uno degli obiettivi maggiormente impegnativi degli ultimi anni, sia dal punto di vista organizzativo che dal punto di vista economico. Il mantenimento degli standard previsti dall'accreditamento rappresenta l'obiettivo fondamentale da perseguire negli anni futuri. Su questo fronte si auspica che, nell'ambito del sistema di accreditamento nel suo complesso, venga mantenuto un equilibrio tra qualità da garantire all'utenza e sostenibilità dei costi; che i requisiti generali e specifici individuati ed approvati per i singoli servizi rappresentino davvero obiettivi rilevanti dal punto di vista degli utenti e, soprattutto, che le tariffe predeterminate, che sono state individuate dalla normativa regionale, siano in grado di sostenere adeguatamente i costi di tale maggiore qualità. L'Azienda dovrà pertanto essere in grado di coniugare una politica di rigore, efficienza ed economicità nella gestione e nell'uso delle risorse con il necessario ed indispensabile sviluppo dei propri servizi ed attività sia sul piano quantitativo che qualitativo. L'Asp deve rivelarsi quale strumento di gestione dei servizi che altre forme di coordinamento non riescono per loro natura a rappresentare in maniera altrettanto stabile, efficace, equa e uniforme.

Sulla base di tali linee si individuano di seguito gli indirizzi e gli obiettivi che l'Asp si pone nei vari settori in cui già attualmente opera e in quelli futuri.

Gli indirizzi generali per il prossimo triennio orientano l'Asp a perseguire:

- La qualificazione e lo sviluppo dei servizi e degli interventi
- L'equilibrio economico e la sostenibilità nel medio-lungo periodo
- L'innovazione organizzativa e gestionale
- La partecipazione alla vita della propria comunità ed il coinvolgimento di tutti i propri interlocutori.

Dall'esame dei documenti di programmazione è possibile esplicitare la responsabilità sociale che contraddistingue l'Asp; si tratta di una responsabilità sociale resa nei confronti principalmente dei propri committenti e portatori di interessi, ma anche nei confronti dell'intera comunità locale intesa come quella del distretto di appartenenza. Gli obiettivi che l'Asp si pone nel prossimo periodo sono:

Un primo obiettivo è rappresentato dall'adeguare, i livelli di assistenza per le "prestazioni sanitarie a rilevanza sociale" e per quelle "sociali a rilevanza sanitaria" onde garantire, alle persone non autosufficienti inserite nella rete dei servizi distrettuali, livelli assistenziali uniformi privilegiando prioritariamente la permanenza all'interno del proprio domicilio o del nucleo familiare.

Un secondo obiettivo è certamente rappresentato dalla costruzione di forme gestionali efficienti ed efficaci, che siano in grado di realizzare, per quanto possibile, economie di scala per una gestione dell'intervento sociale su un ambito di zona collettivo, senza peraltro perdere in capacità di intervento locale, garantito dalla dimensione distrettuale della gestione, corrispondente all'ambito di programmazione del piano di zona.

Un terzo obiettivo è rappresentato nella capacità di governo di questa azienda che deve restare in capo ai comuni soci, ma anche nella capacità di coinvolgere altri soggetti storicamente presenti nel territorio, quali le istituzioni religiose, altri enti pubblici e privati, fondazioni e in genere l'intera collettività distrettuale. A questo fine, sembra utile elaborare un progetto dedicato volto a diffonderne la conoscenza nella prospettiva di canalizzare su di essa il recupero di quella storica disponibilità di farne oggetto di donazioni che ha contraddistinto l'esperienza delle istituzioni assistenziali bolognesi.

Tale orientamento strategico richiede all'ASP di procedere lungo due vie:

- a) proseguire il percorso di sviluppo dei Servizi che consenta a tale area di trasformarsi gradualmente in una struttura multiservizi in grado di:
 1. qualificarsi sulla prevenzione e la cura delle persone anziane e disabili;
 2. incontrare le esigenze non solo delle persone anziane e disabili non autosufficienti ma anche di coloro che conservano ancora buoni livelli di autonomia;
 3. integrarsi maggiormente nel tessuto cittadino, accrescendo prima di tutto l'apporto del volontariato;
 4. pervenire a maggiori livelli di sostenibilità economico/finanziaria (anche in seguito all'individuazione di nuovi partners o al consolidamento dei rapporti con quelli esistenti).
 5. studiare delle forme tese a facilitare le relazioni fra gli Ospiti già residenti in Comuni diversi da quello di San Lazzaro con i loro famigliari.

Tale processo di sviluppo richiede di pensare diversamente ai rapporti tra Servizi residenziali e semi-residenziali e Settore Anziani e disabili dei Servizi territoriali (SAA e SAD), ora che le due parti sono divenute comparti di

una stessa realtà organizzativo-funzionale. La nostra Azienda da sempre è attenta al controllo dell'equilibrio economico e continuerà a lavorare in questa direzione ponendo particolare attenzione alla:

- tensione alla massimizzazione dei ricavi ed al recupero crediti pur cercando di contenere il costo dei servizi
- promozione di azioni svolte alla razionalizzazione/riduzione dei costi
- ricerca di altre/nuove fonti di entrata e finanziamento ricorrendo ove possibile a contributi pubblici e privati
- programmazione di investimenti e modalità tese alla valorizzazione e all'incremento del patrimonio immobiliare.

Un quarto obiettivo deriva dalla decisione del Comitato di Distretto di conferire, a partire dal 01/01/2022 la gestione dei servizi minori e disabili all'ASP attualmente conferiti all'Azienda UsI. Le scelte adottate dai Comuni soci, che vedono da una parte il Comune di San Lazzaro come Comune Capofila e l'Unione dei Comuni Savena Idice, stanno rafforzando la figura di Asp all'interno del Distretto Socio Sanitario con la prospettiva futura che davvero l'Asp divenga il gestore unico dei Servizi Socio Assistenziali.

ACCREDITAMENTO

ACCREDITAMENTO DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI



La delibera della Giunta regionale 514/2009, ha definito i requisiti per l'accREDITAMENTO dell'assistenza domiciliare, dei centri diurni per anziani e per disabili, delle case residenze per anziani, dei centri residenziali socio-riabilitativi per disabili. L'atto di accREDITAMENTO definitivo è stato rilasciato dal S.I.C. per l'ambito distrettuale, scelto congiuntamente dai Comuni del nostro ambito distrettuale. Tale soggetto, ha provveduto dopo le opportune verifiche sui requisiti (a cura di apposito organismo tecnico provinciale "Otap") e con il supporto degli Uffici di piano, al rilascio dell'accREDITAMENTO definitivo a tutti i servizi che operano nell'ambito distrettuale di competenza.

I requisiti di autorizzazione al funzionamento sono indicati al Punto 1.4 della delibera di Giunta regionale 64/2000. Per l'accREDITAMENTO devono essere garantiti i requisiti indicati nella delibera di Giunta regionale 1378/1979 e successive modificazioni ed integrazioni e prevedono la valutazione semestrale degli ospiti sulla base della determinazione del direttore generale sanità e politiche sociali dell'11 agosto 1999, n. 7108. Le indicazioni relative alle tariffe per il regime di accREDITAMENTO sono contenute nelle delibere di Giunta 2110/2009, 273/2016 e 1516/2018. I requisiti da garantire nell'accREDITAMENTO definitivo sono descritti al punto D.2.3 dell'Allegato D della delibera di Giunta regionale 514/2009. Tutti i servizi accREDITATI sono costantemente monitorati dagli organi competenti previsti dalla normativa sull'accREDITAMENTO sul mantenimento dei principi dettati.

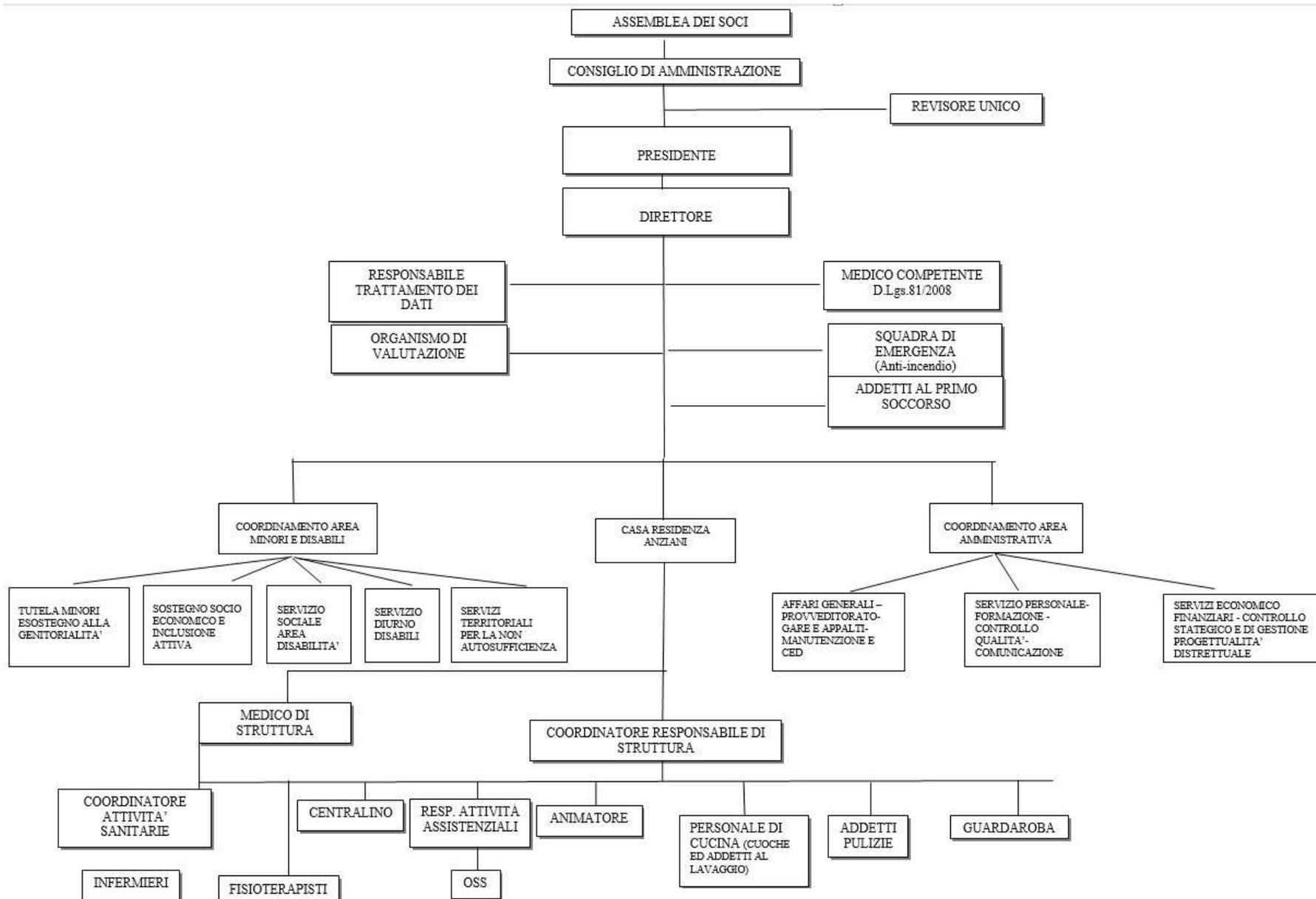
Assistenza domiciliare: tutti i servizi di assistenza domiciliare del distretto sono stati conferiti all'Asp; nei medesimi operano n.3 Cooperative Sociali le quali hanno ottenuto l'accREDITAMENTO definitivo. Sono stati sottoscritti i contratti di servizio tra Comuni del distretto/Unione, Azienda UsI di Bologna Distretto di San Lazzaro di Savena ed Asp adeguati alle recenti normative regionali.

Casa Residenza Anziani Villa Rodriguez: come ormai noto per la Cra è stata assunta la decisione della gestione unitaria ai sensi della DGR 514/2009, ed ai sensi dell'art.1 comma 2 della L. R. 12/2013. Le verifiche del nuovo modello gestionale hanno confermato ad oggi la sostenibilità economica dello stesso confermando la positività della decisione assunta, sia gestionalmente che economicamente.

Con richiesta in data 6/3/2021 è stata richiesta la proroga dell'accreditamento fino al 31.12.2024. Sono già in atto gli aspetti formali per il rinnovo di un ulteriore quinquennio.

Centri diurni per disabili: dall'1/1/2017 l'Asp gestisce in forma unitaria anche i tre Centri Diurni per disabili Gea (San Lazzaro di Savena), Laboratorio Protetta Senza Muri (Ozzano dell'Emilia) e Casa dell'Arcobaleno (Rastignano-Pianoro) ai sensi della DGR 514/2009, ed ai sensi dell'art.1 comma 2 della L. R. 12/2013. Le risultanze economiche di questi primi anni di gestione unitaria rilevano una situazione di sostanziale pareggio anche si ritiene necessaria una ulteriore verifica in particolar modo riferita alla presenza giornaliera degli utenti per verificare alcune percentuali significative di assenze rispetto alla previsione che potrebbero non garantire la sostenibilità economica.

4. ORGANIGRAMMA

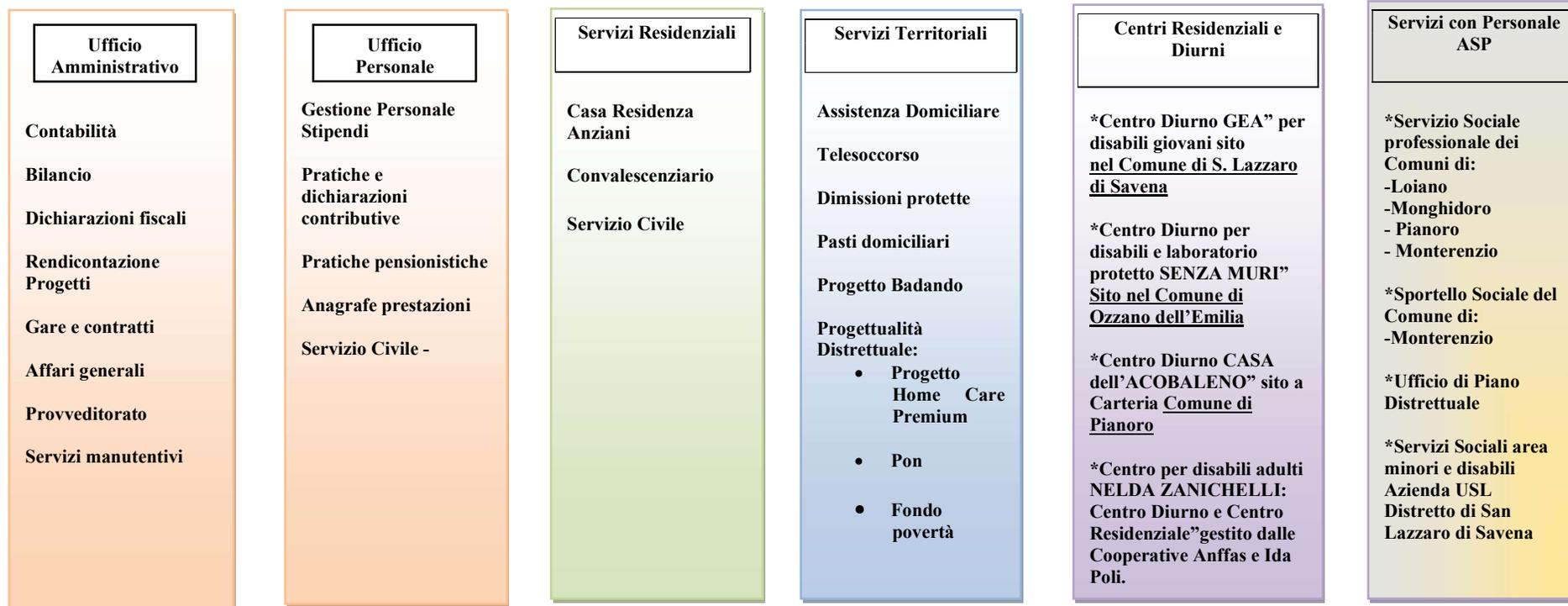


PRINCIPALI AREE DI RESPONSABILITA':

- Direttore: Rachele Caputo
- Vicedirettore – Responsabile del personale: Assunta Palumbo
- Responsabile per la sicurezza dei lavoratori D. LGS. 81/2008: Rachele Caputo
- Sorveglianza Sanitaria: Medico Competente Marco Migliorini
- Responsabile servizio prevenzione e protezione: Daniele Marconi
- Responsabile Amministrativa Contratto di Appalto (settore pulizie e ristorazione): Rachele Caputo
- Responsabile Rapporti Operativi con ditta ELIOR attuale aggiudicataria appalto settore Pulizie e Ristorazione: Letizia Marchesi
- Responsabile Servizio Guardaroba: Letizia Marchesi
- Responsabile diagnosi e cura degli ospiti (Medico di struttura): Luisa Barbieri
- Coordinamento Attività Sanitarie: Silvia Sasdelli
- Responsabili Attività Assistenziali: Alessandra Panzacchi, Paola Burnelli, Marianna Augurio
- Rapporti Az. Usl (istituzionali/amministrativi): Rachele Caputo
- Rapporti Az. Usl (qualità del servizio/progetti miglioramento): Letizia Marchesi
- Rapporti amministrativi ospiti e familiari: Rachele Caputo, Letizia Marchesi
- Rapporti ospiti e familiari servizi offerti: Letizia Marchesi
- Responsabile Formazione personale CRA: Letizia Marchesi
- Accreditemento – Responsabile miglioramento e obiettivi di qualità: Letizia Marchesi
- Accreditemento - Responsabile amministrativo: Rachele Caputo
- Responsabile prevenzione della corruzione e del trattamento dei dati: Rachele Caputo
- Responsabile contabilità, fatturazione e incassi: Teresa Calzolari
- Servizio di manutenzione interno: Gaetano Virga
- Custode, manutenzione area verde e interna: Asadullah Lashkari

6.1 LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa



PARTE II: RENDICONTAZIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI RESI



Le modalità di erogazione dei servizi conferiti ad ASP dai Comuni Soci sono regolate da contratti di servizio che, oltre a rispettare quanto indicato dagli standard regionali di riferimento, sono congruenti con quanto definito dall'Assemblea dei Soci. Per i servizi soggetti alla normativa regionale sull'accreditamento sono poi stati sottoscritti appositi contratti con soggetti firmatari Asp Laura Rodriguez su delega dei Comuni, distretto di Committenza e Garanzia di San Lazzaro di Savena Azienda Usl Bologna ed il Comune di San

Lazzaro di Savena quale soggetto istituzionale competente alla concessione dell'accreditamento. Si ritiene fondamentale la collaborazione dei volontari nelle forme e con le modalità previste dalle disposizioni vigenti.

1. L'azione istituzionale e le attività istituzionali

RESIDENZIALI

Ai fini dell'accesso ai servizi della rete nella quale rientrano strutture residenziali, che accolgono utenti per ricoveri temporanei sociali e sanitari, centri diurni, l'appropriatezza del servizio e la gravità vengono determinati dall'unità di valutazione geriatrica territoriale (UVGT), composta dal medico geriatra, dall'assistente sociale e dall'infermiere professionale che rappresenta l'organo tecnico-professionale attraverso il quale i Servizi individuano il punto della Rete Integrata più idoneo al soddisfacimento dei bisogni dell'anziano e che, sotto il profilo metodologico, adotta il principio dell'approccio multidimensionale nell'individuazione dei bisogni, garantito dalla multi - professionalità dei suoi componenti. L'UVG pertanto deve predisporre piani assistenziali o progetti individuali di intervento basati sull'esclusiva valutazione professionale dei bisogni dell'anziano, a prescindere dalla conoscenza dell'effettiva disponibilità delle risorse il cui governo è compito gestionale attribuito ai servizi specificamente a ciò preposti. Le richieste di inserimento in strutture protette convenzionate sono in continuo aumento come risulta dal crescente numero di anziani inseriti nella graduatoria distrettuale; ciò è segno di situazioni molto complesse per le quali i servizi domiciliari o i centri diurni non sono sufficienti o in grado di dare risposte adeguate. La Casa Residenza per Anziani Laura Rodriguez, come le altre strutture convenzionate del territorio, rappresentano un servizio di cura sociale e sanitaria a carattere residenziale. Hanno come obiettivo quello di garantire assistenza qualificata a persone anziane non autosufficienti che per motivi di elevata dipendenza non possono avere cure appropriate nel loro ambiente familiare in particolar modo i posti di alta intensità assistenziale collocati all'interno della Casa Residenza per Anziani Laura Rodriguez che esprime un elevato bisogno di cure sanitarie. I regolamenti aziendali sono l'esplicitazione di criteri trasparenti per l'accesso alle strutture residenziali, per l'accesso ai posti temporanei, costituiscono quindi gli strumenti fondamentali per assicurare omogeneità di accesso e di trattamento.

2. Le schede relative alle singole attività

CASA RESIDENZA PER ANZIANI /CONVALESCENZIARIO LAURA RODRIGUEZ

1. CARATTERISTICHE DEI SERVIZI EROGATI

La Casa Residenza Anziani e Convalescenziario Laura Rodriguez, struttura autorizzata al funzionamento per n.76 ospiti, presenta la seguente ripartizione dei posti aggiornata.

AREA ANZIANI	
Casa Residenza Anziani "Laura Rodriguez y Laso de Buoi"	n.73 posti convenzionati con Azienda Usl Distretto di San Lazzaro di Savena, di cui parte destinati all'alta intensità assistenziale"
	n.1 posto "temporaneo sanitario" convenzionato con Azienda Usl Distretto di San Lazzaro di Savena
Convalescenziario "Laura Rodriguez y Laso de Buoi"	n.2 posti residenziali per anziani
Totale	n. 76 posti

Allo stato attuale la Casa Residenza Anziani Laura Rodriguez ospita anziani con gravi problematiche sanitarie e patologie che comportano disturbi del comportamento.

Questo dato è molto significativo se pensiamo ai risvolti socio-assistenziali e quindi dell'organizzazione, in quanto a fianco di persone praticamente allettate non in grado di esprimere alcun bisogno e con necessità di essere monitorate in modo costante vi sono sempre più anziani con problematiche comportamentali che vanno da uno stato di agitazione all'aggressività, al vagare senza meta e senza sosta, al manipolare tutti gli oggetti che capitano a portata di mano, con rischi per sé e per altri utenti non in grado di difendersi o chiedere aiuto.

Se già questa tipologia di utenti necessita di sorveglianza continua, la sorveglianza diviene ancor più necessaria, se pensiamo che questi pazienti si trovano a convivere con altri ospiti che presentano necessità da ricondurre all'alta valenza sanitaria. Considerata la tipologia degli ospiti e in particolare la presenza di utenti ad alta intensità assistenziale emerge l'esigenza di una maggior presenza di personale assistenziale e di investire in formazione. La gravità degli ospiti, pur rispettando gli standard assistenziali dati dalla Regione Emilia Romagna ormai datati all'anno 1999, richiederebbe un aumento dei tempi assistenziali. Le problematiche assistenziali sono acute anche a causa del turn-over di ospiti, per la presenza del posto temporaneo di dimissioni protette dagli ospedali e dei convalescenti. L'esperienza dei ricoveri temporanei, per dimissioni protette, ci sollecita le seguenti riflessioni: questi posti necessitano di altissima flessibilità, sia nella fase di ammissione ai servizi che nella gestione successiva all'ingresso. E 'necessario operare in modo diverso da come si opera per gli ospiti di casa protetta dotandosi di strumenti più snelli e progetti compatibili con il poco tempo a disposizione. Questi utenti richiedono un investimento di tempo, risorse e personale spesso superiore agli ospiti fissi. Gli ospiti "temporanei" necessitano di cure sanitarie e riabilitative in modo intensivo e vi sono aspettative, da parte degli utenti e dei parenti, rispetto al breve tempo messo a disposizione, spesso superiori alle possibilità/potenzialità. Obiettivo primario dell'Azienda è il consolidamento e il mantenimento del migliore equilibrio bio-psico-sociale e funzionale dell'anziano. Il personale è impegnato a realizzare un ambiente ospitale e familiare stimolando e valorizzando le relazioni interpersonali. I punti sui quali ci si impegna, sia nei confronti degli ospiti sia in quelli della cittadinanza tutta, si riferiscono ad alcune aree specifiche del servizio: * prestazioni assistenziali * prestazioni alberghiere * diritto all'informazione. Dal punto di vista organizzativo inoltre possiamo elencare una serie di altri elementi (l'aggravamento degli ospiti residenti e le sempre più gravi condizioni dei nuovi ingressi, il turn-over fisiologico dovuto ai decessi, l'aumento delle demenze/disturbi del comportamento negli anziani ricoverati ecc.) che, con i ricoveri temporanei, hanno contribuito ad un affaticamento e ad una difficoltà a mantenere gli standard ed i livelli qualitativi richiesti. Prima ancora della relazione sul raggiungimento degli

obiettivi specifici si rende necessaria una sintesi degli indicatori di qualità annuali che altro non sono che, come si diceva pocanzi l'espressione della qualità dell'assistenza di base e sanitaria ed i risultati raggiunti su questi fronti.

Rette ed oneri a rilievo sanitario - Casa Residenza Anziani –

L'ingresso in Struttura è subordinato alla sottoscrizione da parte del nuovo ospite (se giuridicamente capace) o dal tutore o dall'amministratore di sostegno (se giuridicamente incapace) o dai figli e/o dai parenti tenuti per legge agli alimenti ovvero, nell'eventualità in cui i predetti soggetti non siano presenti, da un accompagnatore/garante o da un Funzionario del servizio o Settore proponente di un impegno al pagamento della retta di degenza (su apposito modulo predisposto dalla Struttura) nei limiti previsti e nel rispetto della disciplina vigente.

RETTA ANNO 2018 CASA RESIDENZA ANZIANI	RETTA ANNO 2019 CASA RESIDENZA ANZIANI	RETTA ANNO 2020 CASA RESIDENZA ANZIANI
52,28	52,28	52,28

	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
	CASA RESIDENZA ANZIANI GESTIONE UNITARIA PUBBLICA	CASA RESIDENZA ANZIANI GESTIONE UNITARIA PUBBLICA	CASA RESIDENZA ANZIANI GESTIONE UNITARIA PUBBLICA
ORS GEST.PRIV.	0	0	0
ORS GEST-PUB.	45,77	47,07	49,16

CONVALESCENZIARIO	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
CAMERA SINGOLA	121,50	121,50	121,50
CAMERA DOPPIA	101,50	101,50	101,50
AUTOSUFFICIENTE	86,50	86,50	86,50

CENTRO RESIDENZIALE PER DISABILI NELDA ZANICHELLI E CENTRI DIURNI PER DISABILI



Con decorrenza 1/1/2017 la gestione dei Centri richiamati in precedenza è rientrata in capo direttamente all'Asp; ciò ha comportato il rientro dal comando dall'Asl del personale dipendente e l'assunzione da parte di Asp dei contratti per i servizi alberghieri ed accessori.

I tre Centri, come sotto riportati, sono dislocati in tre Comuni

del Distretto e ciascuno di essi ha caratteristiche proprie modulate sulla tipologia e necessità dell'utenza ed in essi è presente esclusivamente personale qualificato (n. 11 educatori professionali e n. 1 Coordinatore). Inoltre è presente un ulteriore Centro per disabili gravi "Nelda Zanichelli" sia residenziali e che diurno in gestione diretta all'A.t.i. formata dalla Cooperativa Bologna Integrazione A.M. Anffas e Cooperativa Ida Poli alla quale l'A.S.P. ha concesso in comodato gratuito i locali per l'attività di assistenza ai disabili. Le principali caratteristiche dei suddetti Centri sono:

Centro G.E.A. Diurno: capacità ricettiva posti 17 (di cui 13 accreditati) utenti presenti 13 a tempo pieno e n.2 progetto SEI

CENTRI	DA 18 A 21						DA 22 A 24						DA 25 A 44						DA 45 A 64					
	2018		2019		2020		2018		2019		2020		2018		2019		2020		2018		2019		2020	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
CASA DELL'ARCOBALENO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	1	2	2	2	1	2	3	3	3	3	2
CENTRO GEA	1	2	1	2	1	0	1	1	0	0	0	1	4	3	5	4	4	3	0	3	0	3	1	4
CENTRO DIURNO OZZANO	1	1	0	0	0	0	2	1	2	0	1	0	1	0	2	1	3	1	2	1	2	1	2	1
TOTALE	3	3	2	2	1	0	3	2	2	0	2	1	7	4	9	7	9	5	4	7	5	7	6	7
	6		4		1		5		2		3		11		16		14		11		12		13	

Centro Laboratorio "Senza Muri" di Ozzano Emilia: Il servizio è organizzato in attività interne ed esterne per una media giornaliera di 9 utenti. Capacità ricettiva 9.

Centro di Carteria "Casa dell'Arcobaleno di Pianoro": la sua attività è iniziata nel gennaio 2009 come gruppo educativo; capacità ricettiva di 16 utenti. Utenti presenti 10.

Centro Residenziale "Nelda Zanichelli": capacità ricettiva 17 posti di cui 2 di emergenza, gestito con personale della Coop Bologna Integrazione A.M. Anffas: utenti presenti 10.

Centro Diurno Nelda Zanichelli con gestione Coop Ida Poli: capacità ricettiva 17 media giornaliera di ospiti presenti 12.

Si ricorda che la D.G.R. 1516 del 17.9.2018 ha previsto un adeguamento delle quote previste al paragrafo 3.1.2 punto 3) Gestioni particolari – Soggetti Gestori pubblici della D.G.R. 273/2016. Dal 1/4/2018 si rileva quindi anche l'aumento dell'onere a rilievo sanitario per i Centri Socio Residenziali per Disabili. Si ricorda come indicato nella Direttiva che l'aumento ha carattere provvisorio e riassorbito al momento della nuova determinazione del sistema di remunerazione di base.

Confronto fascia di età e genere utenti dei Centri anni 2018 – 2019 – 2020

Da sottolineare la collaborazione presso il Centro Gea con l'Associazione Aliante e Angsa Bologna.

ANGSA Associazione Nazionale Genitori Soggetti Autistici (ANGSA) è nata nel 1985 per difendere i diritti delle persone con autismo e delle loro famiglie e che ha festeggiato il 30° anniversario di una fulgida carriera.

Essa è costituita da genitori, volontari, familiari e tutori di persone nello spettro autistico ed è un'associazione di volontariato senza scopo di lucro e un'Organizzazione non lucrativa di utilità sociale (Onlus).

L'ANGSA interviene a livello nazionale affrontando tematiche di interesse generale nelle aree sanitarie e sociali di interesse politico, legislativo, amministrativo e di ricerca biomedica. L'Associazione Aliante si occupa di adulti con disabilità intellettiva, ritardo mentale, deficit sensoriali, deficit motori, autismo.

Il nostro intervento consiste nell'occuparci del loro tempo libero, per quanto è possibile, organizzando giornate e momenti vari ludico-educativi. L'attività comprende ginnastica, intesa come attività motoria e corretta respirazione, musica, canto, ballo, piscina, teatro, gite, vacanze estive, uscite serali, offrendo ai ragazzi occasioni di divertimento, stimolazione e inclusione sociale e alle famiglie qualche giornata/ore di sollievo. L'attività che svolgiamo all'interno del centro Gea consiste in due intere giornate mensili, il secondo e il quarto sabato del mese, da settembre fino a giugno dell'anno successivo.

Le giornate si svolgono con varie attività che vengono annualmente organizzate.

L'attività è svolta presso il Centro Diurno Gea, a San Lazzaro di Savena, dove USL ha dato disponibilità di svolgere attività due sabati ogni mese, con due gruppi di 10 bambini, ognuno con il proprio educatore con pomeriggio in piscina dove abbiamo un istruttore di nuovo che segue le coppie (educando-educatore) in acqua. Alla mattina ci sono piccoli gruppetti che sono inseriti in vari progetti: spesa al supermercato, apparecchiatura tavolo, cucina e pranzo tutti insieme. Gli educandi che hanno progetti educativi bene specifici durante la giornata fanno sessioni con le loro educatrici.

SERVIZI TERRITORIALI



Rispetto ai servizi domiciliari affidati, dai Comuni del Distretto all'Asp Laura Rodriguez, si può affermare da un lato il ruolo specifico di Asp di sub-committenza e dall'altro l'acquisizione da parte di Asp di una visione completa su tutto il territorio al fine di elaborare un monitoraggio dettagliato e costante.

L'attività dovrà continuare a svilupparsi nella direzione disegnata dall'Assemblea di Soci con la relazione che ha indicato le linee programmatiche di intervento, nonché gli standard minimi assistenziali da garantire a tutta la popolazione del distretto sanitario.

La nostra gestione dei servizi territoriali conferiti si deve quindi attenere ad alcune semplici parole d'ordine:

- 1 – massima integrazione con tutti i soggetti della rete
- 2 – garanzia su tutto il Distretto del rispetto dei livelli minimi assistenziali dati
- 3 – massima ottimizzazione delle risorse conferite

In sintesi l'applicazione uniforme dei livelli essenziali di assistenza e di poche ma indispensabili modalità organizzative può assicurare agli anziani il diritto alla salute.

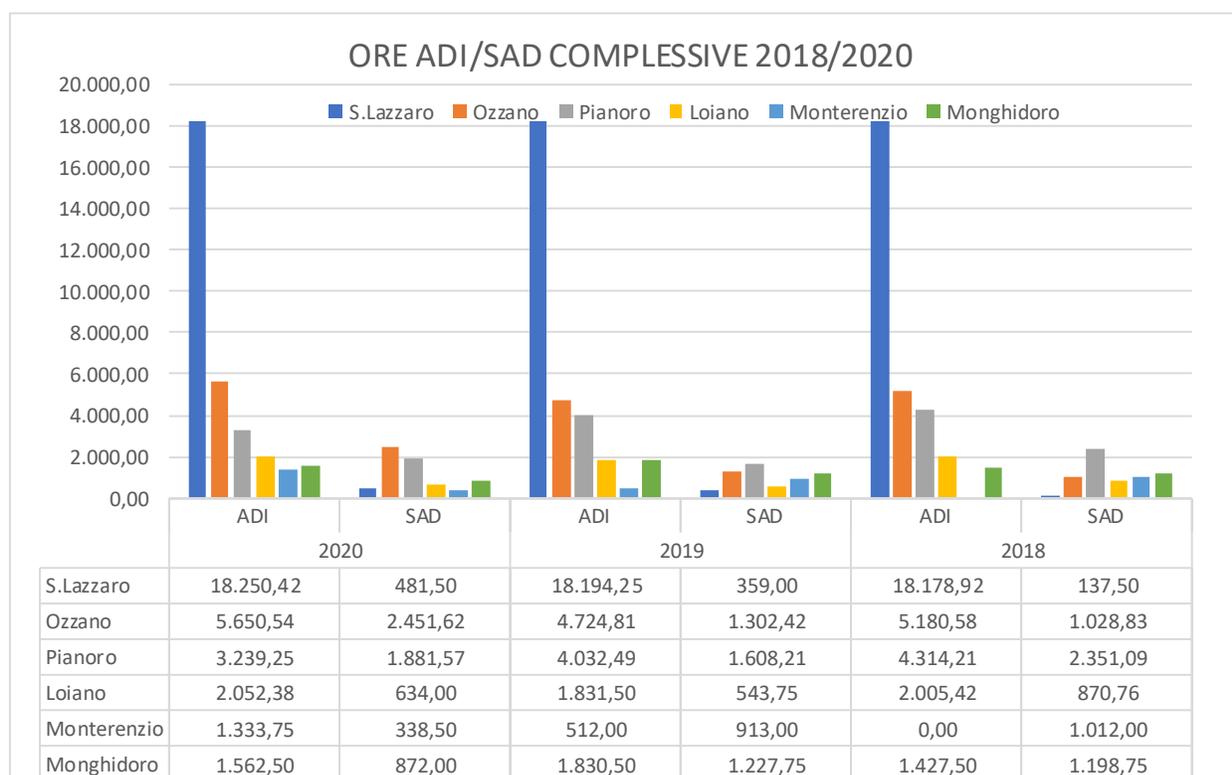
L'approccio di una programmazione globale e omnicomprensiva dovrebbe svolgersi principalmente lungo questi binari:

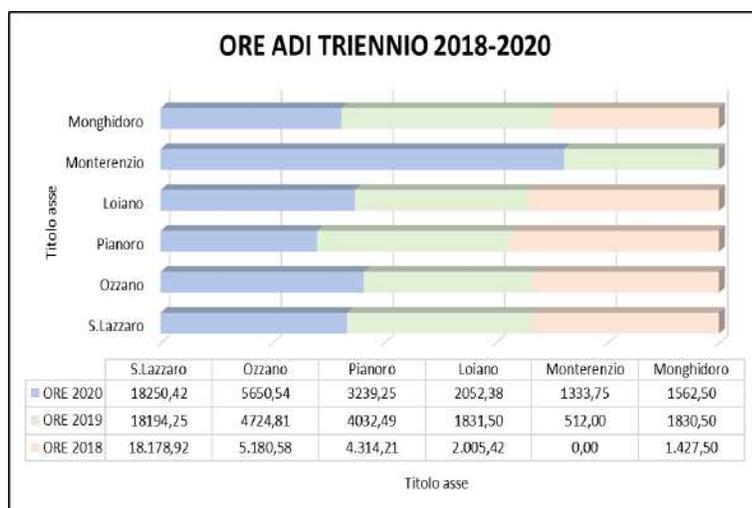
- celerità nella risposta ai bisogni;
- adozione di tutti gli interventi necessari per il mantenimento, per quanto possibile, dell'anziano al proprio domicilio;
- adozione di tutti gli interventi finalizzati ad un'assistenza post-ospedaliera adeguata;
- miglioramento, sia qualitativo che quantitativo, dei servizi rivolti agli utenti al proprio domicilio.

Dopo questi anni di confronto, monitoraggio della gestione dei servizi domiciliari effettuato dalle tre Cooperative ci sembra doveroso esprimere alcune considerazioni: tale tipologia di servizio presenta un tasso di mobilità dovuto alle dimissioni ed agli inserimenti dei nuovi utenti, inoltre si evidenzia una condizione di prevalente non autosufficienza dell'utenza, condizione che appare in peggioramento. L'assistenza domiciliare è un servizio

assolutamente “personale” nel senso che ogni utente ha un proprio piano assistenziale individualizzato, commisurato al bisogno con un monte ore settimanale estremamente personale e flessibile. Le prestazioni vengono sempre erogate da operatori socio sanitari che, da soli o in coppia, a seconda di quanto previsto dal piano assistenziale si recano a domicilio dell’anziano nelle fasce della giornata previste. Rimane comunque inevitabile una verifica delle risorse degli Enti Locali la cui contrazione potrebbe portare ad una diminuzione del volume dell’assistenza domiciliare erogata. Proponiamo di seguito alcuni grafici rappresentativi del servizio espressi in ore.

Comuni	ORE 2020		ORE 2019		ORE 2018	
	ADI	SAD	ADI	SAD	ADI	SAD
S.Lazzaro	18250,42	481,50	18194,25	359,00	18178,92	137,50
Ozzano	5650,54	2451,62	4724,81	1302,42	5180,58	1028,83
Pianoro	3239,25	1881,57	4032,49	1608,21	4314,21	2351,09
Loiano	2052,38	634,00	1831,50	543,75	2005,42	870,76
Monterenzio	1333,75	338,50	512,00	913,00	0,00	1012,00
Monghidoro	1562,50	872,00	1830,50	1227,75	1427,50	1198,75
TOTALE	32088,84	6659,19	31125,55	5954,13	31106,63	6598,93

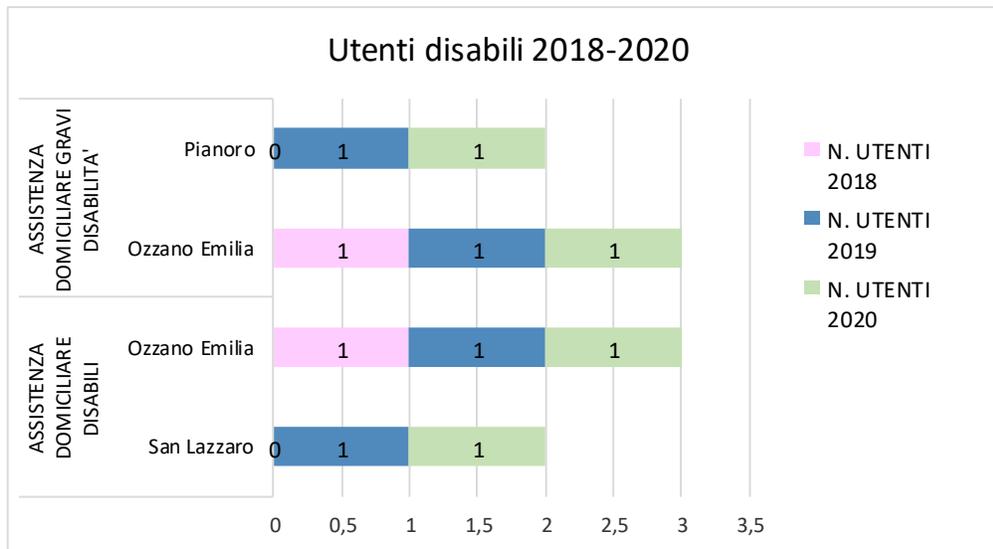




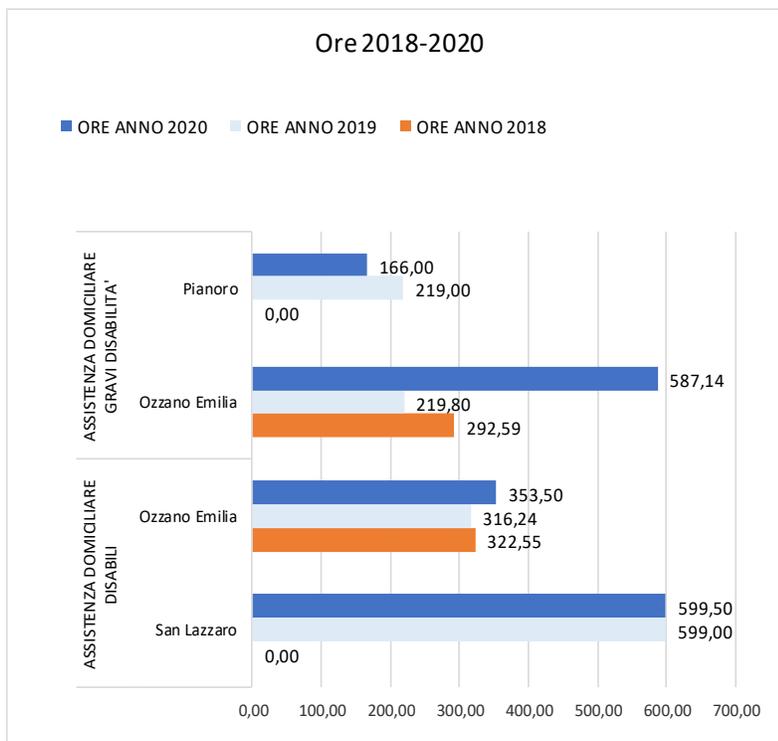
Assistenza domiciliare utenti disabili

Si ripiegano di seguito i dati relativi al numero di utenti e di ore erogate di servizio.

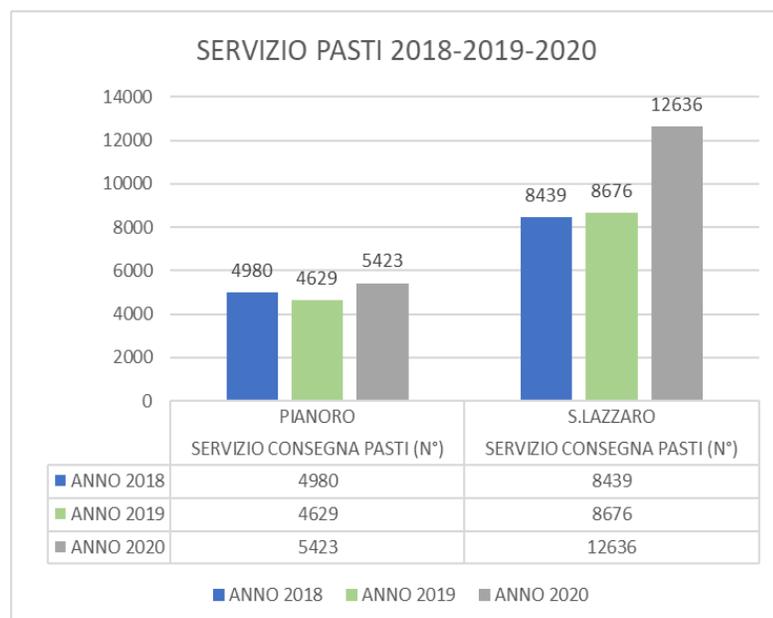
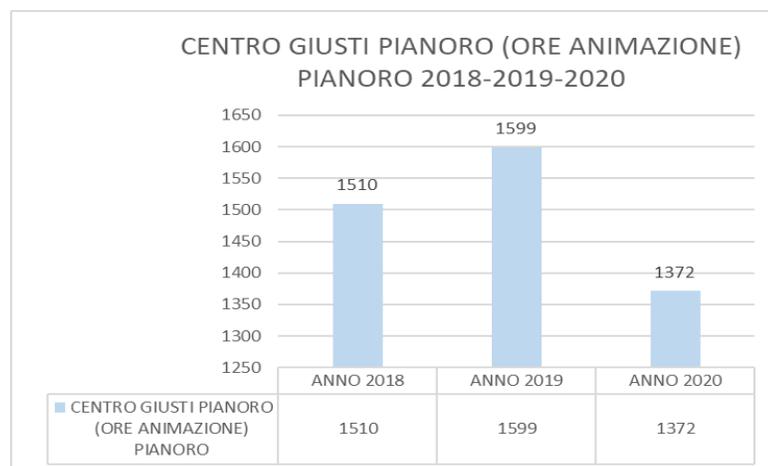
SERVIZIO	COMUNE	N. UTENTI 2018	N. UTENTI 2019	N. UTENTI 2020
ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI	San Lazzaro	0	1	1
	Ozzano			
	Emilia	1	1	1
ASSISTENZA DOMICILIARE GRAVI DISABILITA'	Ozzano			
	Emilia	1	1	1
	Pianoro	0	1	1



SERVIZIO	COMUNE	ORE ANNO 2018	ORE ANNO 2019	ORE ANNO 2020
ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI	San Lazzaro	0,00	599,00	599,50
	Ozzano Emilia	322,55	316,24	353,50
ASSISTENZA DOMICILIARE GRAVI DISABILITA'	Ozzano Emilia	292,59	219,80	587,14
	Pianoro	0,00	219,00	166,00



SERVIZIO	COMUNE	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
CENTRO GIUSTI PIANORO (ORE ANIMAZIONE)	PIANORO	1510	1599	1372
SERVIZIO CONSEGNA PASTI (N°)	PIANORO	4980	4629	5423
SERVIZIO CONSEGNA PASTI (N°)	S.LAZZARO	8439	8676	12636



Le azioni intraprese

Casa Residenza per Anziani Laura Rodriguez

La richiesta di residenzialità è in progressivo aumento. I meccanismi che regolano la graduatoria sono oggetto di riflessione a livello distrettuale e nei vari tavoli.

Di seguito si esporranno tutti gli argomenti che si ritengono di interesse per comprendere l'andamento dell'anno 2020 in termini di ospiti, indicatori di qualità e verifica degli obiettivi.

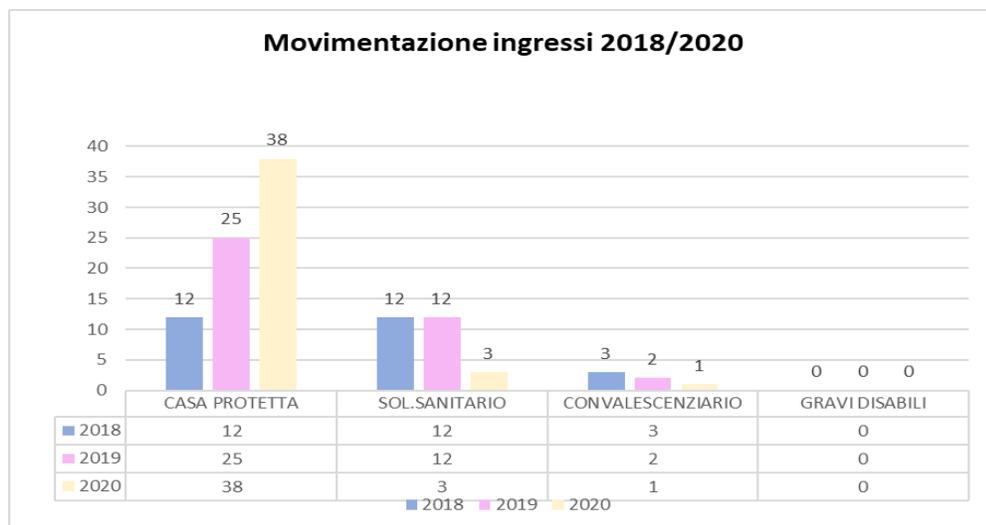
Ingressi

Le modalità di ingresso all'interno della Cra che avvengono per graduatoria distrettuale modulata per gravità confermano ancora il trend di questi ultimi anni che vede conseguentemente un peggioramento progressivo delle condizioni degli anziani in ingresso in struttura ed un inevitabile aggravamento dei già ricoverati. Si rileva inoltre l'ingresso di emergenze sociali il cui ingresso avviene valutando la criticità sociale. Questi dati che sotto si riportano già da soli sono in grado di dare immagine dell'oneroso lavoro che l'intera struttura organizzativa affronta e sostiene tra aspetti amministrativi ed operativi (colloqui pre-ingresso, compilazione modulistica, predisposizione schede personalizzate, cartella, PAI, schede della terapia, lettera di dimissione ecc.), aspetti assistenziali e sanitari per gestire la movimentazione degli ospiti. Si riepiloga in modo più dettagliato il movimento dell'anno 2020. Nel bilancio sociale saranno esaminati i dati in confronto alle movimentazioni degli anni precedenti.

ACCOLTI/DIMESSI 01/01/2020-31/12/2020		
SERVIZIO	INGRESSI	DIMISSIONI
CRA + ALTA INTENSITA'	38	52
CONVALESCENZIARIO	0	2
HANDICAP ADULTI	-	-
GRAVI DISABILITA'	-	-
RICOVERI TEMPORANEI SSN	3	3
TOTALI	41	57
TOTALI DECESSI NELL'ANNO	54	

Ingressi – Suddivisi per tipologia di ingresso

ANNI	CASA PROTETTA	SOL.SANITARIO	CONVALESCENZIARIO	GRAVI DISABILI	TOTALI
2018	12	12	3	0	27
2019	25	12	2	0	39
2020	38	3	1	0	42



Decessi

ANNI	CRA
2018	14
2019	21
2020	54

CASE MIX:

Nell'anno 2020 visto il grave periodo di emergenza epidemiologia non è stata effettuata la classificazione degli ospiti pertanto si riporta l'ultima che è stata considerata anche per il 2020, quindi quella di ottobre 2019.

CLASSIFICAZIONE 2019		CLASSIFICAZIONE 2018		CLASSIFICAZIONE 2017	
A	27	A	25	A	22
B	31	B	29	B	33
C	13	C	15	C	15
D	1	D	1	D	0
TOT	72	TOT	70	TOT	70

Gruppo A: utenti con grave disturbo comportamentale - Gruppo B: utenti con elevato bisogno sanitario

Gruppo C: utenti con severo grado di disabilità - Gruppo D: utenti con moderato grado di disabilità

A tal proposito si segnala che la struttura continua **a proprio carico** a mantenere **parametri ampiamente superiori** (più minuti di assistenza) **rispetto a quanto previsto per il nostro case mix da normativa**.

Nonostante tutta la seconda parte dell'anno ha visto un numero ampiamente inferiore alla capienza di ospiti in struttura non sono stati ridotti i parametri assistenziali, nei momenti più critici sono stati aumentati in modo significativo quelli infermieristici e in modo esponenziale l'assistenza medica, fino ad arrivare nel periodo più complesso alla copertura da parte di più medici di 7 gg su 7 per 12 ore al giorno (8-20).

Le condizioni di salute estremamente precarie degli anziani, la necessità di frequenti rilevazioni dei parametri vitali nella giornata in particolare hanno richiesto l'incremento di risorse, soprattutto sanitarie, con l'obiettivo di

cercare di seguire gli anziani nel migliore dei modi all'interno della casa scongiurando il più possibile ricoveri in ambiente ospedaliero. All'interno della Cra si riesce ancora a mantenere un minutaggio assistenziale superiore a quello previsto da norma per le nostre case mix; si ribadisce del resto, quanto questo minutaggio sia assolutamente insufficiente per operare qualitativamente in un contesto così complesso, con ospiti così gravi e con un investimento di risorse così elevato. D'altronde la stessa normativa sull'accreditamento prevederebbe un minutaggio assistenziale maggiore. Sarebbe opportuna una revisione dei parametri socio assistenziali ancora oggi determinati in riferimento da una normativa non più adeguata alle caratteristiche dell'utenza che accede alle strutture residenziali (DGR 1378/99). Da rilevare che risulta classificato come un solo utente, il che rispecchia il trend dell'aggravarsi degli anziani accolti presso la nostra struttura.

L'ANIMAZIONE



L'Azienda, operando sulla qualità della relazione, seguendo le linee regionali per l'accreditamento, garantisce la presenza continua di animatori all'interno della struttura residenziale. Gli interventi di animazione promossi all'interno delle strutture tengono conto della eterogeneità dell'utenza e si diversificano in proposte realizzate a livello sia di gruppo sia individuale.

Gli obiettivi:

- Contenimento dell'ansia
- Favorire sensazioni di calma interiore, rilassamento
- Ascolto, rassicurazione
- Agevolare comunicazione e relazione interpersonali.
- Favorire nel soggetto curiosità e nuove sensazioni.
- Aiutare la persona a conservare la propria dignità.
- Esercitare la capacità di osservazione
- Stimolare la coordinazione
- Evitare la chiusura in sé stessi

Tali attività sono quotidianamente promosse, organizzate e seguite dall'animatrice e comprendono occupazioni con finalità di intrattenimento, socializzazione e stimolazione psico-sensoriale. In occasioni particolari, quali festività natalizie e pasquali, festa della donna sono stati realizzati piccoli doni e bigliettini augurali.

L'Animatore è la figura professionale che, all'interno dell'équipe, ha l'obiettivo di stimolare la libera espressione individuale, la socializzazione, le relazioni significative, la creatività. Si pone come facilitatore nel creare un clima di appartenenza e di benessere emotivo ed affettivo. L'Animatore pianifica ed attua, in modo espressivo, creativo e comunicativo, attività di tipo culturale, di intrattenimento, di orientamento, a livello individuale e di gruppo. Nello specifico l'Animatore opera per conseguire un generale miglioramento della qualità della vita dell'anziano attraverso interventi volti a promuovere un rafforzamento o recupero dell'identità personale; aiutare a

scoprire nuove capacità e abilità dimenticate; stimolare nuovi interessi, gestire eventuali disturbi comportamentali, recuperare e/o aumentare la fiducia e il rispetto in sé stessi e nei confronti degli altri.

L'animatore inoltre promuove momenti di uscita ed attività esterne allo scopo di favorire esperienze di integrazione con il tessuto sociale. All'animatore è possibile fare riferimento in merito a tutte le attività ludiche, occupazionali e ricreative. L'attività di animazione è prevista sia mattina che pomeriggio condotta dall'animatrice a tempo pieno (presente normalmente la mattina) ed al pomeriggio da un operatore che si coordina e coadiuva la collega nelle attività ludico-ricreative. Sulla base degli obiettivi che c'eravamo prefissi con l'Animatrice questa si è fatta principale interlocutore e punto di riferimento per l'inserimento, formazione sul campo, ed affiancamento dei volontari di servizio civile. Insieme all'OLP (Operatore Locale di Progetto, nella nostra struttura coincidente con il Coordinatore) l'Animatrice è infatti primo punto di riferimento ed anche figura professionale con cui collaborano e progettano il loro intervento i volontari. L'animatrice ha curato negli anni giorno dopo giorno l'inserimento nel contesto dei volontari al fine di un'approfondita conoscenza dell'organizzazione e di tutti coloro che ne fanno parte, in particolare gli ospiti. Diversi progetti sono stati già implementati anche se ancora in parte dipendenti dalla presenza/conduzione dell'animatrice. Il livello di competenze ed autonomia acquisita nonché il desiderio di iniziativa dei ragazzi ha consentito in questi mesi di impostare piccoli progetti, con piccoli gruppi, a conduzione autonoma

Il Gruppo Animazione, in questo anno difficile, ha costituito una parte fondamentale che ha consentito agli anziani di mantenere, nonostante i mesi di chiusura protratta, le relazioni affettive con i propri cari, di mantenere la socialità fra gli ospiti e di vivere momenti positivi nelle giornate così lunghe e difficili. Il gruppo di Animazione ha costituito un insostituibile servizio di Staff a supporto di tutti i colleghi mettendosi sempre a disposizione per essere di supporto nelle situazioni di difficoltà, in particolare affettiva, relazionale e talvolta comportamentale degli anziani.

Dal 1° giorno di marzo (5/3) in cui abbiamo chiuso le porte della struttura abbiamo dotato l'animatrice di un tablet (che poi sono aumentati di numero nei giorni successivi) con il quale abbiamo iniziato a fare le videochiamate ai familiari. Tale attività, pur mantenuta costante ha subito un rallentamento quando il personale e gli anziani si sono ammalati. Stante l'emergenza sanitaria nella quale versava la struttura tutto il personale in servizio si è reso disponibile a mantenere in essere l'attività di video chiamate.

A giugno al risolversi del periodo più difficile per gli anziani, con il rientro di gran parte di loro dall'ospedale e del personale di struttura dalla malattia, si sono riprese le visite con i familiari.

Asp si è adoperata affinché l'organizzazione degli spazi e dei tempi permettesse il maggior numero possibile di visite; è stato utilizzato prioritariamente il giardino e il grande salone del piano terra posizionando più postazioni possibili, nel rispetto delle distanze imposte dalle normative, al fine di dare la maggiore possibilità agli anziani di vedere i loro cari. Con questa organizzazione è stata potenziata l'animazione, passando da un'animatrice a tempo pieno a 4 poi diventate 5 colleghe (l'animatrice + 4 OSS) che hanno condotto insieme animazione-visite familiari-videochiamate. Dal tempo pieno dell'animatrice siamo passati alla copertura di questo servizio dal lunedì alla domenica compresa la mattina ed il pomeriggio (pomeriggio solo dal lunedì al venerdì). Il gruppo così costituito si è dato un nome "Ragazze del Tendone" (perché il primo gesto compiuto al loro arrivo è di scendere la grande tenda della terrazza per fare ombra e creare un ambiente accogliente e riservato per gli ospiti).

Un grande gruppo affiatato, efficiente nell'organizzazione e nella comunicazione reciproca che si è per buona parte autogestito per sfruttare ogni momento al meglio e per coniugare in magici incastri animazione-visite-videochiamate passandosi fra loro richieste e desiderata espressi dalle famiglie in occasione degli incontri, prendendo in custodia con l'osservanza di tutte le procedure anti-covid le decine e decine di oggetti, effetti, giornali, alimenti, regali portati dai familiari per consegnarli, nei tempi possibili per garantirne la sicurezza, agli anziani.

Fino ad ottobre si è investito molto sulle visite con i familiari pur avendo già in campo alcuni momenti dedicati all'animazione. Poi ad ottobre si sono chiuse le porte delle strutture nuovamente e noi abbiamo subito cominciato a pensare a come fare per mantenere in vita gli incontri tra gli anziani e i loro cari; ed ecco che a novembre era pronta la “**Casetta degli abbracci**” con accesso dall'esterno per il visitatore, che ci ha permesso di continuare a mantenere le visite in essere sempre da novembre fino ad ora; non abbiamo mai interrotto, nemmeno nei momenti di lockdown e anche alla ripresa di maggio 2021 delle visite in presenza per i familiari vaccinati abbiamo continuato a mantenere la casetta operativa per chi non ha la certificazione verde.

A Novembre 2020 è ripreso il piano di animazione con una sua struttura, progettazione e pianificazione. L'animatrice ha rivisto integralmente anche insieme alle colleghe la progettualità alla luce delle necessità (distanziamento, non scambio di oggetti/materiali ecc.) e le “Ragazze del Tendone” si sono meravigliosamente integrate fra loro e con i colleghi tutti, in questa triade di attività, così preziose, a loro affidate. E così stiamo procedendo ancora, oggi, mentre scriviamo.

PERCORSI – PROGETTI INTERNI 2020	NUM. ATTIVITA' - INTERVENTI
ASCOLTO MUSICA	53
FESTE COMPLEANNI/RICORENZE	3
FESTA STRUTTURA	3
GINNASTICA	5
LABORATORIO CUCINA	0
PROGETTO CINEMA	20
PALESTRA PER LA MENTE	20
MANUALITA'	13
PROGETTO ORTO	0
USCITE	3
LETTURA	6
TOTALE	126

PERCORSI – PROGETTI ESTERNI 2020	NUM. ATTIVITA' - INTERVENTI
ROSARIO	6
FESTE CON INTERVENTI DI ESTERNO	3
TOTALE	9

ATTIVITA' SANITARIE



Per quanto attiene nello specifico le attività sanitarie l'evidente peggioramento delle condizioni degli ospiti presenti ha comportato inevitabilmente un sempre maggiore carico per il personale infermieristico. Tanto più questo è evidente se pensiamo che negli ultimi anni sono costantemente aumentati gli ospiti appartenenti al gruppo B (elevato bisogno sanitario). Gli anziani richiedono sempre più una maggior frequenza del monitoraggio e controllo, nella preparazione e somministrazione della terapia. Gli ospiti diabetici, in particolare coloro che sono insulino-dipendenti, richiedono controlli e terapie anche fuori dagli orari in cui abitualmente si somministrano i farmaci. Manteniamo sempre un grande numero di PEG e SNG. L'alimentazione enterale comporta per gli infermieri un notevole investimento di tempo e risorse. Se si vuole gestire correttamente l'ospite con PEG/SNG abbiamo calcolato si necessiti di almeno mezz'ora/45 minuti al giorno di attività infermieristiche, parliamo in sostanza di 7-8 ore al giorno solo per questo. Se pensiamo al minimo aumento di ore infermieristiche avute in questi ultimi anni è facile comprendere le difficoltà che si sono moltiplicate rispetto ad alcuni anni fa quando questi tipi di alimentazione quasi non erano presenti in strutture come le nostre

Non trascurabile è inoltre il tema delle medicazioni. Sempre più spesso in ingresso o al rientro da ricoveri ospedalieri accogliamo anziani con gravi e multiple lesioni da decubito che richiedono un ingente stanziamento di tempo dell'infermiere (nonché spesso anche di un OSS a supporto) per le medicazioni. Gli infermieri sono inoltre stati coinvolti, già da qualche anno, nel momento dei pasti principali, nel supporto agli OSS nella somministrazione agli ospiti del cibo. In particolare sono di aiuto negli imbocchi più problematici o complessi. Ad oggi gli ospiti pranzano e cenano ancora tutti insieme ma questo momento diventa sempre più difficoltoso in quanto le persone che riescono ad alimentarsi in autonomia completa o parziale sono sempre meno a fronte di tanti ospiti che necessitano di aiuto o in qualche caso per i quali è necessario investire un operatore dedicato (per tutta la durata del pasto) per riuscire a far assumere un pasto adeguato.

Una nuova problematica che sta emergendo in questi ultimi anni è sicuramente legata alle infezioni ospedaliere (Klebsiella, Clostridium difficile etc..) che purtroppo a volte coinvolgono gli ospiti fragili dimessi a seguito di un ricovero. Tale problematica coinvolge il personale sanitario e socio assistenziale per il quale si è dovuto provvedere alla redazione di appositi protocolli, momenti formativi che hanno coinvolto anche i parenti degli ospiti. Al fine del rispetto dei protocolli si è dovuto provvedere all'acquisto, con un aumento di costi, di adeguati ausili di protezione per salvaguardare la salute sia degli ospiti ma anche degli operatori.

Progetti individualizzati

Anche nel **corso del 2020**, prima del grave periodo di emergenza epidemiologica, sono stati attuati alcuni progetti con obiettivi mirati sulla base delle caratteristiche dell'ospite e della gravità della propria malattia. Purtroppo causa emergenza epidemiologica le attività in programma sono state interrotte.

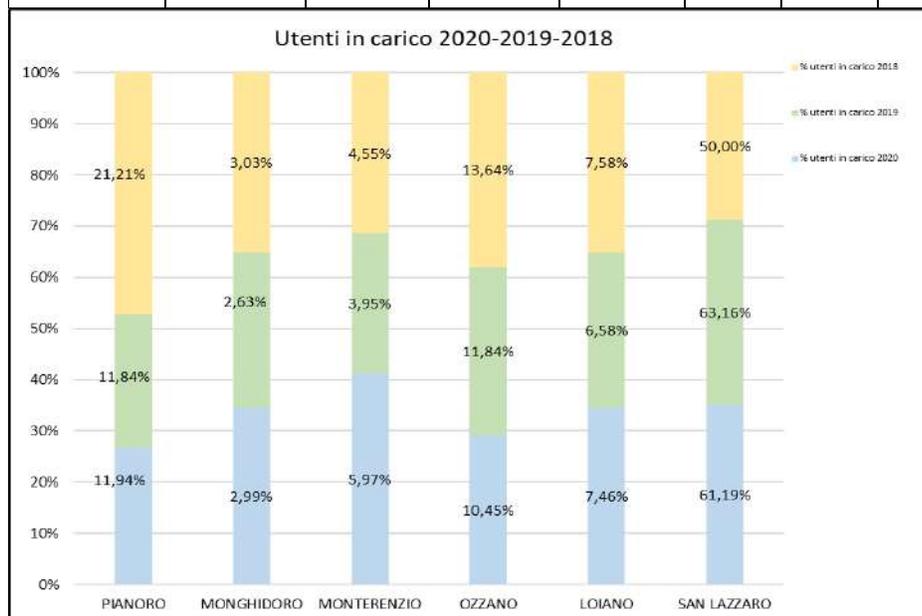
ATTIVITA' PROGETTUALI

SOSTEGNO ALLA DOMICILIARIETA' - TELESOCCORSO E DIMISSIONI PROTETTE

L'attività di sostegno è finanziata parzialmente con oneri a carico del Fondo Regionale per la non autosufficienza con gestione e riscossione della stessa da parte dell'Asp, finalizzato sempre alle dimissioni protette ed il telesoccorso.

- Telesoccorso: con il termine telesoccorso si intende una serie di prestazioni di aiuto offerte tramite l'apparecchio telefonico di casa collegato ad una centrale operativa che riceve messaggi inviati dall'utente attraverso un pulsante di chiamata sempre a disposizione dell'interessato. Il servizio è prioritariamente rivolto a persone anziane o adulte con patologie tipiche dell'età anziana ed in generale a disabili a rischio di istituzionalizzazione per cause sociali/sanitarie e nasce con la finalità di favorire il permanere al proprio domicilio delle persone a rischio di queste categorie. Sulle modalità di riconoscimento del telesoccorso sono state fatte verifiche sui criteri di assegnazione del servizio e di compartecipazione della spesa; infatti dal 2017 è stata introdotta la compartecipazione dell'utenza al costo del servizio erogato, per un importo pari al 50% del canone mensile del servizio stesso

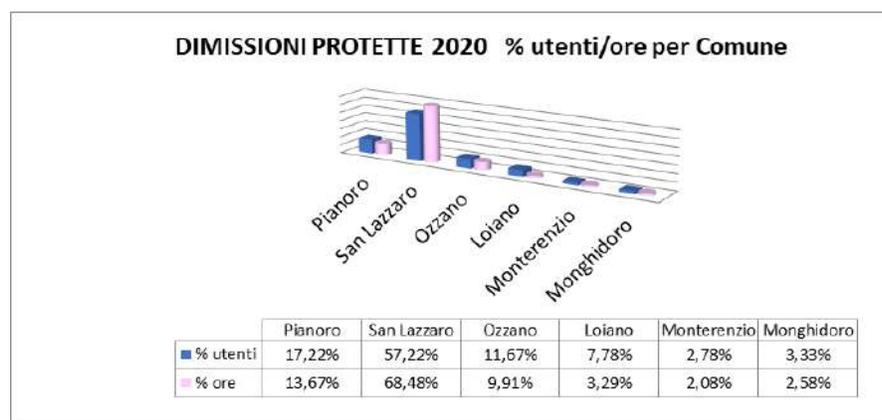
TELESOCCORSO CENTRO 24 ORE 01/01/2020 - 31/12/2020 e confronto 2018-2019-2020							
COMUNE	N. UTENTI IN CARICO ALL'1/1/2020	N.UTENTI ATTIVATI NELL'ANNO 2020	N.UTENTI DISATTIVATI NELL'ANNO 2020	UTENTI IN CARICO AL 31/12/2020	% utenti in carico 2020	% utenti in carico 2019	% utenti in carico 2018
PIANORO	9	2	3	8	11,94%	11,84%	21,21%
MONGHIDORO	2	0	0	2	2,99%	2,63%	3,03%
MONTERENZIO	3	2	1	4	5,97%	3,95%	4,55%
OZZANO	9	0	2	7	10,45%	11,84%	13,64%
LOIANO	5	1	1	5	7,46%	6,58%	7,58%
SAN LAZZARO	48	6	13	41	61,19%	63,16%	50,00%
TOTALE	76	11	20	67	100,00%	100,00%	100,00%



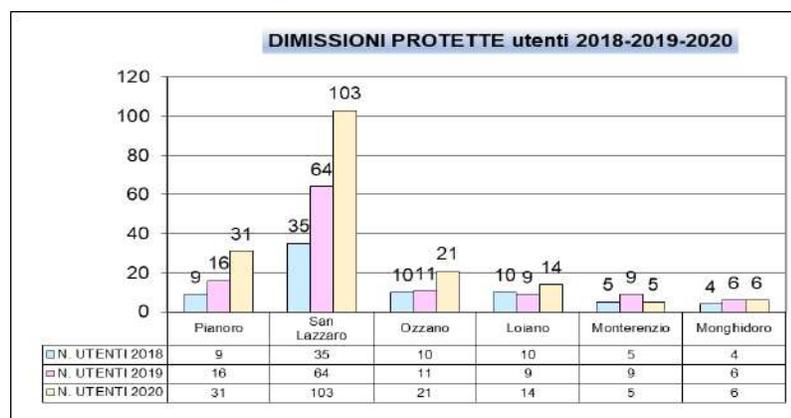
Dimissioni protette temporanee in struttura residenziale:

La valutazione, la comunicazione e la pianificazione costituiscono i tre elementi fondamentali della dimissione protetta. Tra le finalità: garantire la continuità assistenziale ai pazienti anziani fragili in dimissione dagli ospedali, Integrare la rete dei servizi socio-sanitari territoriali; ridurre la durata di degenza ospedaliera accelerando il turn-over dei pazienti; eliminare le dimissioni selvagge”; ridurre le riammissioni ospedaliere improprie.

DIMISSIONI PROTETTE 01/01/2020 - 31/12/2020					
COMUNE	ORE DIMISSIONI PROTETTE	N. UTENTI	tempo medio per utente (ore)	% utenti	% ore
Pianoro	164,33	31	5,30	17,22%	13,67%
San Lazzaro	823,25	103	7,99	57,22%	68,48%
Ozzano	119,18	21	5,68	11,67%	9,91%
Loiano	39,50	14	2,82	7,78%	3,29%
Monterenzio	25,00	5	5,00	2,78%	2,08%
Monghidoro	31,00	6	5,17	3,33%	2,58%
Totale	1202,26	180,00	6,68	100,00%	100,00%



CONFRONTO DIMISSIONI PROTETTE 2018-2019-2020			
COMUNE	N. UTENTI 2018	N. UTENTI 2019	N. UTENTI 2020
Pianoro	9	16	31
San Lazzaro	35	64	103
Ozzano	10	11	21
Loiano	10	9	14
Monterenzio	5	9	5
Monghidoro	4	6	6
Totale	73,00	115,00	180,00

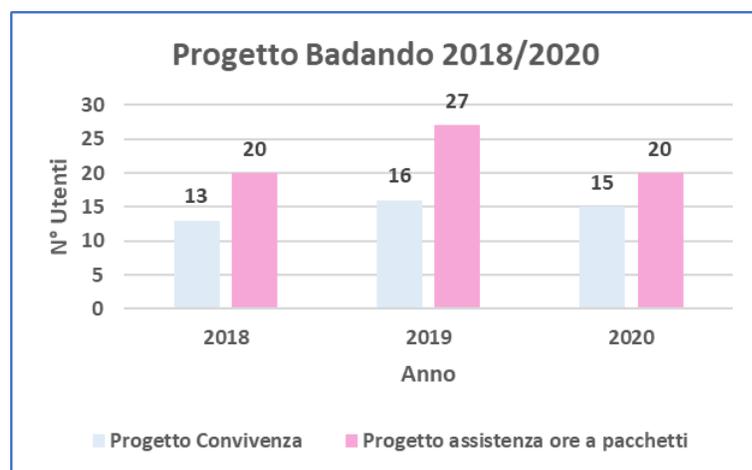


Badando

Il progetto distrettuale “BADANDO” riguarda il sostegno alle famiglie nel reperimento dell’assistente familiare per il periodo successivo alla Dimissione Protetta. In particolare si impegna a somministrare assistenti familiari ad utenti delle Dimissioni Protette, nello specifico ad adulti in difficoltà, anziani e disabili residenti nel Distretto di San Lazzaro di Savena. L’intervento viene attivato di norma per un massimo di due settimane (prorogabile solo in casi eccezionali di gravità ed urgenza) dopo valutazione dell’assistente sociale di riferimento e validazione dell’assistente sociale del PCAP. Il Distretto di Committenza e Garanzia di San Lazzaro si riserva una eventuale proroga in relazione alla disponibilità di risorse economiche garantite in sede di prima applicazione dai fondi nazionali e regionali per la non autosufficienza; una volta verificata la persistenza dei requisiti a carico del soggetto convenzionato e la sua disponibilità alla proroga. L’Agenzia riscuote direttamente dall’utente/famiglia il corrispettivo della somministrazione, il quale verrà poi rimborsato dall’Asp, che riceve a sua volta il finanziamento da parte dell’Azienda Usl. Il progetto è stato avviato a novembre 2016 e prosegue a tutt’oggi.

Tipologia	N° Attivazioni 2020	Ore Pai
Progetto assistenza ore a pacchetti	25	559
Progetto Convivenza	18	2097
Tot.	43	2656

TIPOLOGIA SERVIZIO	2018	2019	2020
Progetto Convivenza	13	16	15
Progetto assistenza ore a pacchetti	20	27	20
	33	43	35



- **Associazione “Gli Amici di Villa Rodriguez”**

Nata nel corso del 2012 l’Associazione, denominata “Gli amici di Villa Rodriguez”, si propone di svolgere attività di fundraising per realizzare iniziative a favore degli anziani ospitati nella casa residenza. La nascita di questa associazione è stata accolta favorevolmente sia dai parenti degli ospiti attualmente residenti in struttura sia da coloro i cui congiunti sono già deceduti; questi parenti oltre al sostegno dell’associazione continuano a frequentare la struttura anche in qualità di volontari. Nel corso del 2020 l’associazione ha finanziato la Casetta degli Abbracci simbolo della ripresa, dell’incontro e del ben-essere, un regalo prezioso e molto gradito da tutti ospiti e familiari, un segnale di presenza nonostante l’impossibilità da parte dei soci di poter essere presenti fisicamente.

- **Progetto Home Care Premium – assistenza domiciliare**



A livello distrettuale si è aderito a fine anno 2012 al progetto Home Care Premium – per la gestione di progetti innovativi e sperimentali di assistenza domiciliare – Il progetto è rivolto a lavoratori o pensionati iscritti alla gestione Inps ex Inpdap. Il Comune di San Lazzaro di Savena, in qualità di Ente capofila del Distretto socio-assistenziale di San Lazzaro di Savena, ha aderito al progetto “Home care premium” promosso dall’Inps – gestione ex Inpdap. Il progetto è rivolto esclusivamente agli iscritti all’INPS Gestione Dipendenti Pubblici - pensionati della Pubblica Amministrazione - e ai loro familiari, in condizione di non autosufficienza e viene finanziato attraverso il Fondo Credito e attività sociali, alimentato dal prelievo obbligatorio dello 0,35% sulle retribuzioni del personale della Pubblica Amministrazione in servizio. Home Care Premium ha lo scopo di sostenere e definire interventi diretti assistenziali in denaro o natura ma anche di supportare la comunità degli utenti nell’affrontare, risolvere e gestire le difficoltà connesse allo status di non autosufficienza proprio o dei propri familiari. L’Asp Rodriguez è entrata a far parte di tale progetto con proprio personale in particolar modo a sostegno tecnico/amministrativo. È stato disposto con Determinazione 685 del 24/11/2016 di Inps, il differimento tecnico del termine di scadenza del progetto HCP 2014 al 30.06.2017; successivamente è stata formalizzata da parte dell’Ambito l’adesione al nuovo progetto HCP 2017 con decorrenza 1.7.2017 con scadenza al 31.12.2018 e ultima proroga al 30.6.2019. L’Istituto ha pubblicato sul sito www.inos.it

un nuovo Bando di Concorso “Home Care Premium 2019” rivolto a 30.000 persone disabili per il periodo 1/7/2019 – 30/06/2022. Il nostro ambito ha aderito e stanno proseguendo le attività progettuali.

BANDO HOME CARE PREMIUM 2019 - PROGETTI ATTIVI 2020					
	TOTALE N° UTENTI ATTIVI	PAI NON VALUTABILI (ISEE superiore a 40.000)	MINORI	ADULTI	ANZIANI
DISTRETTO	81				
LOIANO	2			1	1
MONGHIDORO	1				1
MONTERENZIO	3				3
OZZANO	8	2	1		5
PIANORO	14		1	5	8
SAN LAZZARO	53	3	9	15	26

Si allega un prospetto di riepilogo delle prestazioni integrative erogate nel 2020 e rendicontate ai competenti uffici.

Prestazioni integrative rivolte ai minori Anno 2020	Educatore Professionale		Percorso Integrazione Scolastica	Domotica	Servizi specialistici (logopedia, attività extra scolastica)
	N°Utenti	N°Ore mensili	N°Utenti	N°Utenti	N°Utenti
	Loiano				
Monghidoro					
Monterenzio					
Ozzano			1		
Pianoro	1	12		1	1
San Lazzaro	4	64	4	1	2
Totale	5	76	5	2	3

Prestazioni Integrative rivolte ad anziani/adulti Anno 2020	Assistenza Domiciliare		Sollievo		Centro Diurno Anziani		Domotica	Educatore Professionale		Fisioterapia		Trasporto	
	N°Utenti	N°Ore mensili	N°Utenti	N°Ore mensili	N°Utenti	N°Ore mensili	N°Utenti	N°Utenti	N°Ore mensili	N°Utenti	N°Ore mensili	N°Utenti	N°Ore mensili
Loiano	1	10											
Monghidoro	1	10											
Monterenzio	1	6					1						
Ozzano	1	5					2			1	3		
Pianoro	6	32	2	26	1	4	5	2	18	1	4	2	3
San Lazzaro	14	147	6	65	1	13	9	3	34	6	19	3	5
Totale	24	210	8	91	2	17	17	5	52	8	26	5	8

HCP 2019 (Anno 2020)	Specialistica	Centro diurno	Educative	Ass.Domiciliare	Sollievo	Domotica	Fisioterapia	Trasporto
	Tot.Ore	Tot.Accessi	Tot.Ore	Tot.Ore	Tot.Ore	N°	Tot. Ore	N°
Gennaio-Marzo	49,46	0	207,25	278,5	99	1	1	0
Aprile-Giugno	30	0	155,8	107	21	2	14,5	0
Luglio-Settembre	20	0	14,5	75	21	1	0	0
Ottobre-Dicembre	90	13	143	261	90	9	46	2
Totali	189,46	13	520,55	721,5	231	13	61,5	2

ALBO DEGLI ENTI DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE



SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

Con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 9 del 24/10/2013 è stata deliberata la formulazione della presentazione di istanza di accreditamento all'Albo Regionale degli enti per il servizio civile alla Regione Emilia Romagna. Il servizio civile per noi attivo dal 2015 costituisce uno strumento significativo a disposizione degli Enti Pubblici e privati impegnati nella gestione di molteplici servizi ivi compresi quelli di tipo sanitario ed assistenziale. E' uscito il nuovo bando per il 2020 e la scrivente Asp ha già presentato domanda che è stata accettata. Seguiranno le consuete procedure per la definizione delle figure.

Questi i progetti attivati ad oggi:

- 1° Volontaria-mente
- 2° Se. Ci. Diamo una mano
- 3° Oltre le porte del Tempo
- 4° L'ora del Te' e del Me
- 5° Benessum 2.0

L'adesione a tale progetto si è rivelato veramente una grandissima risorsa per il servizio e per gli ospiti. La formazione ingente interna alla struttura, la gestione operativa dei volontari è senza dubbio molto impegnativa ma ripaga ampiamente con l'importante contributo che i ragazzi, con le loro 90 ore settimanali complessive, forniscono nel quotidiano, in particolare per quanto attiene gli aspetti ludico-ricreativi e socio-relazionali.

Il servizio Civile Universale SCUBO nel 2020 era iniziato come negli ultimi anni. Ci siamo impegnati ad accogliere gli operatori volontari, a scrivere i testi dei programmi e dei progetti per la prima attuazione delle nuove norme della programmazione triennale e annuale 2020 che avrebbero dovuto essere depositati il 30 marzo. Il Dipartimento delle Politiche giovanili e Servizio civile universale era concentrato nell'attuazione della riforma, cercando di capire cosa fosse realizzabile a breve e cose invece richiedesse tempi più lunghi. Con il Covid e con l'inizio di Marzo il servizio ha subito una battuta di arresto. I ragazzi hanno preso servizio il 15 Gennaio 2020, con il Dpcm del 10 Marzo il progetto è stato sospeso per riprendere solo il 01 Luglio, data che abbiamo scelto tra quelle proposte, dopo aver convenuto che la Struttura potesse riaccogliere i ragazzi in modo del tutto sicuro, permettendogli di continuare a svolgere ciò che era stato sospeso seppur in modalità e approccio diversi.

Causa emergenza epidemiologica anche il consolidato rapporto con alcuni giovani adolescenti della Parrocchia di San Lazzaro che prevedeva accesso in alcuni pomeriggi in struttura insieme all'Animatrice per attività ricreative con gli ospiti è stato interrotto. Il progetto nel corso del 2021 riprenderà perché lo riteniamo formativo, educativo

ed un'esperienza senza dubbio di crescita per i giovani entrare in contatto con una realtà come la nostra, d'altro canto per gli anziani avere l'opportunità di trascorre tempo insieme ai ragazzi è una gioia indescrivibile.

- **Inclusione sociale e lotta al disagio – PON – Fondo Povertà**



Il programma operativo nazionale (PON) “Inclusione” del Fondo Sociale Europeo (FSE) a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha come obiettivo quello di supportare l’implementazione del SIA, sostituito dal REI; in particolare tramite il programma si intendono rafforzare i servizi di accompagnamento e le misure di attivazione rivolte ai destinatari della misura, senza intervenire sul beneficio economico che resta a carico del bilancio dello Stato. Il Comune di San Lazzaro in qualità di Ente capofila del distretto di San Lazzaro ha presentato un progetto per l’accesso ai finanziamenti del FSE per l’attuazione del Pon Inclusione e del F.do Povertà. L’Asp con l’Azienda Usl distretto di San Lazzaro di Savena interviene quale partner nella gestione del progetto.

MIGLIORAMENTI STRUTTURALI E INVESTIMENTI

Rispetto alla programmazione preventivata rimangono ancora da eseguire alcune opere necessarie tra le quali l’ampliamento del salone posto al terzo nucleo, la prosecuzione dei lavori di sanificazione delle parti esterne dei locali, proprietà dell’Asp, sede dell’Azienda Usl distretto di San Lazzaro di Savena ed alcuni interventi alla sede del Centro Diurno per disabili GEA e per gli altri Centri Disabili, oltre ad alcuni interventi sugli stabili di proprietà dell’Asp per rispondere alle esigenze di futuro ampliamento della struttura amministrativa e dei servizi sociali a seguito del previsto conferimento dei servizi area minori e disabili del distretto e dell’area anziani e adulti dell’Unione che dovranno essere conferiti ad Asp.

Nel corso dell’anno 2020 i principali interventi hanno riguardato le strutture assistenziali. Si allega elenco degli acquisti effettuati.

2	NUOVE UTENZE DI LAVORO AD HOC
1	ACQUISTO FRIGO
1	DUAL SPLITARISTON CLASSE ENERGETICA A++
1	LAVATRICE W575H
3	CARRELLO PORTA BOMBOLA OSSIGENO LT 10/14
12	CARRELLO SERVITORE IN POLIPROPILENE
18	SEDIA FISSA TESSUTO BLU TELAIO NERO
4	SEDIA FOX ATTESA WHITE IN TESSUTO SU SLITTA
3	CLASSIFICATORE 4 CASSETTI 46X132X62 CM
1	LIBRERIA A 3 CASELLE MAXI COLOR
1	LIBRERIA A 6 CASELLE A SCALARE MAXICOLOR
2	CASSETTIERA PER LIBRERIA MAXICOLOR 2 CASSETTI
2	2 ANTINE PER LIBRERIA MAXICOLOR
11	CASSETTIERA 3 CASSETTI SU RUOTE C0100X
10	SCRIVANIA 120 CM GAMBA METALLO KOROS
1	MOBILE ALTO 4 ANTE LEGNO LINEA SUPERFLAT
6	ALLUNGO SEMICIRCOLARE PER SCRIVANIA KOROS
1	TAVOLO TONDO RIUNIONE M. 120
7	SCRIVANIA 80 CM SWING 5050
6	SEDIA CON BRACCIOLI SCHIENALE BASSO
2	FRONTALE IN METALLO PER SCRIVANIA KOROS DA 120 CM
4	SEDIA GRIFFE (ZY01) SEDUTA BIANCA

18	PC LENOVOV530T MTOWER
20	MONITOR PHILIPS LCD LED 23.6"
2	STAMPANTE SAMSUNG PROXPRESS LASER
1	HP LASERJET PRO MFP 137FNW BIANCA
7	MINIPC LENOVO- THINKCENTRE
3	MONITOR PHILIPS LCD LED 21.5"
5	TELEFONO GIGASET S650H PRO
2	NOTEBOOK LENOVO ESSENTIAL V130 15.6"
2	NOTEBOOK LENOVO ESSENTIAL V130 FREEDOS
1	IMPIANTO AUDIO E VIDEO
35	WEBCAM FULL HD 1920X1080 CON MICROFONO
2	NOTEBOOK ASUS X509JA 15.6"
3	PENDRIVE USB
2	CONTAINER

• **CONTRIBUTO G.D. SPA**

Il gruppo G.D. SpA di Bologna, nella persona della dott.ssa Isabella Seragnoli, consigliere dell'A.s.p, ha sempre dimostrato grande attenzione alla nostra struttura ed attività. Ricordiamo che negli anni dal 2012 al 2019 l'Azienda GD S.p.A. ha devoluto un importante contributo per complessivi Euro 30.000,00 annuali alla nostra Azienda. Il contributo è stato destinato nel corso degli anni per:

Noleggio finalizzato all'acquisto di materassi antidecubito per gli ospiti della struttura
Acquisto di varie attrezzature informatiche
Acquisto di concentratori di ossigeno per i nuclei della Casa Residenza Anziani
Acquisto di sollevatori per gli ospiti della Casa Residenza Anziani
Acquisto letti attrezzati per gli ospiti
Acquisto materassi antidecubito
Canoni per l'attivazione di un nuovo programma per la gestione informatizzata della cartella socio-sanitaria informatizzata
Acquisto Tv per salone ospiti

I contributi erogati e ad oggi non utilizzati sono destinati alla rimodulazione degli spazi della Casa Residenza Anziani al fine di facilitare la movimentazione degli ospiti.

Ricordiamo inoltre che sempre attenta alle esigenze del nostro distretto GD Spa ha erogato nel mese di marzo 2020 una donazione di Euro 30.000,00 utilizzata a parziale copertura dei maggiori costi sostenuti durante il grave periodo di emergenza epidemiologica Covid-19 che ha particolarmente colpito la nostra Casa Residenza Anziani.

SERVIZI TERRITORIALI

SERVIZI CONFERITI – CARATTERISTICHE SERVIZI CONFERITI – 2020

L'Asp per i servizi conferiti resi da parte dei Comuni soci, come sotto indicato, impiega, a proprio totale carico, un'unità amministrativa interamente dedicata alla gestione dei medesimi.

COMUNE/ UNIONE	CARATTERISTICHE DEI SERVIZI CONFERITI
Comune di San Lazzaro di Savena	Assistenza domiciliare Servizio di produzione e consegna pasti Servizio di Telesoccorso/Dimissioni protette/Badando
Comune di Pianoro (Unione dei Comuni Savena Idice)	Assistenza domiciliare Conduzione del Centro Diurno socio-ricreativo "Enrico Giusti" di Pianoro Servizio di Telesoccorso/Dimissioni protette/Badando Servizio sociale adulti
Comune di Monghidoro (Unione dei Comuni Savena Idice)	Assistenza domiciliare Gestione e coordinamento presa in carico del bisogno area anziani per quanto di competenza dell'Assistente Sociale Servizio di Telesoccorso/Dimissioni Protette/ Badando
Comune di Loiano (Unione dei Comuni Savena Idice)	Gestione e coordinamento della presa in carico del bisogno area Anziani-Adulti per quanto di competenza dell'Assistente Sociale Servizio di Telesoccorso /Dimissioni protette/Badando
Comune di Ozzano Emilia (Unione dei Comuni Savena Idice)	Assistenza domiciliare Servizio di Telesoccorso /Dimissioni protette/Badando
Comune di Monterenzio (Unione dei Comuni Savena Idice)	Assistenza domiciliare - Servizio di Telesoccorso/Dimissioni protette/Badando Sportello Sociale e servizio sociale adulti -anziani

Gli attuali conferimenti, che sono regolati da contratti di servizio tra Azienda ed i Comuni conferenti/Unione. L'Asp, per l'anno 2020, ha provveduto al rinnovo per quanto riguarda i Comuni di Monterenzio, Monghidoro, Loiano, Ozzano dell'Emilia e Pianoro con l'Unione dei Comuni Savena – Idice a cui sono stati conferiti i servizi sociali, mentre per il Comune di San Lazzaro di Savena direttamente con il medesimo. Dal 1.1.2018 la completa gestione amministrativa attualmente fornita dall'Asp per i Comuni di San Lazzaro, Ozzano Emilia e Monterenzio, è stata allargata anche ai Comuni dell'Unione Savena Idice Pianoro, Monghidoro e Loiano. Per tale attività amministrativa è stata riconosciuta ad Asp, a titolo di rimborso, una quota di compartecipazione proporzionale.

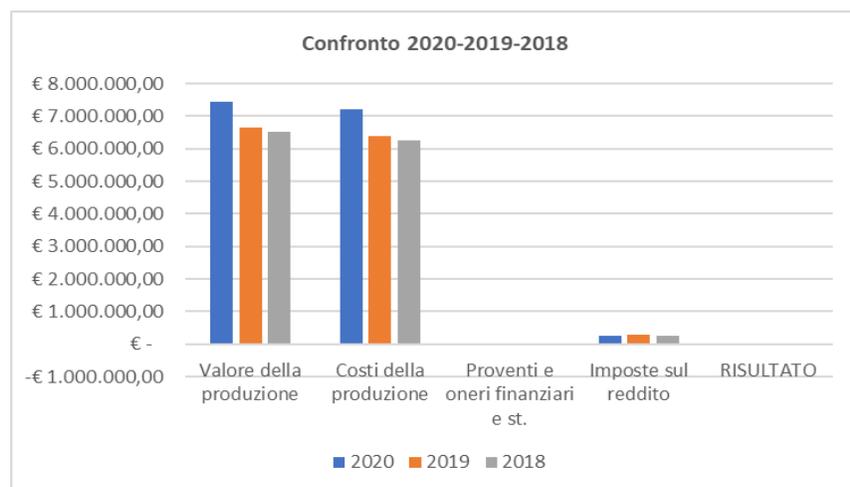
Risorse economico finanziarie – IL BILANCIO ECONOMICO

Il Bilancio Economico 2020 è composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa. Lo Stato Patrimoniale rappresenta la consistenza del patrimonio dell'Azienda. Il conto economico espone l'andamento della gestione dell'anno 2020 in termini economici. Il risultato economico negativo causato dal grave periodo di emergenza epidemiologica è di € 2.828,00 per il quale si è proposta la copertura attraverso l'utilizzo di utili accantonati negli esercizi precedenti.

L'impatto economico negativo che ha interessato la nostra Azienda ha visto la necessità di misure correttive per il reperimento delle risorse dovuto all'esponentiale incremento dei costi per il reperimento del personale, per l'utilizzo DPI, per la mancata copertura di posti in Cra e per la riorganizzazione e parziale chiusura dei centri diurni disabili.

Inevitabilmente il perdurare della emergenza epidemiologica, protrarrà sebbene con costi più contenuti uno squilibrio finanziario dovuto in particolar modo dalla non copertura del costo sociale di posti letto destinati agli isolamenti e /o emergenze sanitarie.

	Cons.2020	Cons.2019	Cons.2018
Valore della produzione	€ 7.434.018,00	€ 6.653.394,00	€ 6.513.357,00
Costi della produzione	€ 7.209.274,00	€ 6.376.347,00	€ 6.259.361,00
Proventi e oneri finanziari e st.	€ 29.127,00	-€ 38,00	-€ 1,00
Imposte sul reddito	€ 256.699,00	€ 273.794,00	€ 245.814,00
RISULTATO	-€ 2.828,00	€ 3.291,00	€ 8.183,00



	prev.2020	cons.2020	cons.2019
a) Valore della produzione	8.900.102,00	7.434.018,00	6.653.394,00
b) Costi della produzione	8.618.717,00	7.209.274,00	6.376.347,00
c) Proventi e oneri finanziari		82,00	41,00
d) Rettifiche di valore di attività finanziarie			
e) Proventi ed oneri straordinari	100,00	29.045,00	- 3,00
Imposte sul reddito	281.485,00	256.699,00	273.794,00
Copertura perd.con utilizzo riserve			
RISULTATO	-	- 2.828,00	3.291,00

ASP LAURA RODRIGUEZ CONSUNTIVO 2020

Voci di bilancio	2020	2019	Differenza	%
STATO PATRIMONIALE ATTIVO				
A) CREDITI PER INCREMENTO DEL PATRIMONIO				
TOTALE CREDITI PER INCREMENTI AL PATRIMONIO	0	0	0	N. D.
B) IMMOBILIZZAZIONI				
B.I) Immobilizzazioni immateriali				
B.I.1) Costi di Impianto e di Ampliamento	0	0	0	N. D.
B.I.2) Costi di Ricerca, di Sviluppo e Pubblicità	0	0	0	N. D.
B.I.3) Software e altri diritti di Brevetto Industriale	15.701	21.755	-6.054	-27,83
B.I.4) Concessioni, Licenze, Marchi e diritti	0	0	0	N. D.
B.I.5) Migliorie su beni di terzi	0	0	0	N. D.
B.I.6) Immobilizzazioni in corso e acconti	212.514	212.514	0	
B.I.7) Altre Immobilizzazioni Immateriali	0	0	0	N. D.
Totale Immobilizzazioni Immateriali	228.215	234.269	-6.054	-2,58
B.II) Immobilizzazioni Materiali				
B.II.1) Terreni del patrimonio indisponibile	0	0	0	N. D.
B.II.2) Terreni del patrimonio disponibile	0	0	0	N. D.
B.II.3) Fabbricati del patrimonio indisponibile	3.111.587	3.262.581	-150.994	-4,63
B.II.4) Fabbricati del patrimonio disponibile	119.297	125.087	-5.790	-4,63
B.II.5) Fabbricati di pregio artistico del patrimonio	0	0	0	N. D.
B.II.6) Fabbricati di pregio artistico del patrimonio disponibile	0	0	0	N. D.
B.II.7) Impianti e Macchinari	9.059	1.513	7.546	498,74
B.II.8) Attrezzature sociosanitarie	7.427	10.631	-3.204	-30,14
B.II.9) Mobili e arredi	40.283	47.164	-6.881	-14,59
B.II.10) Mobili e Arredi di pregio Artistico	45.541	45.696	-155	-0,34
B.II.11) Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche	32.533	35.182	-2.649	-7,53
B.II.12) Automezzi	0	0	0	N. D.
B.II.13) Altri beni Materiali	5.691	1.364	4.327	317,23
B.II.14) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0	0	N. D.
Totale Immobilizzazioni Materiali	3.371.418	3.529.218	-157.800	-4,47
B.III) Immobilizzazioni Finanziarie				
B.III.1) Partecipazioni				
B.III.1.a) Partecipazioni in società di capitali	1.000	1.000	0	
B.III.1.b) Partecipazioni in enti no-profit	0	0	0	N. D.
B.III.1.c) Partecipazioni in altri soggetti	0	0	0	N. D.
B.III.2) Crediti				
B.III.2.a.1) Crediti v/Società partecipate entro 12 mesi	0	0	0	N. D.
B.III.2.b.1) Crediti v/Altri soggetti entro 12 mesi	760	760	0	
B.III.3) Altri Titoli	0	0	0	N. D.

Voci di bilancio	2020	2019	Differenza	%
Totale Immobilizzazioni Finanziarie	1.760	1.760	0	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	3.601.393	3.765.247	-163.854	-4,35
C) ATTIVO CIRCOLANTE				
C.I) Rimanenze				
<i>C.I.1) Beni Socio-Sanitari</i>	23.381	4.317	19.064	441,60
<i>C.I.2) Beni Tecnico Strumentali</i>	1.405	2.831	-1.426	-50,37
<i>C.I.3) Attività In corso</i>	0	0	0	N. D.
Totale Rimanenze	24.786	7.148	17.638	246,75
C.II) Crediti				
C.II.1) Crediti verso Utenti				
<i>C.II.1.a) Crediti verso Utenti entro 12 mesi</i>	113.269	110.748	2.521	2,28
<i>C.II.1.b) Crediti verso Utenti oltre 12 mesi</i>	3.500	5.900	-2.400	-40,68
Totale Crediti verso Utenti	116.769	116.648	121	0,10
C.II.2) Crediti verso imprese Regione				
<i>C.II.2.a) Crediti v/Regione entro 12 mesi</i>	37.507	37.507	0	
Totale Crediti verso imprese Regione	37.507	37.507	0	
C.II.3) Crediti verso imprese Provincia				
<i>C.II.3.a) Crediti v/Provincia entro 12 mesi</i>	0	0	0	N. D.
Totale Crediti verso imprese Provincia	0	0	0	N. D.
C.II.4) Crediti verso imprese Comuni nel distretto				
<i>C.II.4.a) Crediti v/Comuni nel distretto entro 12 mesi</i>	690.083	531.940	158.143	29,73
Totale Crediti verso imprese Comuni nel distretto	690.083	531.940	158.143	29,73
C.II.5) Crediti Azienda Sanitaria				
<i>C.II.5 bis.a) Crediti Azienda Sanitaria entro 12 mesi</i>	953.556	835.058	118.498	14,19
Totale Crediti Azienda Sanitaria	953.556	835.058	118.498	14,19
C.II.8) Crediti v/Erario e altri Enti Prev.				
<i>C.II.8.a) Crediti v/Erario e altri Enti Prev. entro 12 mesi</i>	12.722	0	12.722	N. D.
Totale Crediti v/Erario	12.722	0	12.722	N. D.
C.II.10) Verso altri soggetti privati				
<i>C.II.10.a) verso altri soggetti privati entro 12 mesi</i>	3.542	897	2.645	294,87
Totale Crediti verso altri soggetti privati	3.542	897	2.645	294,87
C.II.11) Crediti per fatture da emettere e note di				
<i>C.II.11.a) Crediti per fatture da emettere e note di accredito da ricevere entro 12 mesi</i>	1.777.071	756.532	1.020.539	134,90
<i>C.II.11.b) Crediti per fatture da emettere e note di accredito da ricevere oltre 12 mesi</i>	0	0	0	N. D.
Totale Crediti verso Altri	1.777.071	756.532	1.020.539	134,90
Totale Crediti	3.591.250	2.278.582	1.312.668	57,61
C.III) Attività finanziarie non Immobilizzate				
<i>C.III.1) Società di capitali</i>	0	0	0	N. D.
<i>C.III.2) Enti no profit</i>	0	0	0	N. D.
<i>C.II.8) Crediti v/Erario entro 12 mesi</i>	0	0	0	N. D.
<i>C.III.6) Altri Titoli</i>	0	0	0	N. D.
Totale Attività Finanziarie non Immobilizzate	0	0	0	N. D.
C.IV) Disponibilità Liquide				

Voci di bilancio	2020	2019	Differenza	%
C.IV.1) Danaro e Valori in Cassa	2.421	1.021	1.400	137,12
C.IV.2) C/C Bancari	2.182.179	2.432.981	-250.802	-10,31
C.IV.3) C/V Postali	36.752	103.068	-66.316	-64,34
Totale Disponibilità Liquide	2.221.352	2.537.070	-315.718	-12,44
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	5.837.388	4.822.800	1.014.588	21,04
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
D.1) Ratei Attivi	0	710	-710	N. D.
D.2) Risconti Attivi	17.295	11.638	5.657	48,61
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	17.295	12.348	4.947	40,06
TOTALE ATTIVO	9.456.076	8.600.395	855.681	9,95
CONTI D'ORDINE				
1) Per beni di terzi	0	0	0	N. D.
2) Per beni nostri presso terzi	0	0	0	N. D.
3) Per impegni	0	0	0	N. D.
4) Per garanzie prestate	0	154.937	-154.937	N. D.
5) Per garanzie ricevute	352.012	352.012	0	
TOTALE CONTI D'ORDINE	352.012	506.949	-154.937	-30,56
STATO PATRIMONIALE PASSIVO				
A) PATRIMONIO NETTO				
A.1) Fondo in dotazione	419.267	419.422	-155	-0,04
A.1) 1 F.do di dotazione all'01/07/2008	428.988	428.988	0	
A.1) 2 Variazioni al F.do dotazione	-9.721	-9.566	-155	1,62
A.II) Contributi in conto capitale al 01.07.2008	3.051.483	3.200.355	-148.872	-4,65
A.III) Contributi in conto capitale	3.209.546	2.234.314	975.232	43,65
A.IV) donazioni vincolate ad investimenti	137.094	140.452	-3.358	-2,39
A.V) donazioni di Immobilizzazioni	0	0	0	N. D.
A.VI) Riserve Statutarie	0	0	0	N. D.
Totale Altre Riserve	6.817.390	5.994.543	822.847	13,73
A.VII) Utili (Perdite) portati a nuovo	36.106	32.815	3.291	10,03
A.VIII) Utile (Perdita) dell'esercizio	-2.828	3.291	-6.119	-185,93
TOTALE PATRIMONIO NETTO	6.850.668	6.030.649	820.019	13,60
B) FONDI PER RISCHI E ONERI				
B.1) Fondo per Imposte, anche differite	0	0	0	N. D.
B.2) Fondo per Rischi	38.443	30.443	8.000	26,28
B.3) Altri Fondi	532.256	532.222	34	0,01
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	570.699	562.665	8.034	1,43
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO	0	0	0	N. D.
D) DEBITI				
D.1) Debiti Verso Soci per finanziamenti				
D.1.a) Debiti Verso Soci per finanziamenti entro 12 mesi	0	0	0	N. D.
Totale Debiti Verso Soci per finanziamenti	0	0	0	N. D.
D.2) Debiti per Mutui e Prestiti				
D.2.a) Debiti per Mutui e Prestiti entro 12 mesi	0	0	0	N. D.
Totale Debiti per Mutui e Prestiti	0	0	0	N. D.
D.3) Debiti Verso Istituto tesoriere				

<i>Voci di bilancio</i>	2020	2019	Differenza	%
<i>D.3.a) Debiti Verso Istituto tesoriere entro 12 mesi</i>	0	0	0	N. D.
Totale Debiti Verso Istituto tesoriere	0	0	0	N. D.
D.4) Debiti per Acconti				
<i>D.4.a) Debiti per Acconti entro 12 mesi</i>	0	0	0	N. D.
Totale Debiti per Acconti	0	0	0	N. D.
D.5) Debiti verso Fornitori				
<i>D.5.a) Debiti verso Fornitori entro 12 mesi</i>	978.299	1.166.025	-187.726	-16,10
<i>D.5.b) Debiti verso Fornitori oltre 12 mesi</i>	80.513	94.001	-13.488	-14,35
Totale Debiti verso Fornitori	1.058.812	1.260.026	-201.214	-15,97
D.7 Debiti Verso Regione				
<i>D.7.a) Debiti Verso Regione entro 12 mesi</i>	0	0	0	N. D.
Totale Debiti Verso Regione	0	0	0	N. D.
D.8) Debiti Verso Provincia				
<i>D.8.a) Debiti Verso Provincia entro 12 mesi</i>	0	0	0	N. D.
Totale Debiti Verso Provincia	0	0	0	N. D.
D.10) Debiti Verso Azienda Sanitaria				
<i>D.10.a) Debiti Verso Azienda Sanitaria entro 12 mesi</i>	0	0	0	N. D.
Totale Debiti Verso Azienda Sanitaria	0	0	0	N. D.
D.11) Debiti Verso stato ed enti pubblici				
<i>D.11.a) Debiti Verso stato ed enti pubblici entro 12 mesi</i>	82.238	29.088	53.150	182,72
Totale Debiti Verso stato ed enti pubblici	82.238	29.088	53.150	182,72
D.12) Debiti Tributari				
<i>D.12.a) Debiti Tributari entro 12 mesi</i>	109.865	117.464	-7.599	-6,47
Totale Debiti Tributari	109.865	117.464	-7.599	-6,47
D.13) Debiti v/Istituti di Previdenza				
<i>D.13.a) Debiti v/Istituti Previdenza entro 12 mesi</i>	106.224	95.128	11.096	11,66
Totale Debiti v/Istituti di Previdenza	106.224	95.128	11.096	11,66
D.14) Debiti Verso personale dipendente				
<i>D.14.a) Debiti Verso personale dipendente entro 12 mesi</i>	0	0	0	N. D.
Totale Debiti Verso personale dipendente	0	0	0	N. D.
D.15 Altri Debiti verso Privati				
<i>D.15 a)Altri Debiti verso Privati entro 12 mesi</i>	3.205	9.052	-5.847	-64,59
Totale Altri Debiti verso Privati	3.205	9.052	-5.847	-64,59
D.16) Deb.per fatture da ricevere e note di accredito				
<i>D.16 a) Deb.per fatture da ricevere note di accredito da emettere entro 12 mesi</i>	556.782	400.408	156.374	39,05
Totale Deb.per fatture da ricevere note di accredito da	556.782	400.408	156.374	39,05
Totale Atri Debiti	0	0	0	N. D.
TOTALE DEBITI	1.917.126	1.911.166	5.960	0,31
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
<i>E.1) Ratei Passivi</i>	0	0	0	N. D.
<i>E.2) Risconti Passivi</i>	117.583	95.913	21.670	22,59
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	117.583	95.913	21.670	22,59
TOTALE PASSIVO	9.456.076	8.600.393	855.683	9,95

Voci di bilancio	2020	2019	Differenza	%
CONTI D'ORDINE				
1) Per beni di terzi	0	0	0	N. D.
2) Per beni nostri presso terzi	0	0	0	N. D.
3) Per impegni	0	0	0	N. D.
4) Per garanzie prestate	0	154.937	-154.937	N. D.
5) Per garanzie ricevute	352.012	352.012	0	
TOTALE CONTI D'ORDINE	352.012	506.949	-154.937	-30,56
CONTO ECONOMICO				
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
A.1) Ricavi per Attività di servizi alla persona				
A.1.a) Rette	1.679.685	2.112.011	-432.326	-20,47
A.1.b) Oneri a rilievo sanitario	1.844.996	1.768.512	76.484	4,32
A.1.c) Concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona	2.562.628	1.965.305	597.323	30,39
A.1.d) Altri ricavi	5.793	6.627	-834	-12,58
A.2) Costi Capitalizzati				
A.2.a) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	N. D.
A.2.b) quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazione vincolate da investimenti	170.463	164.225	6.238	3,80
A.3) Variazione delle rimanenze attività in corso	0	0	0	N. D.
A.4) Proventi e ricavi diversi				
A.4.a) Utilizzo del patrimonio Immobiliare	248.797	251.402	-2.605	-1,04
A.4.b) Concorsi rimborsi e recuperi per Attività diverse	109.874	61.068	48.806	79,92
A.4.c) Plusvalenze Ordinarie	0	0	0	N. D.
A.4.d) Soppravvenienze attive ed insussistenze del passivo	2.265	8.552	-6.287	-73,51
A.4.e) Altri ricavi istituzionali	6.526	22.587	-16.061	-71,11
A.5) Contributo in conto Esercizio				
A.5.b) Contributi alla provincia	0	0	0	N. D.
A.5.c) Contributi dai comuni dell'ambito distrettuale	454.130	0	454.130	N. D.
A.5.e) Contributi dallo stato e altri enti pubblici	348.861	293.105	55.756	19,02
A.5.f) Altri contributi da privati	0	0	0	N. D.
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	7.434.018	6.663.394	780.624	11,73
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
B.6) Acquisto beni				
B.6.a) Beni socio sanitari	191.716	92.775	98.941	106,65
B.6.b) Beni Tecnico Economali	48.025	54.263	-6.238	-11,50
Totale Acquisto beni	239.741	147.038	92.703	63,05
B.7) acquisto di servizi				
B.7.a) Per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio	4.131	6.393	-2.262	-35,38
B.7.b) Servizi esternalizzati	672.080	639.415	32.665	5,11
B.7.c) Trasporti	10.945	13.628	-2.683	-19,69
B.7.d) Consulenza socio sanitaria e socio assistenziale	79.804	38.594	41.210	106,78
B.7.e) Altre consulenze	18.949	14.130	4.819	34,10
B.7.f) Lavoro interinale e altre forme di collaborazione	1.475.509	1.535.321	-59.812	-3,90
B.7.g) Utenze	190.626	197.804	-7.178	-3,63
B.7.h) Manutenzioni	301.518	107.566	193.952	180,31
B.7.i) Costi per organi istituzionali	7.250	6.340	910	14,35

Voci di bilancio	2020	2019	Differenza	%
B.7.j) Assicurazioni	16.377	17.902	-1.525	-8,52
B.7.k) altri	1.271.090	1.206.234	64.856	5,38
Totale Acquisto di Servizi	4.048.279	3.783.327	264.952	7,00
<i>B.8) Costi per godimento di beni di terzi</i>				
B.8.a) Affitti	0	0	0	N. D.
B.8.b) Canoni di locazione finanziaria	0	0	0	N. D.
B.8.c) Service	18.745	11.175	7.570	67,74
Totale Costi per godimento di terzi	18.745	11.175	7.570	67,74
<i>B.9) Costi per il Personale</i>				
B.9.a) Salari e Stipendi	2.019.113	1.691.301	327.812	19,38
B.9.b) Oneri Sociali	574.632	494.056	80.576	16,31
B.9.c) Trattamento di Fine Rapporto	0	0	0	N. D.
B.9.e) Altri costi per il personale	711	143	568	397,20
Totale Costi per il Personale	2.594.456	2.185.500	408.956	18,71
B.10) Ammortamenti e Svalutazioni				
B.10.a) Amm.to Immobilizzazioni Immateriali	6.847	8.207	-1.360	-16,57
B.10.b) Amm.to Immobilizzazioni Materiali	218.631	189.049	29.582	15,65
B.10.c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0	0	N. D.
B.10.d.1) Svalutazione crediti attivo circolante	0	0	0	N. D.
Totale Ammortamenti e Svalutazioni	225.478	197.256	28.222	14,31
<i>B.11) Variazioni delle rimanenze Materie e Merci</i>				
b.11.a) Variazione rimanenze beni socio sanitari	-19.064	-718	-18.346	2555,15
b.11.b) Variazione rimanenze beni tecnico economici	1.427	-1.688	3.115	-184,54
<i>B.12) Accantonamenti per Rischi</i>				
B.12) Accantonamenti per Rischi	8.000	0	8.000	N. D.
<i>B.13) Altri Accantonamenti</i>				
B.13) Altri Accantonamenti	23.100	0	23.100	N. D.
<i>B.14) Oneri diversi di gestione</i>				
b.14 a) costi amministrativi	11.466	11.444	22	0,19
b.14 b) imposte non sul reddito	29.103	34.750	-5.647	-16,25
b.14 c) tasse	6.556	7.429	-873	-11,75
b.14 d) altri	121	220	-99	-45,00
b.14 e) minusvalenze ordinarie	0	0	0	N. D.
b.14 f) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo	21.866	614	21.252	3461,24
b.14 g) contributi erogati ad aziende non-profit	0	0	0	N. D.
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	7.209.274	6.376.347	832.927	13,06
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	224.744	277.047	-52.303	-18,88
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
<i>C.15) Proventi da partecipazioni</i>				
Totale proventi da Partecipazioni	0	0	0	N. D.
C.16) Altri proventi finanziari				
C.16.a) interessi attivi su titoli dell'attivo circolante	0	0	0	N. D.
C.16.b) interessi attivi bancari e postali	82	41	41	100,00
C.16.c) proventi finanziari diversi	0	0	0	N. D.
Totale altri proventi finanziari	82	41	41	100,00
C.17) Interessi passivi ed altri oneri finanziari				
Totale interessi passivi ed altri oneri finanziari	0	0	0	N. D.
TOTALE C)	82	41	41	100,00

Voci di bilancio	2020	2019	Differenza	%
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
D.18) Rivalutazioni				
Totale Rivalutazioni	0	0	0	N. D.
D.19) Svalutazioni				
Totale Svalutazioni	0	0	0	N. D.
TOTALE D)	0	0	0	N. D.
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
E.20) Proventi straordinari				
E.20.a) donazioni, lasciti ed erogazioni liberali	30.050	0	30.050	N. D.
E.20.c) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo straordinarie	-1.000	0	-1.000	N. D.
Totale Proventi Straordinari	29.050	0	29.050	N. D.
E.21) Oneri da:				
E.21.a) minusvalenze straordinarie	0	0	0	N. D.
E.21.b) sopravvenienze passive ed insussistenze	5	3	2	66,67
Totale Oneri straordinari	5	3	2	66,67
TOTALE E)	29.045	-3	29.048-968266,6	
Utile lordo dell'esercizio	253.871	277.085	-23.214	-8,38
22) Imposte sul reddito	256.699	273.794	-17.095	-6,24
22.a) Irap	224.894	242.003	-17.109	-7,07
22.b) Ires	31.805	31.791	14	0,04
23) UTILE (PERDITE) DELL'ESERCIZIO	-2.828	3.291	-6.119	-185,93

ANALISI DI BILANCIO

ASP LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE BUOI					
CONTO ECONOMICO A "PIL E ROC" ANNO 2020					
DESCRIZIONE	PARZIALI		TOTALI		
+ ricavi da attività di servizi alla persona		4.269.768		58,69%	
+ proventi della gestione immobiliare (fitti attivi)		301.103		4,14%	
+ proventi e ricavi diversi della gestione caratteristica		1.887.346		25,94%	
+ contributi in conto esercizio		816.712		11,23%	
+/- variazione delle rimanenze di attività in corso:		0		0,00%	
+ costi capitalizzati (al netto della quota per utilizzo contributi in conto capitale)				0,00%	
Prodotto Interno Lordo caratteristico (PIL)			7.274.929		100,00%
- Costi per acquisizione di beni sanitari e tecnico economici		-239.741		-3,30%	
+/- variazione delle rimanenze di beni sanitari e tecnico economici		-17.638		-0,24%	
"-costi per acquisizione di lavori e servizi (ivi inclusa Irap su Collaborazioni e Lavoro autonomo occasionale)		-3.302.468		-45,40%	
- <i>Ammortamenti:</i>		-55.015		-0,76%	
- delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-225.478				
- rettifica per quota utilizzo contributi in conto capitale	170.463				
- <i>Accantonamenti, perdite e svalutazione crediti</i>		- 31.100		-0,43%	
- <i>Retribuzioni e relativi oneri (ivi inclusa Irap e I costi complessivi per lavoro accessorio e interinale)</i>		- 3.543.525		-48,71%	
Risultato Operativo Caratteristico (ROC)			85.442		1,17%
+ <i>proventi della gestione accessoria:</i>		2.347		0,03%	
- proventi finanziari	82				
- altri proventi accessori ordinari (ivi incluse sopravvenienze/insussistenze ordinarie)	2.265				
- <i>oneri della gestione accessoria:</i>		-87.857		-1,21%	
- <i>oneri finanziari</i>					
- altri costi accessori ordinari (ivi incluse sopravvenienze/insussistenze ordinarie)	-87.857				
Risultato Ordinario (RO)			-68		0,00%
+/- <i>proventi oneri straordinari:</i>		29.045		39,92%	
Risultato prima delle imposte			28.977		0,40%
- <i>imposte sul "reddito":</i>		-31.805		-43,72%	
- IRES	-31.805				
- IRAP (ad esclusione di quella determinata col Sistema retributivo già allocata nelle voci precedenti)					
Risultato Netto (RN)			-2.828		-0,04%

La riclassificazione del Conto Economico consiste nel raggruppare i ricavi ed i costi in base alle aree di gestione (caratteristica, finanziaria, patrimoniale e straordinaria) da cui provengono in modo che evidenzino aggregazioni, margini e risultati intermedi utili a comprendere il progressivo trasformarsi del risultato netto di esercizio.

ANALISI DI BILANCIO

<i>B) Stato patrimoniale riclassificato secondo lo schema destinativo-finanziario con valori assoluti e percentuali.</i>					
STATO PATRIMONIALE "DESTINATIVO-FINANZIARIO" 2020					
ATTIVITA' – INVESTIMENTI	PARZIALI		TOTALI	VALORI %	
CAPITALE CIRCOLANTE			€ 5.785.842,00		61,19%
<i>Liquidità immediate</i>		€ 2.221.352,00		23,49%	
. Cassa	€ 2.421,00			0,03%	
. Banche c/c attivi	€ 2.182.179,00			23,08%	
. c/c postali	€ 36.752,00			0,39%	
.....					
<i>Liquidità differite</i>		€ 3.539.704,00		37,43%	
. Crediti a breve termine verso la Regione	€ -			0,00%	
. Crediti a breve termine verso la Provincia				0,00%	
. Crediti a breve termine verso i Comuni dell'ambito distrettuale	€ 742.066,00			7,85%	
. Crediti a breve termine verso l'Azienda Sanitaria	€ 953.556,00			10,08%	
. Crediti a breve termine verso lo Stato ed altri Enti pubblici				0,00%	
. Crediti a breve termine verso l'Erario	€ 12.722,00			0,13%	
. Crediti a breve termine verso Soggetti partecipati				0,00%	
. Crediti a breve termine verso gli Utenti	€ 32.694,00			0,35%	
. Crediti a breve termine verso altri Soggetti privati	€ 415,00			0,00%	
. Altri crediti con scadenza a breve termine	€ 1.780.956,00			18,83%	
(-) Fondo svalutazione crediti				0,00%	
. Ratei e risconti attivi	€ 17.295,00			0,18%	
. Titoli disponibili					
.....					
<i>Rimanenze</i>		€ 24.786,00		0,26%	
. rimanenze di beni socio-sanitari	€ 23.381,00			0,25%	
. rimanenze di beni tecnico-economici	€ 1.405,00			0,01%	
. Attività in corso					
. Acconti					
CAPITALE FISSO			€ 3.670.234,00		38,81%
<i>Immobilizzazioni tecniche materiali</i>		€ 3.325.877,00		35,17%	
. Terreni e fabbricati del patrimonio indisponibile	€ 4.983.306,00			52,70%	
. Terreni e Fabbricati del patrimonio disponibile	€ 191.089,00			2,02%	
. Impianti e macchinari	€ 102.290,00			1,08%	
. Attrezzature socio-assistenziali, sanitarie o "istituzionali"	€ 127.609,00			1,35%	
. Mobili, arredi, macchine per ufficio, pc,	€ 350.304,00			3,70%	
. Automezzi	€ 10.304,00			0,11%	
. Altre immobilizzazioni tecniche materiali	€ 6.756,00			0,07%	
(-) Fondi ammortamento	-€ 2.445.781,00			-25,86%	
(-) Fondi svalutazione				0,00%	
. Immobilizzazioni in corso e acconti				0,00%	
Software				0,00%	
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		€ 228.215,00		2,41%	
. Costi di impianto e di ampliamento				0,00%	
. Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità ad utilità pluriennale				0,00%	

. Software e altri diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno	€ 66.302,00			0,70%	
. Concessioni, licenze, marchi e diritti simili				0,00%	
. Migliorie su beni di terzi				0,00%	
. Immobilizzazioni in corso e acconti	€ 212.514,00			2,25%	
. Altre immobilizzazioni immateriali				0,00%	
(-) Fondi ammortamento	-€ 50.601,00			-0,54%	
(-) Fondi svalutazione				0,00%	
<i>Immobilizzazioni finanziarie e varie</i>		€ 116.142,00			1,23%
. Crediti a medio-lungo termine verso soggetti pubblici	€ 49.994,00			0,53%	
. Crediti a medio-lungo termine verso soggetti privati	€ 19.607,00			0,21%	
. Partecipazioni	€ 1.000,00			0,01%	
. Altri titoli				0,00%	
. Mobili e arredi di pregio artistico	€ 45.541,00			0,48%	
TOTALE CAPITALE INVESTITO			€ 9.456.076,00		100,00%
PASSIVITA' - FINANZIAMENTI		PARZIALI			
CAPITALE DI TERZI			€ 2.605.408,00		27,55%
<i>Finanziamenti di breve termine</i>		€ 1.954.196,00			20,67%
. Debiti vs Istituto Tesoriere				0,00%	
. Debiti vs fornitori	€ 1.535.081,00			16,23%	
. Debiti a breve termine verso la Regione				0,00%	
. Debiti a breve termine verso la Provincia				0,00%	
. Debiti a breve termine verso i Comuni dell'ambito distrettuale	€ 82.238,00			0,87%	
. Debiti a breve termine verso l'Azienda Sanitaria				0,00%	
. Debiti a breve termine verso lo Stato ed altri Enti pubblici				0,00%	
. Debiti a breve termine verso l'Erario	€ 109.865,00			1,16%	
. Debiti a breve termine verso Soggetti partecipati				0,00%	
. Debiti a breve termine verso soci per finanziamenti				0,00%	
. Debiti a breve termine verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ 106.224,00			1,12%	
. Debiti a breve termine verso personale dipendente				0,00%	
. Altri debiti a breve termine verso soggetti privati	€ 3.205,00			0,03%	
. Quota corrente dei mutui passivi				0,00%	
. Quota corrente di altri debiti a breve termine				0,00%	
. Fondo imposte (quota di breve termine)				0,00%	
. Fondi per oneri futuri di breve termine				0,00%	
. Fondi rischi di breve termine				0,00%	
. Quota corrente di fondi per oneri futuri a medio-lungo termine				0,00%	
. Quota corrente di fondi rischi a medio-lungo termine				0,00%	
. Ratei e risconti passivi	€ 117.583,00			1,24%	
.....				0,00%	
<i>Finanziamenti di medio-lungo termine</i>		€ 651.212,00			6,89%
. Debiti a medio-lungo termine verso utenti dep. cauzionali	€ 80.513,00			0,85%	
. Debiti a medio-lungo termine verso la Regione				0,00%	
. Debiti a medio-lungo termine verso la Provincia				0,00%	
. Debiti a medio- lungo termine verso i Comuni dell'ambito distrettuale	€ -			0,00%	
. Debiti a medio-lungo termine verso l'Azienda Sanitaria				0,00%	
. Debiti a medio-lungo termine verso lo Stato ed altri Enti pubblici				0,00%	
. Debiti a medio-lungo termine verso Soggetti partecipati				0,00%	
. Debiti a medio-lungo termine verso soci per finanziamenti				0,00%	

. Mutui passivi				0,00%		
. Altri debiti a medio-lungo termine				0,00%		
. Fondo imposte				0,00%		
. Fondi per oneri futuri a medio-lungo termine	€ 495.727,00			5,24%		
. Fondi rischi a medio-lungo termine	€ 74.972,00			0,79%		
CAPITALE PROPRIO			€ 6.850.668,00			72,45%
<i>Finanziamenti permanenti</i>		€ 6.850.668,00			72,45%	
. Fondo di dotazione	€ 428.988,00			4,54%		
(-) crediti per fondo di dotazione	-€ 9.721,00			-0,10%		
. Contributi in c/capitale	€ 6.261.029,00			66,21%		
(-) crediti per contributi in c/capitale				0,00%		
(-) altri crediti per incremento del Patrimonio Netto				0,00%		
. Donazioni vincolate ad investimenti	€ 137.094,00			1,45%		
. Donazioni di immobilizzazioni				0,00%		
. Riserve statutarie				0,00%		
.....				0,00%		
. Utili di esercizi precedenti	€ 36.106,00			0,38%		
(-) Perdite di esercizi precedenti				0,00%		
. Utile dell'esercizio				0,00%		
(-) Perdita dell'esercizio	-€ 2.828,00			-0,03%		
TOTALE CAPITALE ACQUISITO			€ 9.456.076,00			100,00%

Lo stato patrimoniale viene riclassificato secondo il criterio destinativo-finanziario. Le attività (impieghi) sono indicate secondo il loro grado di liquidità crescente; le passività (fonti di finanziamento) vengono riclassificate secondo il loro livello di esigibilità ed entro ed oltre l'esercizio.

ANALISI DI BILANCIO

RENDICONTO FINANZIARIO DI LIQUIDITA'	2020
+UTILE/-PERDITA D'ESERCIZIO	-2.828
+Ammortamenti e svalutazioni	225.478
+Minusvalenze	0
-Plusvalenze	0
+ Accantonamenti per rischi ed oneri	136.938
-Costi capitalizzati (sterilizzazioni e costruzioni in economia)	-161.783
FLUSSO CASSA "POTENZIALE"	197.805
-Incremento/+ decremento Crediti (al netto delle svalutazioni)	-1.312.668
-Incremento/+ decremento Ratei e Risconti attivi	-4.947
-Incremento/+ decremento Rimanenze	-17.638
+Incremento/-decremento Fondi per rischi ed oneri (al netto della quota di accantonamento)	-128.904
+Incremento/-decremento Debiti (al netto mutui)	5.960
+Incremento/-decremento Ratei e Risconti passivi	21.670
+Incremento/-decremento Fondo di Dotazione	-155
FLUSSO DI CASSA NETTO DELL'ESERCIZIO (Cash flow operativo)	-1.238.877
-Decrementi/+ incrementi Mutui	0
+Decrementi/-incrementi Immobilizzazioni immateriali (al netto della quota di ammortamenti dell'esercizio e delle sterilizzazioni)	-6.023
+Decrementi/-incrementi Immobilizzazioni materiali (al netto della quota di ammortamenti dell'esercizio e delle sterilizzazioni)	103.044
+Decrementi/-incrementi Immobilizzazioni finanziarie	0
FABBISOGNO FINANZIARIO	-1.141.856
+Incremento/-decremento contributi in c/capitale	822.847
+Incremento/-decremento riserve o utili a nuovo	3.291
SALDO DI CASSA GENERATOSI NELL'ESERCIZIO	-315.718
Disponibilità liquide all'1/1	2.537.070
DISPONIBILITA' LIQUIDE FINALI	2.221.352

Il rendiconto finanziario di liquidità ha lo scopo di riassumere le relazioni esistenti tra fonti di finanziamento ed investimenti effettuati al fine di far valutare, in prospettiva, il grado di solvibilità aziendale. Individua pertanto le variazioni delle risorse finanziarie determinate dall'attività caratteristica e degli investimenti effettuati. In sintesi, riassume le variazioni avvenute nella liquidità, ovvero nel capitale circolante netto e negli altri elementi della situazione patrimoniale-finanziaria per effetto della gestione.

Composizione dello Stato Patrimoniale

Composizione Stato Patrimoniale Aziendale	2020	2019	2018
Liquidità immediate (I)	2.221.352,00	2.537.069,00	1.113.470,00
Liquidità differite(L)	3.539.704,00	2.061.867,00	1.934.020,00
Rimanenze (M)	24.786,00	7.149,00	4.742,00
Immobilizzazioni materiali (Fm)	3.325.877,00	3.483.522,00	3.635.292,00
Immobilizzazioni immateriali (Fi)	228.215,00	234.269,00	232.039,00
Immobilizzazioni finanziarie e varie (Fa)	116.142,00	276.518,00	354.996,00
Finanziamento di terzi a breve (passività correnti) (p)	1.954.196,00	1.883.991,00	1.436.625,00
Finanziamento di terzi a medio-lungo (passività consolidate) (P)	651.212,00	685.754,00	820.166,00
Finanziamenti propri o permanenti (N)	6.850.668,00	6.030.649,00	5.017.768,00

a) Indici di liquidità

a) Indici di liquidità

Indici di liquidità generale o "Current Ratio"	2020	2019	2018
Attività correnti	2,96	2,44	2,12
Finanziamenti di terzi a breve termine			

Tale indice esprime la capacità dell'Asp di coprire le uscite a breve termine generate dalle passività correnti con le entrate generate dalle poste maggiormente liquide delle attività correnti. Segnala quindi la capacità a far fronte alle uscite future connesse con l'esigenza di estinguere le passività a breve, con mezzi liquidi a disposizione e con il realizzo delle attività a breve.

Le liquidità immediate e differite sono maggiori delle passività correnti; l'Asp è in grado di far fronte alle uscite future, derivanti da estinzione delle passività a breve, con le entrate future provenienti dal realizzo delle poste maggiormente liquide delle attività correnti.

Indici di liquidità primaria o "Quick Ratio"	2020	2019	2018
Liquidità immediate e differite	2,95	2,44	2,12
Finanziamenti di terzi a breve termine			

Tempi medi di pagamento dei debiti commerciali	2020	2019	2018
Debiti medi vs fornitori	89,03	110,83	110,82
Acquisti totali			

Tempi medi di incasso dei crediti per ricavi per servizi istit.li resi:	2020	2019	2018
Crediti medi da attività istituzionale	94,78	101,68	112,82
Ricavi per attività istituzionale			

L'indice determina il tempo medio di incasso delle prestazioni erogate dall'Azienda.

Margine di tesoreria	2020	2019	2018
(Liq.immediate+diff.)-(Pass.correnti)	3.806.860,00	2.714.945,00	1.610.865,00

Il margine di tesoreria indica di quanto le liquidità immediate e differite sono superiori rispetto alle passività correnti. Esso vuole segnalare la capacità dell'Azienda di far fronte alle uscite future connesse con l'esigenza di estinguere le passività a breve, con i mezzi liquidi a disposizione e con il realizzo delle attività a breve.

Margine di Tesoreria	E' uno dei margini di struttura usati per esaminare la situazione finanziaria e patrimoniale dell'Azienda	Risultato 3.806.860,00	Essendo il valore maggiore di zero, esso rappresenta una buona situazione di liquidità.
-----------------------------	--	-------------------------------	--

b) Indici di redditività

Indice di incidenza della gestione extracaratteristica	2020	2019	2018
Risultato netto/Risultato Operativo Globale	-0,03	0,09	0,22

L'indice di incidenza della gestione extraoperativa segnala indirettamente il peso degli oneri finanziari, dei componenti economici straordinari e del carico fiscale sull'andamento della gestione

Indice di onerosità finanziaria	2020	2019	2018
Oneri finanziari/Capitale di terzi medio	0,00	0,00	0,00

L'indice esprime l'onerosità media dei finanziamenti dell'Asp da terzi

Indice di redditività netta del patrimonio

Indice di redditività netta del patrimonio da reddito indisponibile a reddito	2020	2019	2018
Risultato analitico netto gestione del patrimonio imm. indisponibile	9,45	9,79	9,79
Valore fabbricati e terreni iscritto a Stato Patrimoniale			

Indice di redditività netta del patrimonio da reddito disponibile	2020	2019	2018
Risultato analitico netto della gestione del patrimonio immobiliare disponibile	2,44	4,08	4,34
Valore fabbricati e terreni iscritto a Stato Patrimoniale			

Indice di redditività lorda del patrimonio

Indice di redditività lorda del patrimonio da reddito disponibile	2020	2019	2018
Proventi canoni locazione fabb.ti (abitativo e comm.)	5,07	6,14	6,32
Valore fabbricati e terreni iscritti S.p.			

Indice di redditività lorda del patrimonio da reddito indisponibile	2020	2019	2018
Proventi canoni locazione fabb.ti (abitativo e comm.)	10,86	10,86	11,00
Valore fabbricati e terreni iscritti S.p.			

Ricordiamo che secondo quanto previsto dal Decreto Legge 24/4/2014 66 convertito con modificazione dalla legge 23/6/2014 n. 89 con la quale il legislatore ha disposto una serie di misure indirizzate al contenimento della spesa pubblica nell'ambito dei contratti di locazione passiva stipulati dalle Amministrazioni Pubbliche aventi ad oggetto immobili ad uso istituzionale. In particolare l'art. 24 estende a tutti gli enti pubblici la riduzione già prevista per lo stato del 15% di quanto annualmente corrisposto per i canoni di locazione, a decorrere dal 1/7/2014. Questa la motivazione del minore introito per affitto istituzionale.

c) Indici di solidità patrimoniale

Indice di conservazione del patrimonio netto	2020	2019	2018
Capitale proprio T1 / Capitale proprio T0	1,14	1,20	1,06

L'indice esprime in modo sintetico la variazione complessivamente subita nel periodo dal capitale netto (o proprio) dell'Asp per effetto delle variazioni connesse all'andamento della gestione, alla sterilizzazione degli ammortamenti e all'ottenimento di contributi in conto capitale e donazioni vincolate.

E' dunque espressivo della capacità/incapacità dell'ASP di sapere mantenere /potenziare nel tempo il proprio capitale netto.

Indici di copertura delle immobilizzazioni	2020	2019	2018
Immobilizzazioni	0,49	0,59	0,72
Capitale proprio e finanziamenti di terzi a medio e lungo termine			

Indici di autocopertura delle immobilizzazioni	2020	2019	2018
Capitale proprio	1,87	1,51	1,19
Capitale fisso (Immobilizzazioni)			

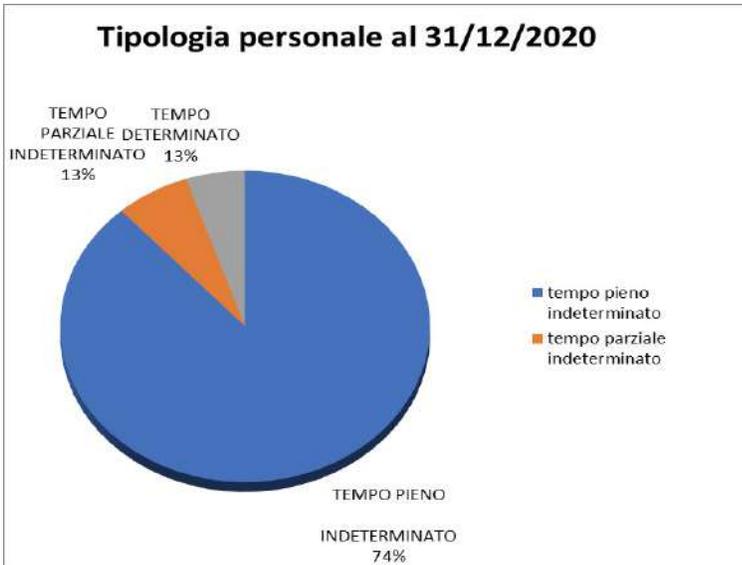
Indice di copertura delle immobilizzazioni	Mette in relazione le risorse durevoli dell'Azienda (Patrimonio netto e debiti a medio/lungo termine) con gli impieghi in immobilizzazioni. Tale indicatore esprime l'esistenza o meno di un equilibrio strutturale fra fonti consolidate e impieghi in attività immobilizzate da cui deriva la porzione più cospicua del fabbisogno durevole di capitale	Tutte le immobilizzazioni sono finanziate con capitale proprio e debiti a medio/lungo termine
--	---	---

Indice di autocopertura delle immobilizzazioni	Esprime il grado di copertura degli impieghi in attività immobilizzate mediante finanziamenti a titolo di capitale proprio	Tutte le immobilizzazioni sono finanziate con capitale proprio.
--	--	---

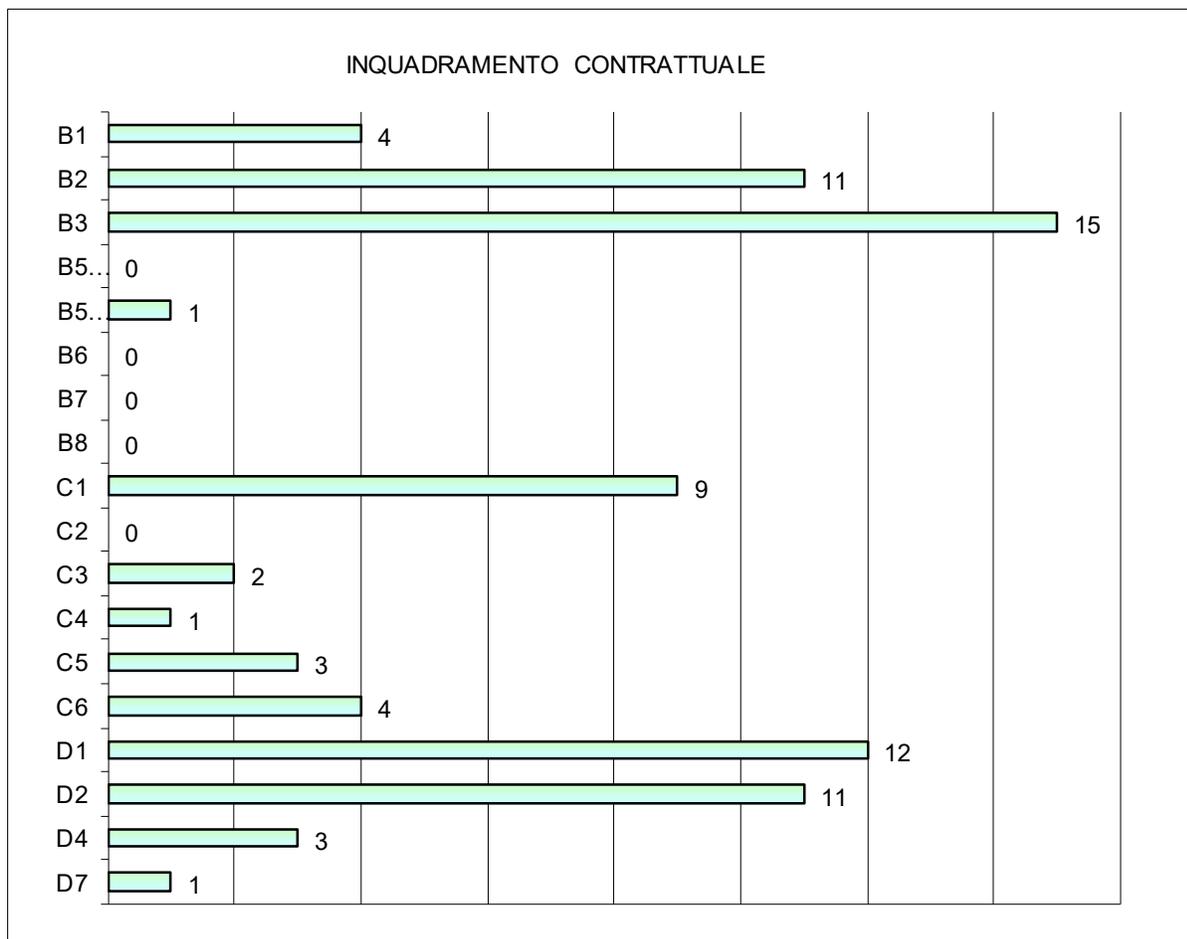
RISORSE UMANE

La gestione delle risorse umane è di fondamentale importanza per ogni Azienda, a maggior ragione per un ambito lavorativo come quello dei servizi rivolti direttamente alla persona, laddove è essenziale che i dipendenti abbiano adeguata professionalità, ma anche sensibilità ed umanità nel sapere fare e nel sapere essere che aggiunge qualità alla componente delle risorse umane. Si individua nei lavoratori e nei collaboratori dell'Azienda con il loro patrimonio di professionalità nel settore amministrativo, tecnico, sanitario ed assistenziale una risorsa essenziale per il futuro dell'Asp. Per il proprio personale dipendente l'Asp adotta diversi strumenti per curare la salute e la sicurezza dei propri lavoratori: visita medica periodica, formazione/informazione specifica in materia di sicurezza. L'orientamento dell'Asp volge a creare un ambiente di lavoro che offra a tutti le medesime opportunità per valorizzare il talento e la creatività delle persone. L'obiettivo è la costruzione ed il mantenimento di un team propositivo e coeso, capace di condividere un progetto collettivo in cui l'impiego è rivolto al cliente finale. Il personale socio assistenziale ed educativo suddiviso in assistenti sociali che operano nei vari comuni del distretto, in educatori professionali che operano all'interno dei Centri per disabili nel distretto di San Lazzaro, i responsabili delle attività assistenziali, animatori ed operatori socio assistenziali e assistenti sociali operanti sia nelle strutture residenziali che sui servizi territoriali rappresenta il gruppo fondamentale e più numeroso di tutta l'attività dell'Asp. Ad esso è affidato il raggiungimento degli obiettivi di rispondere alle attese dei cittadini attraverso le attività socio assistenziali e sanitarie percorrendo la strada della promozione della qualità sociale e professionale dei servizi. Affianca questo personale, sia dipendente che in convenzione, operante nella sfera socio assistenziale e sanitaria, il personale amministrativo e tecnico ed anche altre figure dipendenti dei fornitori di beni e servizi che intrattengono rapporti con l'Asp, personale delle imprese che effettuano manutenzioni pulizie, ristorazione, servizi ausiliari di vario genere. La gestione di tutti questi rapporti, nella sfera socio assistenziale e sanitaria, seguirà il percorso previsto dalle normative regionali sull'accreditamento. La pianta organica della nostra Azienda al 31/12/2020 presentava personale impiegato a tempo pieno e parziale indeterminato (87%) con alcune unità a tempo parziale (il servizio infermieristico e di terapeuta della riabilitazione è interamente in convenzione come pure il personale di sostituzione).

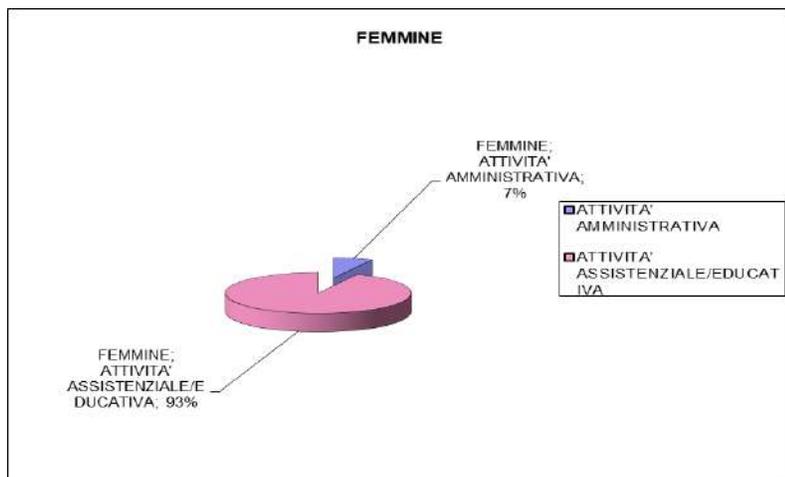
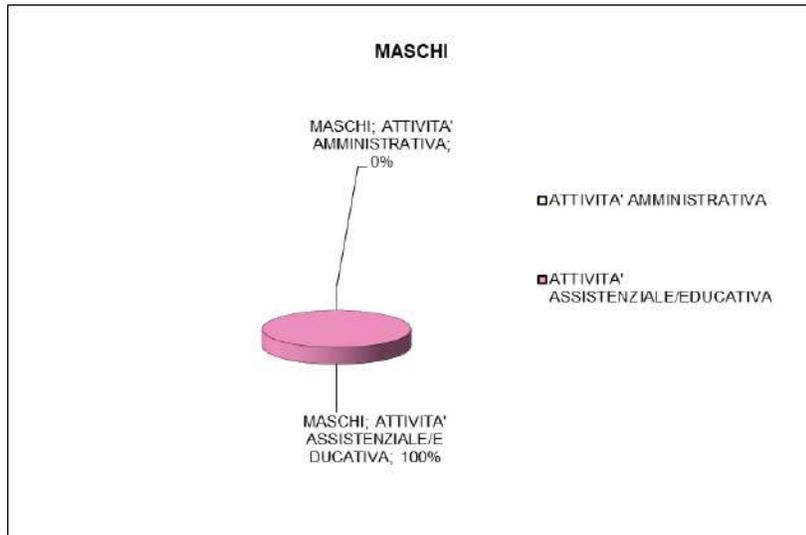
Tipologia contrattuale		31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
Tempo pieno indeterminato	Ass.sociali	18		
	amm.ivi	4	5	4
	servizi generali		1	1
	socio-assistenziali	30	26	23
	pedagogista	1	1	1
	educatori	13	13	11
	coordinatori	2	2	
	conferim. servizi		18	11
Tempo parziale indeterminato	ambito socio-assistenziale	3	6	7
	educatore	2	2	2
Tempo determinato	educatore	1		3
	ass.sociale	3	2	4
	conferim. servizi			2
TOTALE		77	76	69



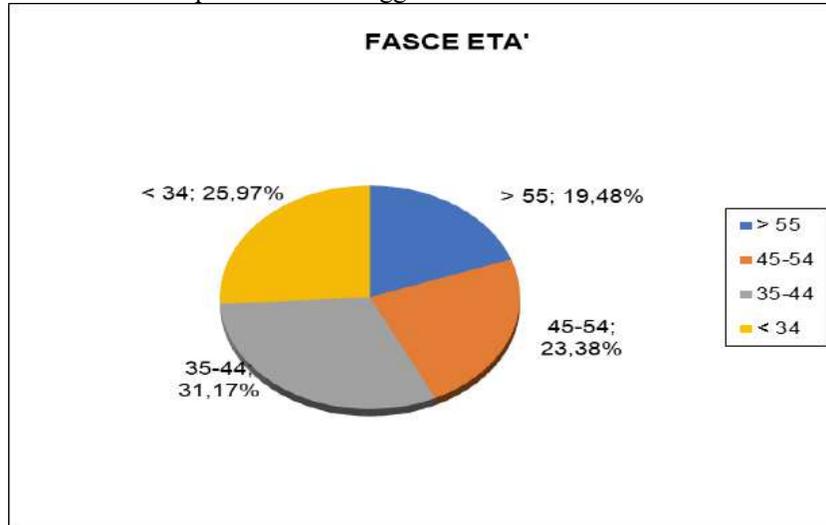
INQUADRAMENTO CONTRATTUALE PERSONALE ANNO 2020
Viene considerato tutto il personale a tempo determinato e indeterminato



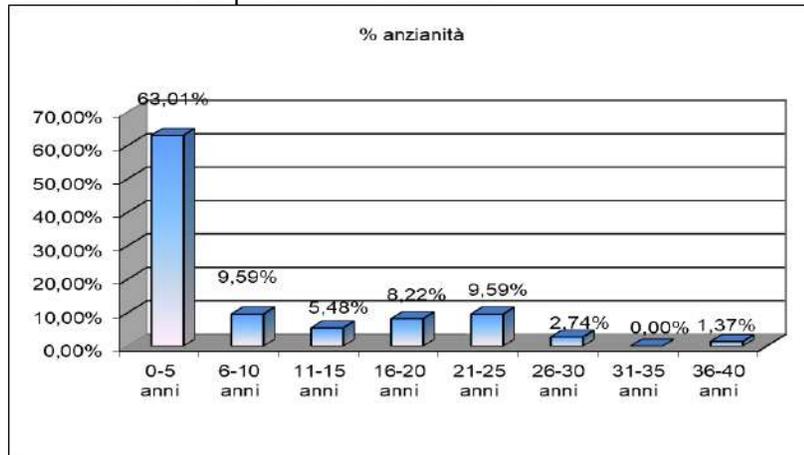
Anagrafiche risorse umane per area anno 2020



Personale diviso per fasce di età aggiornata



Personale suddiviso per anzianità di servizio



Assunzioni e cessazioni dal servizio

CESSAZIONI	PENSIONAMENTI	TRASFERIMENTO C/O ALTRO ENTE	SCADENZA CONTRATTUALE	DIMISSIONI
ANNO 2020				
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA		1		
ATTIVITA' ASSISTENZIALE/EDUCATIVA	4			6
AREA TECNICO-MANUTENTIVA	1			
ANNO 2019				
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA				
ATTIVITA' ASSISTENZIALE/EDUCATIVA	2			3
AREA TECNICO-MANUTENTIVA				
ANNO 2018				
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	1			
ATTIVITA' ASSISTENZIALE/EDUCATIVA				2
AREA TECNICO-MANUTENTIVA				

ASSUNZIONI	TRASFERIMENTO DA ALTRO ENTE	NUOVE ASSUNZIONI
ANNO 2020		
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA		
ATTIVITA' ASSISTENZIALE		12
AREA TECNICO-MANUTENTIVA		
ANNO 2019		
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA		2
ATTIVITA' ASSISTENZIALE		17
AREA TECNICO-MANUTENTIVA		
ANNO 2018		
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA		2
ATTIVITA' ASSISTENZIALE		5
AREA TECNICO-MANUTENTIVA		

TASSI DI ASSENZA DEI DIPENDENTI DELL'ASP LAURA RODRIGUEZ
(Rif. art.21 Legge 69/2009) - PERIODO: 01/01/2020 – 31/12/2020

Anno 2020	Area	giornate lavorative	Dip. medi mensili	*** gg assenze	% di assenza	% di presenza
	AMMINISTRATIVA	1952,75	5,35	128	6,55%	93,45%
	ASSISTENZA	11504,8	31,52	2627	22,83%	77,17%
	EDUCATIVA	4288,75	11,75	721	16,81%	83,19%
	LOGISTICA E MANUTENZIONE	28	0,08	0	0,00%	100,00%
	SERVIZI DEL TERRITORIO	10446,3	28,62	1569	15,02%	84,98%
Totale		28.220,60	77,32	5045	17,88%	82,12%

(Rif. art.21 Legge 69/2009) - PERIODO: 01/01/2019 – 31/12/2019

Anno 2019	Area	giornate lavorative	Dip. medi mensili	*** assenze gg	% di assenza	% di presenza
	AMMINISTRATIVA	370,40	5,4	97,46	26,31%	73,69%
	ASSISTENZA	9676,15	26,51	1882	19,45%	80,55%
	EDUCATIVA	4084,35	11,19	125,30	3,07%	96,93%
	LOGISTICA E MANUTENZIONE	365	1	0	0,00%	100,00%
	SERVIZI DEL TERRITORIO	8300,10	22,74	879,64	10,60%	89,40%
Totale		22.796,00	66,84	2984,40	13,09%	86,91%

(Rif. art.21 Legge 69/2009) - PERIODO: 01/01/2018 – 31/12/2018

Anno 2018	Area	giornate lavorative	Dip. medi mensili	*** assenze gg	% di assenza	% di presenza
	AMMINISTRATIVA	1832,3	5,02	9	0,49%	99,51%
	ASSISTENZA	10147	27,8	902	8,89%	91,11%
	EDUCATIVA	4270,5	11,7	386	9,04%	90,96%
	LOGISTICA E MANUTENZIONE	365	1	0	0,00%	100,00%
	SERVIZI DEL TERRITORIO	6351	17,4	462	7,27%	92,73%
Totale		22.965,80	62,92	1759	7,66%	92,34%

*** (considerate tutte le tipologie di assenze tranne le ferie)

Il numero dei dipendenti viene calcolato tenendo conto di eventuali assunzioni/dimissioni nel periodo e dei dipendenti con contratto a part-time.

TASSI DI ASSENZA E DI PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ASP LAURA RODRIGUEZ

Il calcolo complessivo delle giornate lavorative viene effettuato moltiplicando i giorni dell'anno per la media mensile dei dipendenti tenendo conto di eventuali assunzioni, dimissioni e contratti p. time.

Le sostituzioni vengono previste solo per il personale socio assistenziale (oss ed animatore) già dal primo giorno di assenza, in quanto trattasi di servizi diretti alla persona la cui mancanza creerebbe gravi disagi all'utenza. Sul personale relativo ai servizi conferiti (assistenti sociali) le sostituzioni avvengono solamente per le maternità mentre per tutto il rimanente personale non è stata prevista alcuna sostituzione durante le assenze.

ASTENSIONE PER MATERNITA'		GIORNATE	GIORNATE	GIORNATE
		2020	2019	2018
Astensione anticipata		0	0	0
Astensione obbligatoria		737	271	44
Astensione facoltativa		221	157	65
Malattia figlio		24	8	34
Totale		982	436	143
		ANNO 2020	ANNO 2019	ANNO 2018
PERMESSI L. 104/92	Cat. B n° dipendenti	2	1	2
	Cat. C n° dipendenti	1	2	2
	Cat. D n° dipendenti	1	2	0
CONGEDO ART. 42 L. 151/01		ANNO 2020	ANNO 2019	ANNO 2018
	N° dipendenti totali	2	3	3
	Giorni/anno	182	692	118

ANALISI QUANTITATIVA E QUALITATIVA DEL PERSONALE DIPENDENTE (escluso personale in comando)

	DATI
N. GIORNATE ASSENZA (escluso ferie)	2937
GIORNATE ASSENZA MEDIA PRO-CAPITE (escluso ferie)	48,15
GIORNATE DI ASSENZA PER FERIE	1210
GIORNATE DI ASSENZA PER INFORTUNI	1073
NUMERO INFORTUNI	27
GIORNI DI CONGEDO MATERNITA'/CONGEDO MALATTIA BIMBI	982
NUMERO DIPENDENTI CESSATI ANNO	12
NUMERO DIPENDENTI CON RICHIESTA TRASFERIMENTO PRESSO ALTRI ENTI	1
NUMERO DIPENDENTI CON DIRITTO A PENSIONE	5

Formazione del personale dipendente ed acquisito da terzi.



Per l'anno 2020 l'intendimento è stato quello di proseguire la formazione e l'aggiornamento su alcune tematiche tecniche e specifiche, avendo ben presente che la gestione unitaria interamente pubblica, con il conseguente aumento di personale dipendente, comporta e comporterà una maggiore richiesta di attività formativa.

Successivamente all'assunzione di nuovo personale socio assistenziale per la Cra Laura Rodriguez sono stati organizzati diversi momenti formativi in particolar modo sulla formazione obbligatoria. Parte della formazione rivolta agli ADB/OSS è stata "on the job"; si è trattato di supervisione/affiancamento da parte delle terapisti della riabilitazione nei momenti delle "alzate" degli ospiti così da supportare il personale assistenziale in una corretta movimentazione manuale dei carichi con lo scopo di promuovere buone prassi nell'interesse dell'ospite e dell'operatore stesso; questo oltre alla formazione obbligatoria. In futuro la formazione dovrà essere implementata secondo il numero del personale già assunto e da assumere, secondo mansioni e qualifiche.

Figure professionali	Ore totali 2020	Ore totali 2019	Ore totali 2018
Adb / Oss	184,75	1439,25	613,75
Infermieri Professionali	41,00	354,75	286,75
Terapisti della riabilitazione	9,00	58,25	48,00
Responsabili Assistenziali	47,25	222,25	190,25
Animatrice	19,75	72,00	45,00
Personale Amministrativo	176,75	380,50	93,50
Coordinatrice	23,00	182,75	116,75
Personale Tecnico/servizio ausiliario	6,00	2,00	4,50
Assistenti Sociali	32,00	234,50	77,15
Educatori	176,00	400,00	108,00
Medico	8,00	49,50	10,75
Pedagogista	25,00	0,00	0,00
Psicologi	0,00	20,00	-
TOTALE ORE FORMAZIONE	748,50	3.415,75	1.594,40

Formazione - PROGETTO SENTE-MENTE –

Progetto "Sente-mente" - L'Asp ha aderito con decorrenza anno 2018 a questo percorso che ci ha accompagnati per 3 anni e si è concluso, con l'obiettivo di superare i limiti di ciò che già oggi facciamo, di migliorare la qualità dell'assistenza e della cura delle persone che ospitiamo. Il Sente-mente® è un modello terapeutico innovativo che svela la Bellezza nella malattia, nelle difficoltà delle Persone e delle Organizzazioni. A differenza di altri modelli, che sottolineano la perdita, il dolore, il problema, allena le Persone e le Organizzazioni socio sanitarie ad uscire dallo stato di impotenza con un metodo che ha l'obiettivo di creare benessere per le persone che assistiamo, per gli operatori e le famiglie. Il progetto è volto a far germogliare una cultura orientata alla felicità, all'essere e non solo al fare, capace di creare nuove e diverse azioni di assistenza e cura.

Rapporti con Università ed Enti di Formazione

Nell'ambito delle funzioni istituzionalmente assegnate all'Azienda particolare importanza è stata riconosciuta anche alle attività di tirocinio e di formazione.

Il tirocinio rappresenta un'occasione fondamentale offerta ai giovani per orientarsi nel mondo del lavoro, completando la propria formazione e confrontando le conoscenze acquisite nel corso degli studi nelle realtà operative di aziende o enti.

La nostra struttura accoglie da diversi anni, tramite la sottoscrizione di apposite convenzioni, tirocinanti di varie figure professionali (adb, terapisti, ed anche studenti frequentanti la scuola superiore che hanno

scelto un indirizzo di studio “sociale”). Il tirocinio formativo è fondamentale per gli studenti che vogliono inserirsi professionalmente nel mondo del sociale; attraverso l’esperienza in struttura imparano a relazionarsi con la disabilità superando i preconcetti e le pur comprensibili “paure” iniziali. Durante lo stage, i tirocinanti vengono assistiti passo a passo dagli operatori che, grazie alla loro pluriennale esperienza, li sostengono attraverso suggerimenti, critiche costruttive, momenti di confronto e colloqui individuali. Questo permette loro di acquisire una maggiore capacità e consapevolezza per potere relazionarsi anche con portatori di handicap grave. Attraverso questa esperienza, il tirocinante riesce a capire se è portato o disponibile a relazionarsi con la disabilità in un eventuale contesto professionale futuro. Questo servizio, che l’Asp Laura Rodriguez fornisce alle scuole professionali sociali ormai da molti anni, è particolarmente apprezzato, dagli enti formatori, dagli stagisti e dagli insegnanti che attribuiscono alla nostra struttura il merito di seguire i tirocini con grande serietà e professionalità. Nel corso dell’anno 2020 non è stato possibile svolgere attività di questo tipo: a causa dell’emergenza Covid-19 sono state sospese tutte quelle attività che avrebbero potuto ledere la sicurezza dei partecipanti e dei nostri ospiti.

Volontariato

L’apporto del volontario è determinante per l’esistenza stessa della nostra Azienda non solo per l’aspetto puramente produttivo, ma soprattutto per quello relazionale: egli diventa un amico, un confidente ed un animatore per i nostri utenti.

I volontari, iscritti all’Auser, contribuiscono allo sviluppo della cultura della solidarietà e alla costruzione di una struttura a rete. Nostro obiettivo è integrare i servizi pubblici a favore della popolazione anziana istituzionalizzata attraverso progetti socio-assistenziali e socio-culturali che puntino alla socializzazione e all’integrazione con il territorio e con la comunità circostante.

Le attività svolte dai volontari sono di aiuto e supporto al personale assistenziale oltre che per la realizzazione di attività di svago e socializzazione per gli ospiti. Una delle principali attività di svago è l’organizzazione di feste per i compleanni, con cadenza mensile. La possibilità di ballare, cantare, ascoltare musica, serve per dare all’anziano nuovi stimoli e nuovi interessi, rendendo più accettabile, soprattutto per chi è ancora autonomo dal punto di vista cognitivo, la permanenza in struttura. Alcuni dedicano la loro attività ad ospiti senza famigliari che necessitano di una maggiore presenza d’interlocutori, per l’aiuto nell’alimentazione per passeggiate, chiacchierate, scambio d’idee e riflessioni.

Nel corso dell’anno 2020 non è stato possibile svolgere attività di questo tipo: a causa dell’emergenza Covid-19 sono state sospese tutte quelle attività che avrebbero potuto ledere la sicurezza dei partecipanti e dei nostri ospiti.

Assistenza spirituale e religiosa

All’interno della Struttura, per chi lo desidera, è garantita l’assistenza religiosa. Le attività di tipo religioso sono a cura della limitrofa Parrocchia di San Lazzaro di Savena. La Messa festiva è celebrata ogni sabato mattina ed assicurata in occasione delle ricorrenze religiose più significative. La parrocchia, tramite il proprio parroco e ministri, provvede inoltre ad amministrare i sacramenti agli anziani che ne esprimono la richiesta. L’assistenza spirituale è garantita anche ai fedeli di altre religioni compatibilmente con le disponibilità delle confessioni

presenti nel territorio. Gli ospiti che professano religioni diverse dalla cattolica possono segnalare i riferimenti utili per i contatti con ministri di altri culti.

INFRASTRUTTURE E TECNOLOGIE

L'Azienda negli anni ha orientato gli investimenti in infrastrutture e tecnologie principalmente per:

- La sicurezza degli edifici, con lavori di manutenzione e per l'adeguamento ai requisiti strutturali previsti dall'accREDITAMENTO;
- La sicurezza dei lavoratori, acquisendo attrezzature specifiche e mezzi appropriati volti a ridurre il rischio per la movimentazione manuale dei carichi dei dipendenti;
- Il miglioramento e la redditività e la conservazione del patrimonio immobiliare
- L'informatizzazione del processo assistenziale

INDICATORI - Casa Residenza Anziani Laura Rodriguez



Si elencano alcuni tra i principali indicatori socio-sanitari maggiormente significativi,

CONTENZIONE:

Contenzione

Nel 2015 abbiamo aderito al progetto S-contenzione insieme all'Azienda USL ed un primo gruppo di gestori, seguendo il percorso che ha previsto plurime raccolte dati (Audit e re-Audit), momenti formativi effettuati con il personale. Abbiamo anche organizzato un incontro, ad inizio 2017, con i familiari dei nostri ospiti.

La sensibilizzazione che è scaturita dal percorso e dal progetto, tutt'ora in essere, ha contribuito a creare maggior attenzione e a porci più domande sull'effettiva necessità di contenere quel singolo ospite e ragionare su strategie alternative ma anche sulla possibilità di creare momenti di s-contenzione nell'arco della giornata.

Alcune rimozioni di contenzione a letto (sponde) sono state attuate utilizzando nuovi letti elettrici a mezza sponda. In altri casi ancora abbiamo valutato la possibilità di rimuovere integralmente entrambe o una delle sponde (sponda unica). Ad alcuni ospiti invece abbiamo rimosso contenzioni da seduta in carrozzina. Non sono in utilizzo altri tipi di contenzione. Durante il 2020 sono proseguite alcune riduzioni dei tempi di utilizzo della contenzione, in seduta. In alcuni casi siamo arrivati alla rimozione del mezzo in altri ancora ci siamo assestati sulla riduzione nell'arco della giornata del tempo in cui la persona è contenuta. I dati di quanto sopra esposto sono riportati in tabella, sotto, evidenziati in rosa.

A seguire si ritiene molto utile ed eloquente e meritevole di tutta la nostra soddisfazione illustrare i dati degli indici forniti all'Azienda USL (1) e (2) e l'indicatore regionale (3) degli anni 2020,2019,2018. Da subito abbiamo valutato di procedere con gradualità e tenendo conto delle reali possibilità che abbiamo, anche compatibilmente alle risorse a disposizione ma riteniamo che il trend di questi anni non possa che darci il ritorno, anche con dati alla mano, dell'impegno portato avanti con continuità ed impegno su questo fronte.

Crediamo sia importante, commentare un poco in profondità, brevemente il dato emergente. L'indicatore numero (1) riporta tutti gli ospiti contenuti (con qualsiasi tipo di contenzione) ed il dato è calato progressivamente di anno in anno. Siamo partiti nel 2014 da un quasi 99% di ospiti con contenzione fino ad arrivare nel 2019 ad un 59,63%. E proseguito anche il lavoro e l'attenzione posta su questa importante tematica considerando peraltro che sarà una delle "tessere" anche del Progetto triennale Sente-mente. L'Azienda insieme ai gestori che hanno partecipato al gruppo di lavoro misto, ha prodotto una nuova procedura per la condivisione della quale è stato fatto un incontro di struttura.

La nuova modulistica della prescrizione è stata, con l'inserimento di tale area nel programma informatizzato anche nel 2020, arricchita a cura del Medico a seguito del confronto con l'equipe.

Indicatori contenzione 2020-2019-2018

	2020		2019		2018	
numero ospiti con prescrizione alla <u>contenzione</u> / totale ospiti presenti nel periodo	53,91%	62/115	59,63%	65/109	67%	55/82
numero ospiti <u>contenuti</u> (escluse spondine) /totale ospiti con prescrizione alla contenzione	43,55%	27/62	36,92%	24/65	34,5%	19/55
numero ospiti con contenzione <u>non a fini posturali o di salvaguardia</u> escluse le sponde /totale ospiti nel periodo	43,55%	27/62	36,92%	24/65	22%	18/55
n. ospiti inseriti in percorsi di riduzione/revoca della contenzione meccanica/n. tot ospiti contenuti			9,68%			6/62

LESIONI DA PRESSIONE:

Lesioni da Pressione

Per quanto attiene gli indicatori sopra esposti si ritiene meritevole di particolare rilievo quanto emerge dai dati relativi all'**insorgenza di lesioni da decubito**. L'utenza di questa struttura ha un elevato bisogno sanitario, tanti sono gli ospiti ad alta intensità sanitaria ed assistenziale. Sono anni che stiamo lavorando su più fronti (formazione, presidi antidecubito da letto e da seduta, prassi assistenziali, attenzione particolare ad alimentazione e idratazione anche con supporti ed integrazioni ecc.) con lo scopo di fare quanto è nelle nostre possibilità per migliorare la gestione di questo aspetto sanitario ed assistenziale, in particolare in prevenzione al fine di ridurre al minimo l'insorgenza di Lesioni da Pressione all'interno della struttura. Negli anni questo indice è molto migliorato ed oggi riteniamo di aver raggiunto un buon risultato su tale fronte, risultato che è conquistato, davvero, con il lavoro, l'attenzione, le azioni combinate di tutta l'equipe (dagli OSS agli infermieri, dai terapisti al medico ed ovviamente con grande lavoro dei coordinatori dei servizi assistenziale e sanitario)

Il numero di ospiti cui sono insorte lesioni da pressioni in struttura nel 2020 è aumentato rispetto li altri ultimi anni.

2020	Num. totale ospiti che hanno sviluppato un decubito in struttura/ totale soggetti presenti nel periodo	13,91%	16/115
2019	Num. totale ospiti che hanno sviluppato un decubito in struttura/ totale soggetti presenti nel periodo	4,59%	5/109
2018	Num. totale ospiti che hanno sviluppato un decubito in struttura/ totale soggetti presenti nel periodo	12,00%	10/82

CADUTE:

L'Equipe ed il personale tutto sono sempre molto sensibili e attenti alla prevenzione delle cadute, in particolare per quanto riguarda gli anziani a rischio. Nel Piano Assistenziale Individualizzato ed a livello organizzativo vengono prese misure, accortezze e messe in campo svariate strategie per scongiurare l'evento caduta o anche solo per evitare che l'anziano nella caduta si faccia male (es materassi a terra a fianco al letto). Si cerca di sorvegliare gli ospiti più problematici in tal senso anche se, purtroppo, è inevitabile che in alcuni momenti della giornata, date le risorse assistenziali disponibili, non possa essere fatto un controllo continuativo "a vista".

E' necessario in ogni caso precisare che su questa tematica grande rilievo ha la tipologia di ospiti che sono stati presenti nell'anno. In struttura abbiamo cercato di ridurre al minimo i fattori di rischio ambientali (scale, scarsa illuminazione, calzature inadeguate, tappeti, dislivelli, ostacoli ecc) pur non avendo una Casa di per sé strutturata in modo da agevolare gli ospiti deambulanti essendo distribuita su 4 piani ed avendo spazi ridotti rispetto alle necessità di oggi anche per la sistemazione, quando non in uso, di ausili e presidi.

Anche se non si evidenzia un aumento significativo delle cadute nell'ultimo triennio è in ogni caso un indicatore con progressivo lieve aumento. E' evidente che, sebbene sia stato fatto un percorso lento e graduale di s-contentione degli ospiti ponderato e gestito su ogni singolo caso con le attenzioni e le precauzioni dovute, non si può non dire che in alcune situazioni sia aumentato il rischio di caduta. Alcune scelte fatte in questi anni come il non avere mai più utilizzato le cinture di contenzione a letto ha fatto registrare un aumento delle cadute notturne, per fortuna quasi sempre senza esiti (in quanto magari con letto abbassato e materasso a terra).

Di sotto i dati degli ultimi 3 anni.

ANNI	N. OSPITI CADUTI	TOT. CADUTE	ospiti transitati	% sul totale	OSPITI CADUTI CON ESITI	
2020	11	13	115	9,57%	4	36,37%
2019	19	38	109	17,43%	8	42,11%
2018	18	25	102	17,65%	7	38,89%

RIABILITAZIONE

Tale servizio mira al recupero o al mantenimento od alla riduzione della perdita delle capacità funzionali residue attraverso programmi di riabilitazione individuali e/o attività motorie di gruppo.

Il Fisioterapista è la figura che eroga l'assistenza riabilitativa effettuando interventi di prevenzione, cura e riabilitazione nell'area della motricità, pratica attività terapeutica per la rieducazione funzionale delle disabilità motorie, psicomotorie e cognitive, propone l'adozione di protesi ed ausili, ne addestra all'uso e ne verifica l'efficacia. La definizione dei programmi riabilitativi viene effettuata in base agli indirizzi del Fisiatra, (Medico presente in struttura con visite programmate), sulla base della valutazione delle condizioni dell'anziano e dei

possibili benefici che questo può trarre dagli interventi. L'attività può essere svolta in palestra, in locali comuni (prevalentemente al piano terra) o al letto dell'ospite. L'attività del fisioterapista è inoltre orientata alla formazione ed all'affiancamento del personale assistenziale per quanto attiene la corretta mobilizzazione e posture degli anziani nonché di supporto nell'addestramento e nel corretto utilizzo degli ausili.

La dotazione prevede 2 terapisti part-time che coprono un complessivo di 45 ore settimanali con presenza dal lunedì al venerdì, la mattina ed il pomeriggio. Qualora si crei l'evenienza di una contrazione dell'orario effettivamente reso, per problematiche di servizio, le ore vengono recuperate successivamente.

L'investimento in termini di interventi e tempo delle terapisti, negli anni ha subito modifiche sia in funzione dell'utenza presente ma anche del turn-over. Ridotto infatti quest'ultimo progressivamente (meno ospiti in entrata ed in uscita) si registrano meno interventi sugli ausili e meno piani postura (sempre per continuità delle persone accolte e invece maggiori trattamenti effettuati).

	Anno 2020			Anno 2019			Anno 2018		
	115			109			102		
N° Ospiti									
N° trattamenti individuali	2025	n.su tot	21,02	2291	n.su tot	21,02	2577	n.su tot	25,26
N° trattamenti di gruppo	159	n.su tot	0,37	819	n.su tot	0,37	44	n.su tot	0,11
N° gestione ausili	84	n.su tot	0,72	79	n.su tot	0,72	86	n.su tot	0,84
N° schede posture	18	n.su tot	0,06	7	n.su tot	0,06	8	n.su tot	0,08
N° di sedute di trattamenti riabilitativi individuali su ospiti ex L.5/1994 / totale ospiti ex L.5/94 presenti nel periodo	21	70		13	194		13	147	

ALIMENTAZIONE

I dati raccolti relativamente all'alimentazione mostrano come rimane sempre molto alto il numero di ospiti che hanno necessità di aiuto nell'alimentazione (non autonomi e che necessitano di supporto/stimolazione).

Si ritiene di poter collegare l'andamento di tale indicatore, quantomeno in parte, al cambiamento del Regolamento per gli accessi alla Casa Residenza, che ha portato nell'ultimo paio d'anni un modificarsi dell'utenza in cima alla graduatoria. Aspetto rilevabile anche dalla classificazione degli ospiti che vede un aumento progressivo delle persone con gravi disturbi comportamentali ed una diminuzione delle persone con elevato bisogno sanitario.

Si allega riepilogo prospetto alimentazione anni **2018-2019-2020** suddiviso per nuclei.

2020	Autonomo	% su tot	Non autonomo	% su tot	Supporto / stimolazione	% su tot	SNG, PEG, CVC, CVP, ecc.....>	% su tot
1°	23	47,92	13	27,08	6	12,50	6	12,50
2°	19	46,34	10	24,39	9	21,95	3	7,32
3°	11	42,31	7	26,92	5	19,23	3	11,54
Tot.	53	46,08	30	26,08	20	17,39	12	10,43
2019	Autonomo		Non autonomo		Supporto / stimolazione		SNG, PEG, CVC, CVP, ecc.....>	% su tot
1°	27	54,00	8	16,00	6	12,00	1	2,00
2°	17	45,95	11	29,73	8	21,62	1	2,70
3°	12	40,00	8	26,67	5	16,67	5	16,67
Tot.	56	51,38	27	24,77	19	17,43	7	6,42
2018	Autonomo		Non autonomo		Supporto / stimolazione		SNG, PEG, CVC, CVP, ecc.....>	% su tot
1°	16	50,00	8	25,00	5	15,63	3	9,38
2°	24	55,81	11	25,58	6	13,95	2	4,65
3°	8	29,63	7	25,93	3	11,11	9	33,33
Tot.	48	47,06	26	25,49	14	13,73	14	13,73

CONTINENZA

Un altro aspetto meritevole di analisi per l'importanza che riveste da una parte nella qualità della vita delle persone accolte in struttura e dall'altra per l'investimento di risorse assistenziali è quello della continenza e della gestione che viene fatta di questo altro aspetto rilevante nelle nostre Case. Come si evince dai dati riportati in tabella tanti sono gli ospiti che vengono accompagnati in bagno ad orari programmati (se incontinenti ma ancora in grado di andare al bagno) o su loro richiesta al fine del mantenimento di una parziale continenza o di una gestione più dignitosa di questa funzione vitale. Di sotto si riportano i dati degli ultimi anni. Più interessante il dato percentuale in quanto il numero di ospiti presenti nell'anno (turn-over) così calato progressivamente potrebbe essere fuorviante.

2020	Continente	% su tot	Inc. doppio	% su tot	Inc. urinario	% su tot	Inc. fecale	% su tot	Prog. di recupero	% su tot inc.	Catetere motivi sanitari	% su tot incontinenti
1°	0	0	40	83,33	7	0,15	1	0,02	17	0,35	7	0,11
2°	2	4,76	37	88,10	2	0,05	0	0	7	0,17	5	0,10
3°	2	7,69	21	80,77	3	0,12	0	0	7	0,27	2	0,06
Tot.	4	3,48	98	85,22	12	10,44	1	0,008	31	26,96	14	12,18
2019	Continente	% su tot	Inc. doppio	% su tot	Inc. urinario	% su tot	Inc. fecale	% su tot	Prog. di recupero	% su tot inc.	Catetere motivi sanitari	% su tot incontinenti
1°	5	11,90	23	54,76	14	33,33	0	0	19	51,35	1	2,70
2°	1	2,70	34	91,89	2	5,41	0	0	8	22,22	2	5,56
3°	3	10,00	25	83,33	2	6,67	0	0	11	40,74	3	11,11
Tot.	9	8,26	82	75,23	18	16,51	0	0	38	38,00	6	6,00
2018	Continente	% su tot	Inc. doppio	% su tot	Inc. urinario	% su tot	Inc. fecale	% su tot	Prog. di recupero	% su tot inc.	Catetere motivi sanitari	% su tot incontinenti
1°	2	6,25	22	68,75	7	21,88	0	0,00	10	34,48	5	17,24
2°	5	11,63	38	88,37	0	0,00	0	0,00	10	26,32	4	10,53
3°	2	7,41	24	88,89	1	3,70	0	0,00	5	20,00	3	12,00
Tot.	9	8,82	84	82,35	8	7,84	0	0,00	25	27,17	12	13,04

MOBILIZZAZIONE

L'importanza del movimento per gli anziani è nota ed è infatti questo un aspetto davvero rilevante per la qualità della vita da un punto di vista fisico ma che impatta sulla sfera emotiva e cognitiva.

Purtroppo nella maggior parte dei casi i nostri anziani hanno importanti compromissioni da un punto di vista motorio; in alcuni casi non hanno più alcuna capacità di movimentarsi in autonomia. In quest'ultimo caso la cura nelle posture e variazioni di posizione in seduta ed a letto sono di fondamentale importanza ed effettuate dagli operatori anche su indicazione dei fisioterapisti.

Per diversi ospiti che utilizzano la carrozzina ma che sono ancora in grado di effettuare la statica o una deambulazione assistita e/o con ausilio viene impostato un programma quotidiano, programmato dai fisioterapisti e portato avanti dagli OSS sia la mattina che al pomeriggio.

L'impegno su questo fronte è il medesimo, sempre, evidente che il dato varia di anno in anno soprattutto in funzione degli anziani accolti e le loro possibilità.

Di sotto i dati dell'ultimo triennio.

2020	Deambula	% su tot	Utilizza la carrozzina	% su tot	Allettato	% su tot	Programma di recupero	% su tot ospiti in carrozzina
1°	5	10,42	36	75	7	14,58	15	20
2°	3	7,32	38	92,68	0	0,00	12	12,95
3°	6	23,08	19	73,08	1	3,85	6	8,21
Tot.	14	12,18	93	80,87	8	6,96	33	28,70
2019	Deambula	% su tot	Utilizza la carrozzina	% su tot	Allettato	% su tot	Programma di recupero	% su tot ospiti in carrozzina
1°	4	9,52	38	90,48	0	0,00	21	55,26
2°	2	5,41	35	94,59	0	0,00	9	25,71
3°	5	16,67	24	80,00	1	3,33	4	16,67
Tot.	11	10,09	97	88,99	1	0,92	34	35,05
2018	Deambula	% su tot	Utilizza la carrozzina	% su tot	Allettato	% su tot	Programma di recupero	% su tot ospiti in carrozzina
1°	4	12,50	25	78,13	3	9,38	9	36,00
2°	8	18,60	35	81,40	0	0,00	17	48,57
3°	6	22,22	20	74,07	1	3,70	5	25,00
Tot.	18		80		4		31	

Sintetizzando questi ultimi 3 aspetti affrontati i progetti di mantenimento/recupero continenza, alimentazione e movimento sono infatti un grande investimento di tempo e risorse assistenziali volte alla valorizzazione delle risorse che ancora hanno gli anziani. Sono fra i progetti che più danno importanti risultati e soddisfazione agli ospiti in primis ed ovviamente alle persone che se ne prendono cura.

RICOVERI

Si rileva come sia importante in strutture come la nostra, ad alta intensità sanitaria, la presenza del Medico. L'attivazione della Guardia Medica comporta la valutazione dell'ospite da parte di un Medico che non ne conosce la storia clinica e le problematiche con il rischio di ricoveri potenzialmente evitabili qualora fosse presente il Medico di Struttura in modo più imponente. Dal 2018 si è passati infatti dalla gestione a cura di un Medico di Medicina Generale ad un Medico di Struttura (direttamente in rapporto con l'ASP) e soprattutto si è passati da 14 ore di presenza settimanale a 22 complessive. Quindi dal medico in struttura 2 o 3 ore la mattina in base alle giornate a tutta la mattina 5 gg a settimana. Ricordiamo il grave periodo di emergenza epidemiologica che ha inevitabilmente portato ad un incremento significativo dei ricoveri.

RICOVERI OSPEDALIERI	Ricoveri Ospedalieri 2020	Ricoveri Ospedalieri 2019	Ricoveri Ospedalieri 2018
N° Ricoveri	81	38	53
% su tot ospiti	0,4087	0,3486	0,5196
N° Ospiti ricoverati in orari Guardia Medica	23	22	22
% Ricoveri su ricoveri in orari Guardia Medica	0,49	0,5789	0,4151

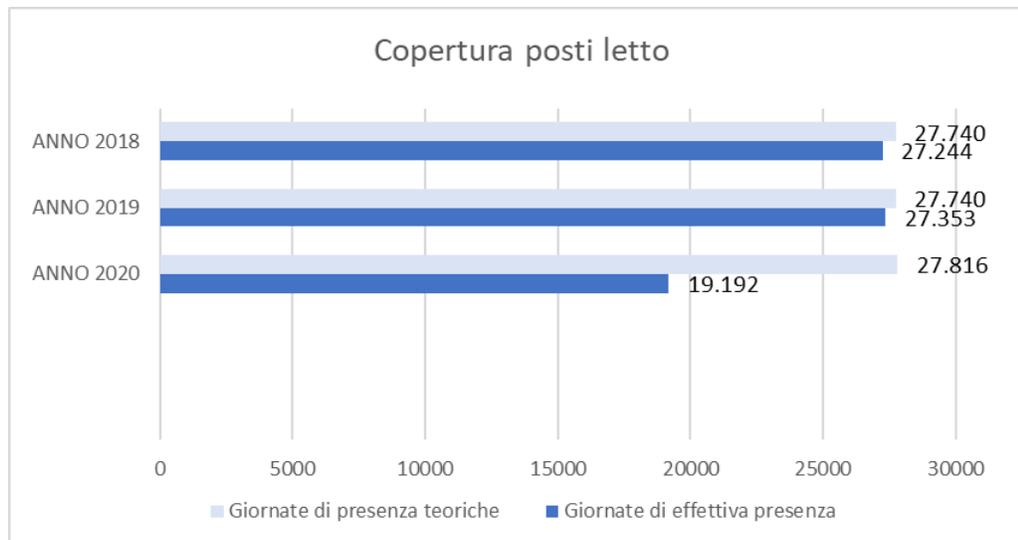
COPERTURA POSTI LETTO

Per quanto attiene la copertura dei posti letto si segnala come dato ovvio ma non di poco conto che con il progressivo calo del turn over sia anche aumentato il numero di giornate di presenza.

Infatti in questi anni, prima la riduzione ad uno solo dei posti di Sollievo Sanitario/Dimissione Protetta (alle origini 2) poi il progressivo calo dei posti di convalescenziario.

Di sotto la tabella con i dati nello specifico.

COPERTURA POSTI LETTO	ANNO 2020	ANNO 2019	ANNO 2018
Giornate di effettiva presenza	19.192	27.353	27.244
Giornate di presenza teoriche	27.816	27.740	27.740
Totale	69,00%	98,60%	98,21%



PRESENZE IN STRUTTURA 2020	
Mese riferimento	N.Utenti
Gennaio	74,81
Febbraio	74,83
Marzo	73,13
Aprile	30,17
Maggio	32,84
Giugno	37,70
Luglio	40,16
Agosto	46,06
Settembre	50,37
Ottobre	54,58
Novembre	57,10
Dicembre	57,48



RICOVERI 2020	
Mese riferimento	N.Utenti
Gennaio	1,58
Febbraio	1,47
Marzo	1,21
Aprile	27,50
Maggio	12,39
Giugno	2,29
Luglio	1,00
Agosto	1,00
Settembre	1,00
Ottobre	1,00
Novembre	1,29
Dicembre	1,17



TOT.OSPITI STRUTTURA + RICOVERI 2020	
Mese riferimento	N.Utenti
Gennaio	75,77
Febbraio	75,79
Marzo	73,68
Aprile	57,67
Maggio	45,23
Giugno	39,83
Luglio	40,32
Agosto	46,29
Settembre	50,67
Ottobre	54,84
Novembre	58,13
Dicembre	58,35



ULTERIORI INDICATORI DI BENESSERE E DI CARATTERE SPECIFICO

Di sotto si riportano alcuni ulteriori indicatori di benessere definiti a livello regionale e riportati anche nella relazione annuale. Si fa presente che quanto sotto esposto afferisce esclusivamente ai dati raccolti per gli ospiti su posti accreditati. Al contrario molta parte dei dati sopra illustrati sono relativi a tutti gli ospiti presenti in struttura nell'anno, anche su posti privati, in quanto il quadro complessivo del servizio non può non tenere conto anche dei convalescenti.

- | | |
|--|--|
| | <p>1) Percentuale ospiti con contenzione fisica non ai fini posturali o di salvaguardia delle attività di vita (escluse le spondine al letto anche quando utilizzate per il riposo pomeridiano) = 32,73% (18/55)</p> <p>2) Percentuale PAI/PEI attivi che riportano annotazioni/obiettivi riferiti alla persona corredate dalla firma o dalla sigla</p> |
|--|--|

Indicatori di benessere	<p>dei componenti dell'equipe attestanti la diversa tipologia di intervento (firma o sigla) = 100% (71/71)</p> <p>3) Nr di eventi formativi relativi alla gestione del rischio di trasmissione degli agenti infettivi, organizzati dal servizio o da altri soggetti (AUSL, altri soggetti gestori, etc) a cui hanno partecipato più componenti dell'equipe interna) = Nr 4</p> <p>4) Percentuale PAI/PEI o cartelle sociosanitarie attive che riportano obiettivi e azioni conseguenti definite sulla base della misurazione del dolore con valore superiore a 3 rilevato attraverso la somministrazione delle scale NRS o PAINAD = 100% (nello specifico trattasi di 47 ospiti su 47)</p> <p>5) Percentuale di ospiti con interventi personalizzati finalizzati alla prevenzione delle cadute = 50,7% (nello specifico trattasi di 36 ospiti su 71)</p> <p>6) Nr medio di bagni di pulizia su base mensile, per ospiti che non presentano controindicazioni sanitarie all'effettuazione del bagno = Nr. 4,49</p> <p>7) Percentuale di miglioramento delle lesioni da pressione di 4° grado = 0% (0 su 3)</p> <p>8) Percentuale ospiti presenti nel periodo che hanno sviluppato LDP di 2° grado o superiori in struttura = 12,20%</p> <p>9) percentuale PAI delle persone decedute riportanti obiettivi ed azioni relative all'accompagnamento alla morte nel periodo di riferimento: = 0%</p> <p>10) Percentuale di ospiti deceduti in struttura rispetto al totale degli ospiti deceduti (periodo di riferimento) = 46,15% (6 SU 13)</p> <p>11) percentuale degli operatori che nell'anno hanno partecipato a eventi formativi su tematiche inerenti le demenze = 6,94%</p> <p>12) numero ospiti con demenza in terapia con psicofarmaci/totale ospiti con demenza presenti nel periodo = 78% (39 SU 50)</p>
-------------------------	--

Questionario di gradimento dei servizi offerti – Casa Residenza Anziani



Ogni anno (ogni due anni insieme all'Azienda con relativa elaborazione dell'AUSL ed un anno a nostro esclusivo carico) viene distribuito ai familiari/tutori degli ospiti, un questionario finalizzato alla rilevazione della soddisfazione dei servizi offerti. Questa indagine prevede che i questionari compilati in forma anonima vengano elaborati e i risultati oltre che essere valutati dalla direzione e dai responsabili dei servizi sono pubblicizzati ai familiari (in apposito incontro annuale) ed al personale. Quando si è ritenuto utile ed opportuno, abbiamo approfondito con questionari specifici legati ad esempio ad un'area di interesse chiedendo ad un campione rappresentativo di familiari ed ospiti di esprimere il loro pensiero, le loro criticità rilevate e i loro suggerimenti al fine di poter migliorare quel settore di attività (es. menu). L'ascolto degli utenti/familiari è un impegno prioritario per l'ASP Laura Rodríguez per costruire relazioni di fiducia e di comunicazione, per sviluppare la cultura della qualità e del miglioramento continuo. Dialogare con gli utenti/familiari- in quanto clienti, cittadini e possibili alleati- significa anche riconoscere loro il diritto:

- a fare le segnalazioni di mal funzionamento o disservizio,
- a presentare reclami e a ricevere risposte,

-a fare proposte di miglioramento.

Quando la gestione dell'indagine viene effettuata internamente la nostra amministrazione procede direttamente all'elaborazione dei dati che sono a disposizione normalmente entro i primi mesi dell'anno successivo. Nell'anno 2020 causa emergenza epidemiologica il questionario non è stato somministrato.

MIGLIORAMENTO

All'interno della nostra Struttura si dà molta importanza all'adeguatezza dei servizi offerti e al benessere degli anziani Ospiti. Obiettivi della Casa Residenza e dei Centri Diurni sono il miglioramento continuo del servizio offerto, attraverso l'impegno diretto al raggiungimento di standard qualitativi sempre più elevati. Considerando che non sempre è possibile individuare indicatori di qualità misurabili nell'erogazione di servizi socio assistenziali, da alcuni anni sono stati introdotti due sistemi di rilevazione utili al fine di verificare se le prestazioni erogate rispondono agli effettivi bisogni degli anziani ospiti: un set di indicatori di rilevazione della qualità erogata e la distribuzione di questionari per la rilevazione della qualità percepita (come riportato ai paragrafi precedenti).

CARTA DEI SERVIZI

Contiene la descrizione dei servizi e degli impegni che la nostra Casa e i nostri Centri Disabili assumono nei confronti dell'utenza. Viene consegnata in sede di colloquio pre-ingresso a tutti gli Ospiti e/o familiari e persone di riferimento. La Carta dei Servizi è a disposizione del personale tutto, inviata via mail a tutti i familiari che hanno indirizzo di posta elettronica e appeso cartello in struttura che chi non avesse l'opportunità di prenderne visione on line può richiedere il documento cartaceo in Amministrazione. A tutti gli ospiti/familiari di riferimento sia della Casa Residenza Anziani che dei Centri Disabili, in entrata, viene consegnata la Carta dei Servizi.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO

L'implementazione del sistema informativo. La costruzione di un sistema integrato

INFORMATIZZAZIONE

L'acquisto dei moduli informatici per la gestione completa dell'utente effettuato di recente, ha portato sicuramente dei miglioramenti per quanto attiene le seguenti attività:

- maggiore e miglior monitoraggio dell'ospite
- maggior precisione e correttezza dei dati
- considerevole risparmio di tempo ed energie da parte dei coordinatori dei servizi per la rendicontazione dei dati quali e quantitativi oggi trasbordati da supporti cartacei e poi elaborati
- possibilità di conservare e consultare tutto lo storico dell'ospite facilmente
- agevolazione nell'analisi delle situazioni critiche
- possibilità di velocizzare la compilazione del menu quotidiano
- facilitazione da parte del personale nell'accesso alle informazioni
- migliore comunicazione e passaggio delle informazioni

- visione complessiva dell'ospite e delle sue problematiche anziché parcellizzata causa utilizzo di supporti differenti.

L'acquisto e la formazione del personale sono avvenuti al momento del raggiungimento della gestione interamente pubblica.

CONCLUSIONI

La rendicontazione dell'anno passato, la narrazione di progetti e strategie ha dovuto fare i conti con quanto sta accadendo; dedichiamo la parte finale di questo Bilancio Sociale alla gestione dell'emergenza e ai progetti messi in campo per salvaguardare ospiti e famiglie.



Alla conclusione della stesura del presente Bilancio Sociale è imprescindibile un richiamo alle conseguenze generate dalla situazione di emergenza causate dalla pandemia Covid-19 che, pur non influenzando sul bilancio consuntivo anno 2019, ha generato effetti pesantissimi sul bilancio anno 2020.

Riflettono negativamente sulla gestione economico/finanziaria della Casa Residenza Anziani e dei Centri Diurni Disabili gli acquisti consistenti di presidi e attrezzature DPI, il necessario reperimento di personale in sostituzione del personale assente per malattia, gli adeguamenti ai locali delle diverse strutture oltre alle considerevoli mancate entrate dovute alla non copertura dei posti sia in Cra che nei Centri Diurni Disabili.

Il presente Bilancio Sociale è stato elaborato attraverso il coinvolgimento dei responsabili dei servizi che hanno provveduto ad una ricognizione e rilevazione di dati acquisiti nel corso dell'anno di riferimento. Gli indicatori e i dati presentati provengono in grande parte dalle banche dati dei programmi gestionali utilizzate comunemente per le attività aziendali e attraverso strumenti quali questionari e schede utili ai flussi informativi a cui l'ASP è tenuta nei confronti degli altri soggetti istituzionali (Regione, Comune, AUSL).

Il bilancio sociale non deve essere esclusivamente una rendicontazione delle attività prodotte dall'organizzazione occorre infatti pensare alla rendicontazione anche come ad un processo riflessivo, che consente di coinvolgere e rafforza le dinamiche tra gli attori del sistema. La scelta di base sulla quale orientare la predisposizione del bilancio sociale deve essere coerente con la necessità di spostare l'asse delle responsabilità degli attori. L'Azienda Pubblica non è responsabile unicamente dei servizi direttamente erogati, ma si fa carico del sistema nel suo complesso, assicurando ai cittadini la qualità dei servizi erogati e rispondendo dei risultati concretamente prodotti. Come strumento di rendicontazione, il bilancio sociale ha la funzione di ridefinire il dialogo con il cittadino, interlocutore principale dell'organizzazione, e di riportare l'attività dell'ente all'esterno. L'obiettivo della nostra Azienda è stato, in definitiva, quello di delineare un quadro complessivo, trasparente e puntuale delle interrelazioni economiche e sociali che l'ente instaura con gli stakeholder di riferimento. Pur tuttavia, l'intento è stato quello di approcciare al bilancio sociale in chiave dialettica, per evidenziarne anche aspetti critici e problematici ancora da migliorare al fine di trasformarlo in un utile strumento gestionale. In proposito, si osserva che se realizzato correttamente (il riferimento non è tanto ai principi di redazione, quanto alla logica sottostante ed alle azioni antecedenti alla stessa), il bilancio sociale, piuttosto che un semplice strumento di comunicazione, dovrebbe essere un documento che rappresenta la logica strategica sottostante l'organizzazione. Non solo, quindi,

strumento di comunicazione ma anche di gestione sia all'interno che all'esterno. A tal fine, è indispensabile che esso esprima con chiarezza e trasparenza, la connessione tra principi e politiche dichiarate, scelte effettuate, risorse impiegate, risultati ed effetti ottenuti. In un'ottica strategica, il bilancio sociale concorre alla definizione della mission dell'Azienda Pubblica e, soprattutto, fa sì che l'ente possa verificare l'attinenza con le aspettative del pubblico. In altre parole, la finalità che ci si è proposti nel lavoro è stata quella di evidenziare come il bilancio sociale può tener conto degli obiettivi di carattere generale indicati nella missione dell'ente individuando i progressi ottenuti e i risultati conseguiti. Per questo, anche quest'anno, il bilancio sociale ha voluto delineare l'operato dell'Asp, per questo vogliamo ringraziare per la fiducia tutti coloro che hanno attivamente partecipato al fine di mantenere e migliorare la qualità dei servizi ad essa affidati. L'attività è stata particolarmente intensa ed ha messo a volte a dura prova le capacità del personale dipendente ed in convenzione socio assistenziale e sanitario al quale va un particolare riconoscimento per il lavoro svolto. Il bilancio sociale, strumento certamente da migliorare, da affinare e da rendere più completo e meglio leggibile nella sua complessità, dovrà sempre essere immagine di quello che siamo in grado di fare, di ciò che è stato fatto e di ciò che avremmo potuto fare. La nostra attenzione dovrà essere sempre focalizzata sulle criticità e sui rimedi da adottare trovandone i giusti equilibri ed i punti di forza. Ciò potrà avvenire perseguendo un continuo confronto e raccordo con i colleghi dei Comuni soci e dell'Azienda Usl e di tutti gli altri soggetti coinvolti al raggiungimento dell'obiettivo comune di dare sempre maggiori risposte alle richieste del territorio.

Va rimarcato lo sforzo compiuto nel processo di redazione del presente modello di Bilancio Sociale, affinché esso potesse adattarsi alle peculiarità intrinseche dell'Asp Laura Rodriguez, al fine di far conoscere alle persone, agli enti pubblici e privati che sostengono l'attività del nostro Ente, alle Istituzioni e ai propri soci il lavoro svolto in questo anno, la qualità dei servizi offerti, l'impegno assunto per farvi fronte e le prospettive di intervento nel contesto sociale attuale in continuo divenire a fronte di un quadro normativo spesso instabile. Il Bilancio Sociale che si è inteso costruire ha la finalità di offrire un'informativa volontaria, strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati (i cosiddetti stakeholders) non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

E' ovvio che il Bilancio Sociale, e non ci riferiamo naturalmente solo a quello testé prodotto, non potrà essere mai totalmente neutrale come può esserlo il bilancio d'esercizio, ma è altresì chiaro che deve essere quanto più possibile verificabile ed oggettivo: in caso contrario assai scarso potrebbe essere l'interesse degli stakeholder più avveduti, che potrebbero considerare tali informazioni incomplete, non significative, o, cosa più grave, inattendibili. Una gestione corretta, e sperimentata nel tempo, del Bilancio Sociale, ne fa non solo uno strumento di dialogo, ma un vero e proprio strumento di consapevolezza, e quindi di gestione. Attraverso il Bilancio Sociale, l'Asp Laura Rodriguez rende così espliciti i risultati della propria attività, confrontandoli con gli obiettivi dichiarati, in modo da permettere di verificare se tali obiettivi siano stati raggiunti, o si renda necessario, piuttosto, introdurre ulteriori interventi di correzione o di integrazione. La pubblicazione del Bilancio Sociale consente inoltre all'Asp Laura Rodriguez di poter illustrare il lavoro compiuto, al di là di alcune esperienze caratteristiche, non solo alle Istituzioni Cittadine, all'opinione pubblica e ai propri generosi benefattori, ma anche a se stessa, ai propri responsabili, collaboratori e volontari troppo spesso assorbiti nella interminabile battaglia contro la sofferenza e il disagio, ed impossibilitati a valutare ed apprezzare i risultati, i percorsi, le scelte e i

progetti realizzati durante l'anno: una sorta di "autoanalisi" dell'Asp Laura Rodriguez, per meglio capire i propri punti di forza e di debolezza e per stabilire come meglio muoversi al fine di migliorare la qualità del lavoro di tutti. E' bene sottolineare infine che data la particolare esperienza e ruolo rivestiti dal gruppo di lavoro a cui si deve questo elaborato, esso ha finito per assumere l'ottica di ricercare e di far emergere, in un quadro di massima trasparenza, le criticità dell'Asp, di indicarne le caratteristiche organizzative che ne fanno sicuramente un unicum all'interno del sistema di welfare territoriale, compatibilmente con le risorse disponibili. Certamente non può essere visto come uno strumento di marketing o di raccolta fondi, ma di analisi strutturale mediante l'incrocio dei dati economici con quelli del "prodotto". I tempi sicuramente sono cambiati ma le esigenze di chiarezza e trasparenza restano immutate, e con il documento che viene presentato alla vostra attenzione si intende tracciare una guida utile per l'operatività dell'Asp Laura Rodriguez, aggiornata alle esigenze dei diversi comparti operativi che la compongono. L'obiettivo che l'Asp quindi si pone attraverso questo esempio di rendicontazione sociale è quello di rafforzare la percezione pubblica dell'importanza del proprio ruolo, di dare maggiore visibilità all'attività svolta, in modo da accrescere quindi la propria legittimazione nella comunità locale di riferimento e il consenso a livello sociale.

Un ringraziamento va rivolto a tutto il personale che con impegno ha profuso le proprie energie per la costruzione della mission aziendale mettendo a disposizione, nei diversi settori di appartenenza, le proprie capacità professionali.

Il Presidente del Cda

Il Direttore

Dott. Silvano Brusori

Dott.ssa Rachele Caputo