



A.S.P. LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE' BUOI

Sede legale Via Emilia, 36 – 40068 San Lazzaro di Savena (Bologna)

Telefono 0516270172-0516279067

Codice fiscale: 80007270376 - P.I.02861171201

*Distretto Savena Idice
Servizio Risorse Umane*

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO CON PROFILO PROFESSIONALE DI “ASSISTENTE SOCIALE”- AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL DIRETTORE

Richiamato il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - del 25.1.2024 approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11/2024; Vista la Determinazione n. 12 del 21/05/2024 con la quale si è provveduto all'indizione della presente selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo di Assistente Sociale appartenente all'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione art. 12 CCNL del 16.11.2022); Visto il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”; Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa; Visto il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.; Visto il D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005 “Codice dell'amministrazione digitale”; Visto il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”; Visto il D.P.R. n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023; Visto il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro; Vista la Legge n. 104/1992 recante “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20; Visto il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

RENDE NOTO

il seguente avviso di

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO CON PROFILO PROFESSIONALE DI “ASSISTENTE SOCIALE” - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE.

I Servizi che l'ASP Rodriguez y Laso de Buoi gestisce sono erogati a tutta la popolazione residente sul territorio dei Comuni del Distretto Savena Idice. Essi sono rivolti prevalentemente alle fasce più deboli della popolazione.

Gli ambiti di intervento, e quindi di lavoro, dell'Assistente Sociale attengono alle seguenti aree: Anziani, Persone con disabilità, Minori e Famiglie, disagio adulto.

L'Assistente Sociale opera con autonomia tecnico-professionale in tutte le fasi dell'intervento per la prevenzione, il sostegno ed il recupero di persone e famiglie in situazioni di fragilità, bisogno, disagio e marginalità sociale.

Più in generale gli ambiti di intervento, le finalità e gli obiettivi che guidano l'azione dell'Assistente Sociale sono quelli definiti dalla Deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna 7 luglio 2014, n. 1012 "Approvazione delle Linee guida regionali per il riordino del Servizio sociale territoriale", che si intendono tutti richiamati.

L'attività principale viene quindi svolta a stretto contatto con l'utenza e con realtà produttive e del terzo settore; l'ambito di azione è esercitato sia in ufficio presso le sedi operative dei servizi sociali, sia sul territorio, sia al domicilio dell'utente.

Le principali attività attengono pertanto, alla relazione con le/i cittadine/cittadini e con le organizzazioni del territorio secondo un approccio di lavoro di comunità, alla presa in carico delle persone attraverso l'analisi e la valutazione delle loro risorse e della loro situazione di difficoltà. Sono altresì richieste attività di predisposizione di atti comportanti un significativo grado di complessità, di rappresentazione e di rendicontazione (attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informatici) dei servizi e delle attività rese alla popolazione.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 5-septies del Decreto-legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114 dell'11 agosto 2014, introdotto dall'articolo 14-bis del Decreto-legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019, e dell'articolo 3, comma 7-ter, del Decreto-legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113 del 6 agosto 2021, i candidati assunti a tempo indeterminato hanno l'obbligo di permanere nell'Ente per un periodo minimo pari a cinque anni.

Art. 1 – Individuazione dei posti e riserva

È indetto un concorso pubblico per SOLI ESAMI per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Assistente Sociale", Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore delle/dei volontarie/volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originarie o che si dovessero realizzare con i prossimi concorsi e/o con l'assunzione mediante scorrimento delle/degli idonee/idonei.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del Decreto Legislativo n.40/2017 come riformato dal D.L. n. 44/2023, convertito dalla L.74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore delle/degli operatrici/operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale, che verrà cumulata con altre frazioni di posto che si dovessero verificare con i prossimi concorsi e/o con l'assunzione mediante scorrimento delle/degli idonee/idonei.

Il trattamento economico annuo è di € 23.212,35 (tabella G, CCNL del 16.11.2022) oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

Art. 2 – Normativa della selezione

La selezione è disciplinata dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, dal D. Lgs. n. 267/2000, dal D. Lgs. n. 165/2001, dal D.P.R. n.487/1994 e s.m.i. in particolare D.P.R. n. 82/2023, nonché dalle altre norme regolamentari e di legge oltre che dal presente avviso. Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di selezione, cosicché la

presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 3 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, o possesso di uno dei requisiti previsti dall'art.38, commi 1,2 e 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165; Le/i cittadine/cittadini europee/europei o extracomunitarie/i possono partecipare a condizione che: - godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione di quanto previsto per le/i titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria"); - siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per le/i cittadine/cittadini della Repubblica; - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. età non inferiore agli anni 18;
3. godere dei diritti civili e politici. Le/i cittadine/cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. non essere state/stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non essere state/stati destituite/i o dispensate/i dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziate/i per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarate/i decadute/i per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
6. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
7. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego; l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo le/i vincitrici/vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per le/i portatrici/portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;
8. essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
9. possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Lauree triennali – di primo livello	
Laurea in Scienze del Servizio Sociale classe 6	D.M. 509/99
Laurea in Servizio Sociale della classe L.39 etitoli equiparati	D.M. 270/2004
Lauree specialistiche e magistrali – secondolivello (2 anni oltre la laurea triennale), e vecchio ordinamento	

Laurea in Servizio Sociale vecchio ordinamento	
Laurea Specialistica classe 57/S Programmazione e gestione della politichee dei servizi sociali	D.M. 509/99 (la Laurea sperimentale quadriennale dell'Università di Trieste è stata equiparata alla Laurea specialistica)
Laurea magistrale classe LM/87	D.M. 270/2004 (sostituisce la laurea specialistica.Ogni università ha poi dato titoli diversi a questa Laurea e quindi l'importante è che sia della classeLM/87)
Servizio sociale e politiche sociali e titoli equiparati	

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, la/il candidata/candidato dovrà specificare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di riconoscimento, da parte delle competenti autorità, della equipollenza di detto titolo ad un diploma di laurea italiano, come richiesto per l'accesso. Qualora la/il candidata/candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in possesso di detto provvedimento dovrà comunque avere già presentato apposita istanza. In tal caso la/il candidata/candidato sarà ammessa/o alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento della eventuale assunzione;

1. essere in possesso di abilitazione professionale e relativa iscrizione all' Albo professionale delle/degli Assistenti sociali.
2. essere in possesso di patente di guida di cat. B in corso di validità.
3. conoscenza della lingua inglese ai sensi dell'art.37 c.1 del d.Lgs 165/2001 e s.m.i.
4. conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica);
5. eventuale possesso di titoli utili per l'applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio; la mancata dichiarazione dei suddetti titoli all'interno della domanda di partecipazione non ne consentirà l'applicazione.

Ai sensi dell'art.3 comma 4-bis del D.L. n. 80/2021, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA: di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento delle prove scritte. La/il candidata/candidato dovrà chiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda entro il termine di presentazione della candidatura. L'adozione delle misure previste dalla normativa vigente, saranno determinate ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice. I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro. La mancanza dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

Le/i candidate/candidati possono essere ammesse/i al concorso con riserva.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, ovvero per mancata comunicazione delle/degli stesse/i.

Art. 4 – Presentazione della domanda

4.1 Modalità e termine

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet istituzionale — Sezione Bandi di concorso e sul Portale

del Reclutamento InPA. Le/gli interessate/interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il “Portale unico del reclutamento” (di seguito “Portale”) disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine perentorio di 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale www.InPA.gov.it, e quindi entro e non oltre il **28/06/2024**.

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza. Qualora il termine di scadenza per l'invio online della domanda ricada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le **ore 12.00** di detto termine. Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato. La domanda potrà essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; sarà, in ogni caso, presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda stessa. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID potrà essere utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale. Tutte le successive comunicazioni a tutte/tutti le/i candidate/candidati e a carattere personale avverranno esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento e attraverso il sito istituzionale dell'Ente - Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite e-mail/PEC personale della/del candidata/candidato. Si raccomanda a tutte/tutti le/i candidate/candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo sul portale “InPA” in quanto il curriculum vitae sarà quello generato dal portale stesso, anche se non costituirà in ogni caso valutazione da parte della commissione giudicatrice.

ASP Rodriguez, inoltre, non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, qualene sia la causa o comunque imputabili alla/al candidata/candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande pervenute oltre il termine di scadenza del concorso.

Inoltre, si raccomandano le/i candidate/candidati, nel caso di difficoltà tecnica nell'implementazione della domanda, di rivolgersi al servizio di supporto a disposizione sul portale InPA o consultare le Faq del portale.

Per la presentazione della candidatura sarà necessario compilare tutte le seguenti sezioni:

- Anagrafica;
- Requisiti generici;
- Requisiti specifici;
- Titoli di preferenza secondo il D.P.R. n. 82/2023;
- Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (Legge n. 4/2013);
- Esperienze lavorative nella PA come dipendente;
- e) Altre esperienze lavorative nella PA;
- Esperienze lavorative presso privati;
- Altre esperienze lavorative;
- Articoli e pubblicazioni;
- Attività di docenza presso PA;
- Corsi convegni e congressi;
- Altro;
- Competenze linguistiche;
- Bilancio Competenze;

- Informazioni aggiuntive (accettazione contenuti bando);
- Allegati
- Verifica ed invio.

N.B.: La fase finale della compilazione della domanda, ovvero la sezione “verifica ed invio”, permette di verificare di aver correttamente compilato tutte le sezioni dell’istanza nel portale, di inoltrare la stessa e contestualmente di scaricare il file PDF generato da sistema, **con contestuale creazione del codice ID attraverso cui ella/egli potrà essere identificata/o in tutte le pubblicazioni che lo riguardano nella presente procedura concorsuale.**

4.2 Dichiarazioni

Ciascun aspirante deve dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana o l’appartenenza ad uno degli stati membri dell’Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall’articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lei/lui intestata/o al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere stata/o destituita/o o dispensata/o dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarata/o decaduta/o per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziata/o ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- il possesso del titolo di studio e dell’abilitazione professionale per l’ammissione alla procedura selettiva con l’indicazione dell’università o dell’istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all’estero la/il candidata/candidato indicherà gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano dal Ministero della Pubblica Istruzione o dell’Università;
- di procedere, ove necessario, all’attivazione della procedura di equiparazione secondo le modalità e i tempi indicati del presente bando;
- il possesso della patente di cat. B.
- le documentate esperienze professionali e gli altri titoli in base a quanto previsto dal presente bando;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l’autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l’idoneità psicofisica all’impiego;
- solo per le/i candidate/i affetti da DSA di essere nella condizione di cui all’art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;
- possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- conoscenza della lingua inglese ai sensi dell’art.37 c.1 del d.Lgs 165/2001 e s.m.i.
- conoscenza dell’uso delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica);
- l’accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

4.3 Allegati

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

- Ricevuta del versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 (la tassa suddetta non è

rimborsabile);

2. Altri allegati (eventuali) in virtù di condizioni specifiche attestante.

Sono considerate irregolarità **non sanabili**, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- ✓ la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- ✓ l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- ✓ dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- ✓ l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;
- ✓ l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono alle/ai cittadine/i non italiane/i e non comunitarie/i di partecipare al presente concorso (permessodi soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiata/o, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove. È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Art. 5 – Tassa di concorso

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo (non rimborsabile) di € 10,00 da corrispondersi ad ASP Laura Rodriguez y Laso de Buoi che dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario su conto corrente Banco Intesa San Paolo IT 71 L 0306902477100000300045 con causale "Tassa concorso Nome e Cognome" ed allegare la ricevuta del versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 nella apposita sezione "allegati".

Art. 6 – Svolgimento della selezione e relative comunicazioni

6.1 Ammissione

L'ammissione alla selezione avviene con Determinazione del Direttore e la medesima sarà pubblicata nel sito internet di Asp Laura Rodriguez nella sezione Bandi di concorso e nel portale InPA

6.2 Calendario e sede delle prove

Il calendario dettagliato dell'eventuale prova preselettiva, della prova scritta e dei colloqui orali nonché le relative sedi di svolgimento saranno resi noti a mezzo pubblicazione nel Portale InPA e nel sito dell'Ente alla sezione Bandi di concorso- almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

Si anticipa intanto che la prima prova si svolgerà il giorno 18/07/2024 in orario e luogo da definire. I candidati ammessi con riserva verranno informati preventivamente se si tratterà di prova preselettiva o prova scritta in base al numero delle domande pervenute. Le/i candidate/candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. Le/i candidate/candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatarie/i alla selezione.

6.3 Valutazione e comunicazioni

La commissione dispone di 60 punti così suddivisi:

- prova scritta: 30
- prova orale: 30

L'ammissione alla prova orale è comunque subordinata al conseguimento di almeno 21/30 nella prova scritta.

La prova orale si considera superata ove la/il concorrente abbia conseguito almeno 21/30.

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale. Tutte le comunicazioni alle/ai candidate/candidati (convocazione all'eventuale preselezione, informazioni sul concorso, convocazione alle prove scritte, convocazione alla prova orale, esiti del concorso, avvisi vari) di cui al presente bando saranno effettuate, come anzidetto, mediante pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione relativa alla presente selezione e nel PortaleInPA, con valore di notifica (senza ulteriori comunicazioni scritte alle/ai singole/singoli candidate/i). Sarà pertanto cura delle/dei candidate/candidati ammessi consultare orario e luogo di svolgimento delle prove.

ASP Rodriguez declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte delle/dei candidate/i.

A parità di merito, i titoli di preferenza, nell'ordine, sono:

- a. gli insigniti di medaglia al valore militare e al valore civile, qualora cessati dal servizio;
- b. i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c. gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione per la quale viene indetto il concorso;
- e. maggior numero di figli a carico;
- f. gli invalidi ed i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h. gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i. avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito con modificazioni, dalla L. 11/08/2014, n. 114;
- j. avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del D.L. 06/07/2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla L. 15/07/2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito con modificazioni, dalla L. 11/08/2014, n. 114;
- k. avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del D.L. 21/06/2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla L. 09/08/2013, n. 98;
- l. essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del D.L. 28/01/2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla L. 28/03/2019, n. 26;
- m. appartenenza al genere meno rappresentato in relazione all'Area per la quale si concorre qualora la percentuale di rappresentatività dei generi dell'Ente per il quale è bandito il posto, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, sia superiore al 30 per cento;
- n. minore età anagrafica.

6.4 Equilibrio di genere

Rilevato, a norma dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per l'Area di inquadramento oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:

- Femmine: 96,78% -
- Maschi: 3,22%

e che pertanto si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n.

487/1994, come modificato dall'articolo 1 del D.P.R. n. 82/2023, in favore dei candidati appartenenti al genere maschile;

Art. 7 – Eventuale preselezione - Programma e prove d'esame

7.1 Preselezione

L'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare la preselezione qualora il numero delle/dei candidate/candidati sia superiore a 150.

7.2 Programma e prove d'esame

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Principi e fondamenti del Servizio Sociale e codice deontologico;
- Metodi e tecniche del servizio sociale professionale;
- Metodologia del lavoro di rete;
- la progettazione sociale a tutela dei minori;
- la progettazione sociale per promuovere l'integrazione sociale di adulti disabili, di minori in situazioni di difficoltà, di adulti disagiati;
- Organizzazione e programmazione dei servizi sociali e sanitari a livello territoriale;
- Normativa nazionale e della Regione Emilia-Romagna nei settori socio-sanitario e assistenziale, con riferimento alle aree della tutela dei minori e delle famiglie, degli anziani, della disabilità, del disagio adulto e povertà sostegno al reddito, delle dipendenze e dell'integrazione socio-sanitaria; funzioni e compiti dei servizi sociali e delle aziende dei servizi alla persona;
- Elementi di diritto civile con particolare riferimento al diritto di famiglia, tutela, curatela, amministrazione di sostegno, affidamento, semilibertà e libertà assistita, obbligazioni alimentari;
- Nozioni in materia di accreditamento dei Servizi Socio-Sanitari della Regione Emilia-Romagna;
- Nozioni di Diritto Amministrativo e Ordinamento delle Autonomie Locali;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo e disciplina del diritto di accesso.
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente, codice di comportamento e codice disciplinare (D.Lgs 165/2001), Responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile del pubblico dipendente;
- Disposizioni generali in materia anticorruzione (L.190/2012), trasparenza (D.Lgs 33/2013) e privacy;
- Conoscenza della lingua straniera inglese;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

L'esame consisterà in:

- una **prova scritta** sulle materie previste dal programma d'esame.

La prova può consistere nella risoluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica e/o nella redazione di un elaborato e/o di un atto e/o nella risoluzione di casi concreti e sarà finalizzata all'accertamento delle capacità di problem solving nelle attività inerenti il profilo professionale specifico.

- una **prova orale/colloquio** sulle materie previste dal programma d'esame;

La prova avrà ad oggetto la verifica delle conoscenze specifiche relative al profilo professionale richiesto, la verifica della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la valutazione sull'attitudine delle/dei candidati allo svolgimento delle attività previste per il posto messo a concorso sotto il profilo relazionale, gestionale e motivazionale.

La prova orale s'intende superata da parte delle/dei candidate/i che abbiano riportato, una votazione di almeno 21/30.

Nell'ambito della valutazione della prova orale, l'accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, consiste in un giudizio d'idoneità.

Art. 8 – Esito della selezione

La commissione giudicatrice formulerà apposita graduatoria di merito che sarà approvata con Determinazione del Direttore unitamente agli atti della selezione e pubblicata, ad ogni effetto legale, nel Portale e nel sito istituzionale ASP Laura Rodriguez .

Dalla data di pubblicazione nel Portale e nel sito istituzionale decorrono i termini per l'impugnativa. Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto.

L'Ufficio Personale potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine del punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria conserva efficacia per due anni a decorrere dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.

La graduatoria medesima potrà essere utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione di questa Amministrazione, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia.

Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano la/il vincitrice/vincitore e le/gli idonee/idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza della/del rinunciataria/o dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza della/del vincitrice/tore/idonea/o dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;

L'assunzione delle/dei vincitrici/tori è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione. Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, se le/i vincitrici/tori siano in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il/i posto/i da ricoprire.

Colei/colui che non assume servizio senza giustificato motivo alla data stabilita nel contratto di lavoro decade dall'assunzione e dalla graduatoria, come previsto dalla vigente normativa.

L'Amministrazione potrà, tuttavia, concedere una proroga per la presentazione in servizio per particolari e gravi motivi che saranno valutati dalla stessa a suo insindacabile giudizio.

Art. 9 – Periodo di prova

Le/i dipendenti assunte/i in servizio sono soggetti ad un periodo di prova di 6 mesi. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, le/i dipendenti si intendono confermate/i in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10 – Pari opportunità e altre disposizioni

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n. 196/2000, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi alle/ai candidate/i saranno raccolti presso l'Ufficio Personale di ASP Laura Rodriguez per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le/I candidate/i hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Art. 12 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa citata nel precedente art. 2 del bando medesimo.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa.

L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data.

È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Responsabile del procedimento è il Direttore dott. Alberto Mingarelli

Per informazioni: Ufficio Personale al seguente indirizzo
personale@asplaurarodriguez.it

Tel. 051-6270172 /051-6276513 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00

Il presente avviso è disponibile sul Portale InPA e sul Sito Istituzionale di ASP Laura Rodriguez - Sezione Bandi di Concorso.

San Lazzaro, 28/05/2024

Il Direttore
Alberto Mingarelli